

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.09.2026 15:03:35
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf106b7fc3323cc41cc52545



**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»**

Факультет менеджмента туризма
Кафедра правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

«24» июня 2026 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ В.Ю. Питюков

«23» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б1.УОО.ДВ.07.01

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
22 июня 2026 г. протокол №10

Разработчик: Липатов Э.Г.,
д.ю.н., профессор заведующий
кафедрой правовых дисциплин

Химки
2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Муниципальное право» компетенции УК-2

Задачи дисциплины:

1) формирование комплекса знаний базовых правовых понятий в области муниципального права, необходимых для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2) формирование умений действовать в рамках муниципальных правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач;

3) формирование навыков использования технологий разработки и реализации проекта, оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений на базе знаний муниципального права.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм. УК-2.3. Ставит цель и решает поставленные задачи исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает действующие правовые нормы; иметь представление о влиянии ограничений и имеющихся ресурсов на оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели Умеет действовать в рамках правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач Владеет технологией разработки и реализации проекта, оптимальными способами решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 и изучается в 8-м семестре по очной форме обучения и на 5-м курсе по очно-заочной и заочной формы обучения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
			8
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	44		44
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	20		20
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		-
практические занятия (ЗСТ ПР):	20		20
- в том числе Практическая подготовка (ПП)	-		-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	64		64
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	62		62
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2		2
Форма промежуточной аттестации		Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	-	108
зачетные единицы	3		3

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
			10
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	44		44
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	20		20
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		-
практические занятия (ЗСТ ПР):	20		20
- в том числе Практическая подготовка (ПП)	-		-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	64		64

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
			10
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	62		62
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2		2
Форма промежуточной аттестации	Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	-	108
зачетные единицы	3		3

4.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	5 курс	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	12		12
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4		4
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-		-
практические занятия (ЗСТ ПР)	4		4
- в том числе Практическая подготовка (ПП)	-		-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-		-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2		2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	96		96
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	92		92
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации	Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108		108
зачетные единицы	3		3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	Понятие и особенности муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового,

		земельного и других отраслей права. Предмет муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности метода муниципального права. Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права. Виды норм муниципального права. Понятие и система институтов муниципального права. Источники муниципального права. Понятие, виды и особенности источников муниципального права. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации». Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права в России. Система и источники муниципального права как науки. Эволюция науки муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права в современный период. Основные проблемы науки муниципального права на современном этапе.
2.	Понятие и сущность местного самоуправления	Понятие самоуправления как социального феномена. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Функции местного самоуправления в Российской Федерации. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления: формы прямого волеизъявления граждан и другие формы осуществления местного самоуправления; органы местного самоуправления; должностные лица местного самоуправления. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Виды и механизм реализации данных полномочий.
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и

		комплексные. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы. Общая характеристика Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении. Основные тенденции в развитии законодательства субъектов РФ о местном самоуправлении. Понятие и система муниципальных актов. Устав муниципального образования, его роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Устав муниципального образования: понятие и содержание. Порядок разработки, принятия и государственной регистрации устава муниципального образования. Предметы ведения муниципальных образований. Символика муниципальных образований. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления. Административно-территориальная единица: понятие и виды. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды. Порядок образования, объединения, преобразования, упразднения муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ территорий муниципальных образований. Порядок установления и перенесения административных центров муниципальных образований. Порядок регистрации, наименования и переименования населенных пунктов и муниципальных образований. Учет и регистрация муниципальных образований, населенных пунктов. Административно-территориальный кадастр. Ассоциации и союзы муниципальных образований: виды, цели и задачи. Межмуниципальное сотрудничество. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
4.	Органы местного самоуправления	Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.

		Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования. Полномочия представительного органа муниципального образования. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа). Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования. Регламент работы представительного органа муниципального образования. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы. Полномочия постоянных комиссий. Временные комиссии. Депутатские группы. Правовые акты представительного органа муниципального образования: виды, порядок подготовки, принятия, вступления в силу. Требования, предъявляемые к нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования. Основные полномочия депутатов. Система гарантий депутатской деятельности Глава муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов и должностных лиц местного самоуправления, наименование. Порядок избрания главы муниципального образования, требования предъявляемые к кандидатам на должность главы муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Нормативные правовые акты главы муниципального образования. Взаимоотношения главы муниципального образования с представительным органом местного самоуправления. Иные должностные лица местного самоуправления: виды, правовой статус, полномочия. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: понятие, правовой статус, место в системе органов местного самоуправления, наименование (местная администрация, мэрия, управа и т.д.). Структура исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Варианты организационных схем местной администрации. Полномочия исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Правовые акты исполнительно-распорядительного органа муниципального образования. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование. Принципы муниципальной службы. Понятие муниципальной
--	--	--

