

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2026 06:26:48
Уникальный идентификатор:
с379adf0ad4f91c8bf1b6b7fc3323c40c244



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

24 июня 2026 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

22 июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Право интеллектуальной собственности»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.В.08

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
14 мая 2026 г., протокол №09

Разработчик: Грачев В.С.,
к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин

Химки 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины - формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Право интеллектуальной собственности» профессиональной компетенции ПК-3;

- освоение обучающимися особенностей правового регулирования гражданских правоотношений, связанных с созданием, использованием и охраной результатов интеллектуальной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- овладение обучающимися профессиональной компетенцией ПК-3, показывающей способности выпускника участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в сфере защиты прав интеллектуальной собственности;

- выработка у обучающихся навыков оформления и использования юридических документов в профессиональной деятельности по вопросам соблюдения и защиты прав интеллектуальной собственности.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности	ПК-3.1 Участвует в подготовке юридических документов в профессиональной деятельности ПК-3.2 Профессионально оформляет юридические документы в соответствии с требованиями законодательства ПК-3.3 Использует юридические документы в своей профессиональной деятельности	Знает правила оформления юридических документов Умеет юридически грамотно оформлять документы в профессиональной деятельности Владеет навыками использования юридических документов в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Право интеллектуальной собственности», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		А
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	36	36
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12
занятия семинарского типа (ЗСТ (ЛР))	20	20
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт))	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	72	72
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	70	70
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108
зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Название темы дисциплины	Содержание тем дисциплины
1	Авторские права	Источники авторского права. Объекты авторского права. Понятие произведения, персонажа произведения как объекты авторского права. Производные произведения. Программы для ЭВМ и базы данных как объекты авторского права. Субъекты авторских прав. Соавторство. Возникновение авторских прав. Личные неимущественные права автора. Понятие исключительных прав. Способы использования произведений. Исчерпание прав. Срок действия исключительных прав на произведение. Свободное использование произведений. Служебное произведение. Договоры в сфере авторских прав: договор об отчуждении исключительного права; лицензионный договор; договор авторского заказа. Наследование авторских прав и иные

		случаи перехода прав. Коллективное управление имущественными правами. Способы защиты авторских прав.
2	Смежные права	Общее понятие смежных прав. Объекты смежных прав. Субъекты смежных прав. Права субъектов смежных прав: личные и имущественные. Случаи ограничения прав. Сроки охраны. Основные виды договоров. Коллективное управление смежными имущественными правами. Способы защиты смежных прав.
3	Патентные права	Понятие и признаки изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Субъекты патентных прав. Соавторство. Наследники. Патентообладатели. Патентные поверенные. Исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности. Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору. Процедура патентования и ее этапы. Составление и подача заявки. Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца. Экспертиза заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Срок действия патента. Прекращение и восстановление действия патента. Защита прав патентообладателей. .
4	Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав	Понятие селекционного достижения. Субъекты права на селекционное достижение. Оформление прав на селекционное достижение. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на селекционное достижение. Понятие топологии интегральных микросхем. Субъекты права на топологию интегральных микросхем. Оформление прав на топологию интегральных микросхем. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на топологию интегральных микросхем. Понятие секрета производства (ноу-хау). Субъекты права на секрет производства. Оформление прав на секрет производства. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на секрет производства. Понятие результата интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Право на технологию. Отчуждение, вознаграждение, экспорт технологии.

5	Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения	Понятие и признаки фирменного наименования. Охрана фирменного наименования. Защита прав на фирменное наименование. Прекращение права на фирменное наименование. Понятие товарного знака, его виды. Неохраняемые обозначения. Субъекты права на товарный знак. Оформление прав на товарный знак. Классы и перечни товаров. Регистрация товарных знаков. Срок действия. Оспаривание регистрации. Исключительные права на знак. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Охранная маркировка. Защита прав на товарный знак. Прекращение права на товарный знак. Понятие и признаки наименования места происхождения товара. Исключительное право на наименование места происхождения товара. Государственная регистрация наименования места происхождения товара и ее этапы. Охрана наименования места происхождения товара. Защита прав на наименование места происхождения товара. Прекращение права на наименование места происхождения товара. Понятие и признаки коммерческого обозначения. Исключительное право на коммерческое обозначение. Охрана коммерческого обозначения. Защита прав на коммерческое обозначение. Прекращение права на коммерческое обозначение.
---	--	--

5.2. Темы и виды занятий

5.2.1. Очно-заочная форма обучения

№	Название тем	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Авторские права	ПК-3	20	6	2		4		14
2	Смежные права	ПК-3	20	6	2		4		14
3	Патентные права	ПК-3	20	6	2		4		14
4	Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав	ПК-3	22	8	4		4		14
5	Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения	ПК-3	20	6	2		4		14
9	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том	ПК-3	2	2				2	

	числе индивидуальные консультации) (ГК)								
10	Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	4	2				2	2
Всего часов			108	36	12		20	4	72

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарного типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в соответствующих таблицах раздела 5 настоящей программы.

