

П Р И К А З

« 15 » июня 2021 г.

№ 651

г. Химки Московской области

О режиме работы РМАТ
с 15.06.2021 по 01.07.2021

В соответствии с указом Мэра Москвы от 12.06.2021 № 29-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 08.06.2020 № 68-УМ» и постановлением Губернатора Московской области от 13.06.2021 № 178-ПГ «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Московской области», по согласованию с учредителем Академии – АО «Центральный совет по туризму и отдыху» (холдинг), в целях обеспечения дополнительных мер по реализации санитарно-эпидемиологических мероприятий в Российской международной академии туризма и противодействия распространению коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Всем сотрудникам и обучающимся Российской международной академии туризма строго выполнять требования, связанные с профилактикой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Приостановить с 15.06.2021 по 01.07.2021 (включительно) посещение Академии обучающимися 2-3 курсов очной формы обучения, 2-4 курсов заочной и очно-заочной форм обучения, осваивающими программы высшего образования, студентов магистратуры и аспирантуры, а также студентов 1-2 курсов заочной формы обучения, осваивающих программы среднего профессионального образования и перевести их на дистанционное обучение с использованием ЭИОС.
3. Перевести с 15.06.2021 по 01.07.2021 (включительно) на дистанционный режим работы преподавателей и сотрудников из числа граждан старше 65 лет (Приложение 1).
4. Преподавателям, сотрудникам и студентам, переведенным на дистанционное обучение, рекомендовать соблюдать домашний режим.
5. Деканам факультетов менеджмента туризма и СПО организовать в период с 15.06.2021 по 01.07.2021 для студентов-первокурсников очных отделений промежуточную аттестацию в обычном очном формате, за исключением случаев, когда преподаватель, принимающий экзамен, относится к категории граждан старше 65 лет. В этом случае экзамен

принимается дистанционно, а в расписании промежуточной аттестации деканами делается соответствующая запись.

6. Деканам факультетов менеджмента туризма и СПО совместно с руководителями ОПОП организовать для студентов-выпускников проведение государственной итоговой аттестации в очном формате.

Предусмотреть возможность в исключительных случаях предоставлять выпускникам по их письменному заявлению на имя декана за два рабочих дня до даты защиты возможность защиты ВКР в удаленном формате с применением дистанционных технологий.

7. Первому проректору (Питюков В.Ю.), проректору по научной и инновационной деятельности (Лагусева Н.Н.), проректору-декану факультета менеджмента туризма (Алилуйко Е.А.) и декану факультета СПО (Зорина Г.И.) совместно с УМЦ (Горбачева Л.В.) обеспечить в период с 15.06.2021 по 01.07.2021 реализацию образовательных программ и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на платформе КИС-РМАТ.

8. Разместить на официальном сайте Академии актуализированное расписание учебных занятий и промежуточной аттестации для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения факультетов менеджмента туризма и СПО в срок до 16.06.2021 (отв. Гусева И.В., Лебедева И.И., Разумовская Е.В., Гайски Д.Д.)

9. Проректору по научной и инновационной деятельности (Лагусева Н.Н.) совместно с главным администратором КИС-РМАТ (Сардаров Г.Э), начальником ЦИТ (Панков А.Ю.) и деканами факультетов в срок до 16.06.2021 обеспечить в полном объеме обучение и промежуточную аттестацию студентов, работу преподавателей в ЭИОС (КИС-РМАТ).

10. Деканам факультетов менеджмента туризма (Алилуйко Е.А) и СПО (Зорина Г.И.) и заведующим кафедрами установить контроль и учет создания, размещения и проведения учебных мероприятий в КИС-РМАТ в строгом соответствии с утвержденным расписанием.

11. Главному администратору КИС-РМАТ (Сардаров Г.Э.) еженедельно по пятницам представлять первому проректору (Питюков В.Ю.) отчет о размещенных учебных мероприятиях в КИС-РМАТ по каждому преподавателю.

12. Ответственным за формирование и подписание ведомостей на оплату труда преподавателей строго учитывать данные отчетов о размещенных учебных мероприятиях в КИС-РМАТ.

13. Руководству и сотрудникам деканатов обеспечить информирование и учет работы студентов в КИС-РМАТ в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации.

14. Перевести работу председателей и приглашенных членов ГЭК в удаленный формат с применением дистанционных технологий.

15. Обеспечить реализацию и учет программ дополнительного профессионального образования (Аминов А.В.) с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

16. Деканам факультетов и директорам филиалов усилить среди преподавателей, сотрудников и обучающихся разъяснительную работу о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Разместить в учебных корпусах и административном здании информацию о ближайших пунктах вакцинации от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

17. Проректору по административной работе и управлению хозяйственным комплексом (Трофимов А.Е.) совместно с деканами факультетов и службой ЧОП не допускать в помещения Академии лиц, не имеющих средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).

Деканам факультетов, заведующим кафедрами, преподавателям усилить контроль за ношением масок студентами во время учебных занятий и на переменах.

18. Проректору по административной работе и управлению хозяйственным комплексом (Трофимов А.Е.) оптимизировать работу персонала, обслуживающего учебные корпуса, обеспечить генеральную уборку и дезинфекцию всех помещений учебных корпусов с применением средств, рекомендованных Роспотребнадзором, а также усилить контроль за деятельностью ЧОП в вопросах охраны и безопасности Академии.

19. Проректору по административной работе и управлению хозяйственным комплексом (Трофимов А.Е.) совместно с деканами факультетов взять под строгий контроль студентов, проживающих в общежитии, освоение ими образовательных программ и прохождение промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на платформе КИС-РМАТ, а также соблюдение санитарно-эпидемиологических требований Роспотребнадзора.

20. Проректору по организационной, правовой и воспитательной работе (Жидких В.А.) обеспечить передачу настоящего приказа и контроль за его исполнением в филиалах РМАТ, расположенных на территории Московской области.

21. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Ректор



Е.Н. Трофимов

Список НПР факультета менеджмента туризма и преподавателей факультета СПО (сотрудников 65+), обеспечивающих учебный процесс в дистанционном формате с применением ЭИОС РМАТ (КИС, ЗУМ)

1. Алонова С.В.
2. Бгатов А.П.
3. Гуляев В.Г.
4. Емельяшин В.П.
5. Зорин И.В.
6. Именнова Л.С.
7. Ключева О.П.
8. Кальней В.А.
9. Курило Л.В.
10. Кузнецов О.А.
11. Латышев В.А.
12. Мартанус Е.Р.
13. Олонцев О.И.
14. Родигин Л.А.
15. Синянский И.А.
16. Смирнов С.С.
17. Щиголев Ю.В.
18. Фрыгин А.В.
19. Федорова И.Ю.