		должности. Категории и виды муниципальных должностей. Реестр муниципальных должностей. Квалификационные требования, предъявляемые к муниципальной должности. Правовой статус муниципального служащего: права и обязанности, ограничения, связанные с муниципальной службой, гарантии и социальные льготы. Поступление на муниципальную службу. Способы замещения муниципальных должностей; конкурс; квалификационный экзамен; испытания по муниципальной должности. Прохождение муниципальной службы. Аттестация. Прекращение муниципальной службы
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	Гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.). Специально-юридические гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации. Отзыв депутатов представительного органа местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания, порядок реализации. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СР О
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ ПА	
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	УК-2	20	8	4		4		12

2.	Понятие и сущность местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
4.	Органы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	УК-2	22	8	4		4		14
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-2	2	2				2	
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-2	4	2				2	2
	Всего часов		108	44	20	-	20	4	64

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СР О
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	УК-2	20	8	4		4		12
2.	Понятие и сущность местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
4.	Органы местного самоуправления	УК-2	20	8	4		4		12
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	УК-2	22	8	4		4		14
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-2	2	2				2	
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-2	4	2				2	2
	Всего часов		108	44	20	-	20	4	64

5.2.3. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1.	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука	УК-2	19	1	1				18
2.	Понятие и сущность местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1		18
3.	Правовые и территориальные основы местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1		18
4.	Органы местного самоуправления	УК-2	20	2	1		1		18
5.	Гарантии и ответственность органов местного самоуправления	УК-2	21	1			1		20
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-2	2	2				2	
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-2	6	2				2	4
	Всего часов		108	12	4	-	4	4	96

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука

Цели занятия:

- изучение предмета, системы и источников муниципального права путем обсуждения вопросов в форме дискуссии;
- формирование компетенции УК-2.

Компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: доклад (с презентацией), устный ответ

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и особенности муниципального права. Место муниципального права в системе российского права. Муниципальное право – комплексная отрасль права. Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового, земельного и других отраслей права. Предмет муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание. Особенности метода муниципального права.

Темы:

1. Понятие и особенности муниципального права.
2. Место муниципального права в системе российского права.
3. Предмет муниципального права как отрасли права.
4. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание.
5. Особенности метода муниципального права.
6. Муниципально-правовые нормы и институты.

Темы докладов (в форме презентации):

Источники муниципального права.

1. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации».
2. Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки.
3. Эволюция науки муниципального права.
4. Система и источники муниципального права как науки.

Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления

Цели занятия:

- изучение понятия и сущности местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2

Компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: Устный ответ (в форме дискуссии)

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие самоуправления как социального феномена. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.

Темы:

1. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы.
2. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.
4. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.
5. Функции местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
7. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления.
8. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления.
9. Виды и механизм реализации данных полномочий.
10. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.
11. Виды и механизм реализации данных полномочий.

Тема 3. Правовые и территориальные основы местного самоуправления

Цели занятия:

- изучение правовых и территориальных основ местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2

Компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: Устный ответ (в форме дискуссии), решение задач

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и система законодательства о местном самоуправлении. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.

Темы:

1. Понятие и система законодательства о местном самоуправлении.
2. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные.
3. Конституционные основы местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы.
5. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
6. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.
7. Административно-территориальная единица: понятие и виды.
8. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.

Тема 4. Органы местного самоуправления

Цели занятия:

- изучение органов местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2.

Компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений;

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия, профессионально ориентированная задача, практическое задание.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования. Полномочия представительного органа муниципального образования. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа). Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.

Темы:

1. Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
3. Полномочия представительного органа муниципального образования.
4. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа).
5. Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования.
6. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.
7. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования.
8. Регламент работы представительного органа муниципального образования.
9. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы.
10. Полномочия постоянных комиссий.
11. Временные комиссии.
12. Депутатские группы.
13. Правовые акты представительного органа муниципального образования.

Выполнение профессионально ориентированной задачи на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

Выполнение практического задания на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

Тема 5. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления

Цели занятия:

- изучение гарантий и ответственности органов местного самоуправления;
- формирование компетенции УК-2.

Компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: Устный ответ (в форме дискуссии), групповой проект

Основная тема (либо проблема) для обсуждения Гарантии местного самоуправления: понятие и виды. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.). Специально-юридические гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Судебная защита местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.

