

**Система менеджмента качества**

*Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ*

П СМК 02 – 15

Издание 1



Образовательное частное учреждение высшего образования  
**«Российская международная академия туризма»**



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов

«22» сентября 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ**

Химки

2015

<p><b>Система менеджмента качества</b>  <i>Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ</i></p>	<p>П СМК 02 – 15          Издание 1</p>
---	---

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе обучения по основным образовательным программам в Образовательном частном учреждении высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее – Академия, РМАТ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- локальных актов, регламентирующих в Академии организацию и обеспечение учебного процесса.

## **2. Формы и порядок реализации контактной работы обучающихся с преподавателем**

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов (включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости): лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа); семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа); курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям); групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой); самостоятельная работа обучающихся. Академия может проводить учебные занятия иных видов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной

<p><i>Система менеджмента качества</i>  <i>Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ</i></p>	<p>П СМК 02 – 15          Издание 1</p>
---	---

итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее им успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Качество освоения основных образовательных программ обучающимися оценивается преподавателями Академии в ходе контактной работы посредством:

текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;

промежуточной аттестации студентов (защита курсовых работ, сдача зачетов, экзаменов);

итоговой аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

Максимальный и минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов образовательных программ и локальными нормативными актами Академии.

Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы обучающегося с преподавателем в соответствии с учебным планом направления (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет: по образовательным программам бакалавриата, специалитета по очной форме - не менее 20-36 часов в неделю; по очно-заочной форме - 10-16 часов в неделю; по заочной форме - 80- 200 часов в год.

по образовательным программам магистратуры по очной форме - не менее 10-20 часов в неделю; по очно-заочной форме 10-16 часов в неделю; заочной форме - 60-200 часов в год;

Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и максимальный объем занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин (модулей) определяются основной образовательной программой с учетом требований

<p><i>Система менеджмента качества</i>  <i>Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ</i></p>	<p>П СМК 02 – 15          Издание 1</p>
---	---

федеральных государственных образовательных стандартов. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный и минимальный объем контактной работы и объем занятий лекционного типа в неделю устанавливается Академией с учетом индивидуальных особенностей каждого обучающегося.

Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки или специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки или специальностям.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по физической культуре могут формироваться учебные группы численностью в 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки или специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям подготовки или специальностям.

В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, имитационное моделирование, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых в Академии, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Для всех видов аудиторных учебных занятий в Академии устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

Учебно-методический центр РМАТ до начала обучения по образовательной программе составляет расписание занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и сайте РМАТ.

Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым проектам (работам) составляется с учетом учебного расписания занятий. Запрещается проводить

<i>Система менеджмента качества</i> <i>Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ</i>	П СМК 02 – 15 Издание 1
--	----------------------------

консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр.

### **3. Введение в действие, место размещения, изменения и дополнение Положения**

3.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие с момента подписания ректором РМАТ. Решение о прекращении его действия принимается ректором Академии.

3.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение приказом ректора в связи с изменениями действующего законодательства в области образования, принятием или изменением локальных нормативных актов Академии.

3.3. Действующий утвержденный оригинал Положения размещается в Учебно-методическом центре, электронная версия на сайте РМАТ.

<b>Система менеджмента качества</b> Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ	П СМК 02 – 15 Издание 1
---	----------------------------


### Конфигурация документа

Атрибут документа	Значение атрибута
Организация	Российская международная академия туризма
Наименование документа	Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в РМАТ
Статус документа	Утвержден и введен в действие с « <u>23</u> <u>09</u> 2015 г.
Дата и основание (наименование документа) введения в действие	Приказ ректора РМАТ от « <u>22</u> » <u>сентября</u> 2015 № <u>1521</u>
Версия документа	Издание 1
Структурное подразделение – разработчик документа	Учебно-методический центр
Руководитель структурного подразделения (должность, ф.и.о.)	Директор УМЦ Горбачева Л.В.
Дата внесения документа на рассмотрение	Рассмотрен на заседании УМС <u>16.09.2015</u> , протокол № <u>1</u> Внесен на рассмотрение ректора РМАТ _____
Ф.И.О., должность принявшего документ к рассмотрению	Трофимов Е.Н., ректор РМАТ
Согласование документа	Проректор по учебно-методической работе Н.Н. Лагушева Проректор -декан факультета менеджмента туризма Е.А. Алилуйко Декан факультета магистерской подготовки и аспирантуры Е.В. Мошняга Начальник юридического отдела О.П. Клюева Лист согласований на стр.7
Регистрация документа (где, рег. №, дата)	
Переиздание документа (месяц, год)	
Изменения (№, дата)	
Число страниц	7 стр.
Приложения к документу (наличие и количество страниц)	
Язык документа	Русский
Наименование файла и программы	Файл «Положение об установлении минимального объема контактной работы и максимального объема занятий»

## Лист согласований

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе	Лагусева Н.Н.		15.09
Проректор-декан факультета менеджмента туризма	Алилуйко Е.А.		18.09.15
Декан факультета магистерской подготовки и аспирантуры	Мошняга Е.В.		15.08.15
Начальник юридического отдела	Клюева О.П.		15.08.2015

Разработчик документа:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Директор УМЦ	Горбачева Л.В.		18.08.15