Темы:

1. Гарантии местного самоуправления: понятие и виды.
2. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.).
3. Специально-юридические гарантии местного самоуправления.
4. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.
5. Судебная защита местного самоуправления.
6. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления.
7. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.
8. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.
9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.
10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
11. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

Выполнение группового проекта на выявление сформированности умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для подготовки докладов (в форме презентации):

1. Источники муниципального права.
2. Система учебной дисциплины «Муниципальное право Российской Федерации».
3. Понятие науки муниципального права. Предмет муниципального права как науки.

4. Эволюция науки муниципального права.
5. Система и источники муниципального права как науки.
6. Темы для подготовки к обсуждению:
7. Понятие и особенности муниципального права.
8. Место муниципального права в системе российского права.
9. Предмет муниципального права как отрасли права.
10. Муниципально-правовые отношения: понятие, субъекты, объекты, содержание.
11. Особенности метода муниципального права.
12. Муниципально-правовые нормы и институты.

Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для подготовки к обсуждению:

1. Местное самоуправление: понятие (теоретическое и юридическое определение), признаки, принципы.
2. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
3. Понятие и система принципов местного самоуправления, их законодательное закрепление.
4. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе.
5. Функции местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления.
7. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления.
8. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации сфере местного самоуправления.
9. Виды и механизм реализации данных полномочий.
10. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.
11. Виды и механизм реализации данных полномочий.

Тема 3. Правовые и территориальные основы местного самоуправления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для подготовки к обсуждению:

1. Понятие и система законодательства о местном самоуправлении.
2. Виды законодательных актов о местном самоуправлении: международные, федеральные и региональные; специальные и комплексные.
3. Конституционные основы местного самоуправления.
4. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: общая характеристика проблемы.
5. Территориальная организация местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
6. Соотношение административно-территориального устройства субъектов Российской Федерации и установления территориальной основы местного самоуправления.
7. Административно-территориальная единица: понятие и виды.
8. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.
9. Подготовка к решению практических задач.

Тема 4. Органы местного самоуправления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для подготовки к обсуждению:

1. Место и роль представительного органа муниципального образования в системе органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
3. Полномочия представительного органа муниципального образования.
4. Структура представительного органа муниципального образования: руководящие органы и должностные лица, функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты), территориальные органы (депутатские группы), рабочие подразделения (аппарат представительного органа).
5. Заседания (сессии) представительного органа муниципального образования.
6. Порядок подготовки заседания, процедура проведения пленарного заседания.
7. Депутатские слушания в представительном органе муниципального образования.
8. Регламент работы представительного органа муниципального образования.
9. Постоянные комиссии и иные депутатские объединения, их функции и организация работы.
10. Полномочия постоянных комиссий.
11. Временные комиссии.
12. Депутатские группы.
13. Правовые акты представительного органа муниципального образования.

Подготовка к выполнению профессионально ориентированной задачи на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

Подготовка к выполнению практического задания на выявление сформированности умений и навыков выбирать оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм.

Тема 5. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для подготовки к обсуждению:

1. Гарантии местного самоуправления: понятие и виды.
2. Общие гарантии местного самоуправления (политические, идеологические, экономические и т.д.).
3. Специально-юридические гарантии местного самоуправления.
4. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.
5. Судебная защита местного самоуправления.
6. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан; органов и должностных лиц местного самоуправления.
7. Право органов и местного самоуправления на обращения в органы государственной власти и к государственным должностным лицам.
8. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.
9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания, порядок реализации.
10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

11. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления

Подготовка к выполнению группового проекта на выявление сформированности умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Овчинников, И.И. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / И.И. Овчинников, А.Н. Писарев. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 386 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-21570-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/582811>

2. Чаннов, С.Е. Муниципальное право: учебник для вузов / С.Е. Чаннов. – 6-е изд.,

перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 210 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17341-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/600330>

3. Кокотов, А.Н. Муниципальное право России. Практикум: учебник для вузов / А.Н. Кокотов, И. В. Захаров. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 165 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03789-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560420>

8.2. Дополнительная литература

1. Нечкин, А.В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями: учебник для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 267 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12543-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/587979>

2. Попова, Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 217 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19669-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/586665>

3. Муниципальное право России: учебник / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Беленовский, А. К. Багиев [и др.]; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, К. К. Гасанова; под общ. ред. А. С. Прудникова, Е. Н. Хазова [и др.]. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685798>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. Ассоциация юристов России. Официальный сайт. <http://www.alrf.ru/>.

2. Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации. Официальный сайт. <http://www.fparf.ru/>.

3. Государственная система правовой информации. <http://www.pravo.gov.ru/>.

4. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus. <https://www.scopus.com/>.

5. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science. <https://apps.webofknowledge.com/>.

6. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

7. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф, учебная доска, стенд) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер), лаборатория «Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Муниципальное право»
на 20__/20__ учебный год**

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. Кафедрой