Тема 1. Авторские права

Цель занятия: изучение источников, объектов и субъектов авторских.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Возникновение и осуществление авторских прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 2. Смежные права

Цель занятия: изучение объектов и субъектов смежных прав.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятия и характеристики смежных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 3. Патентные права.

Цель занятия: изучение особенностей патентных прав, их объектов и субъектов.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и общая характеристика патентных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 4. Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав.

Цель занятия: изучение нетрадиционных объектов интеллектуальных прав.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и характеристика нетрадиционных объектов интеллектуальных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 5. Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Цель занятия: изучение понятий права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Характеристика прав на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Авторские права

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Роль и значение договоров в сфере авторских прав.
2. Особенности субъектов и объектов авторских прав.
3. Способы защиты авторских прав.

Тема 2. Смежные права.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Личные имущественные и неимущественные права и их особенности.
2. Способы защиты смежных прав.
3. Отличие смежных прав от авторских прав.

Тема 3. Патентные права.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Особенности права авторства на изобретение.
2. Процедура патентования и ее этапы.
3. Проблемы защиты прав патентообладателей.

Тема 4. Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Понятие секрета производства (ноу-хау).
2. Особенности оформления прав на секрет производства.
3. Понятие права на технологию.

Тема 5. Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Особенности оформления прав на товарный знак и фирменное наименование.
2. Особенности прекращения прав на товарный знак и фирменное наименование.
3. Значение организации защиты права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы дисциплины и предполагает изучение рекомендованных нор-

мативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий, размещенных в виде электронных образовательных и информационных ресурсов в ЭИОС РМАТ.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа включает также подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может включать:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- анализ нормативных правовых актов, рекомендованных преподавателем по каждой теме;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы обучающиеся самостоятельно планируют время на их выполнение.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств оформлен в форме приложения к рабочей программе дисциплины «Право интеллектуальной собственности» в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке фонда оценочных средств дисциплины и является ее неотъемлемой частью.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / под ред. Л. А. Новоселовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2026. — 544 с. — ISBN 978-5-8354-2366-7. — В учебнике системно раскрыты институты авторского и патентного права, средства индивидуализации, нетрадиционные объекты интеллектуальных прав, а также современные проблемы оборота прав и защиты интеллектуальной собственности; учтены последние изменения ГК РФ и практика Суда по интеллектуальным правам [1].

2. Интеллектуальная собственность в цифровую эпоху: правовые режимы и регулирование : учебник / Е. А. Павлова, А. С. Ворожечев. — Москва : Юрайт, 2025. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20111-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/621111> (дата обращения: 01.08.2026) [2]. — Акцент сделан на цифровых объектах (NFT, контент, созданный ИИ, большие данные), новых моделях лицензирования, смарт-контрактах и трансграничных аспектах регулирования.

3. Практикум по праву интеллектуальной собственности : учебное пособие / сост. М. А. Рожкова, Д. В. Мурзин. — Москва : Проспект, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-392-42888-6. — Пособие содержит кейсы по спорам об авторстве, нарушении исклю-

чительных прав, оспаривании патентов и товарных знаков, задания по составлению лицензионных договоров, расчёту компенсации, а также образцы процессуальных документов [3].

4. Патентное право и средства индивидуализации: актуальные проблемы и судебная практика : учебное пособие / под общ. ред. В. О. Калятина. — Москва : Норма, 2023. — 312 с. — ISBN 978-5-00156-399-2. — В издании детально разобраны требования к патентоспособности, порядок регистрации и оспаривания патентов, защита товарных знаков и географических указаний, а также специфика доказывания в патентных спорах [4].

5. Авторское право и смежные права: современные подходы и практика применения : учебник и практикум / О. А. Рузакова. — Москва : КноРус, 2025. — 334 с. — ISBN 978-5-406-16666-2. — Рассматриваются объекты авторского права, договоры распоряжения правами, свободное использование, коллективное управление правами, а также особенности защиты прав в интернете и на цифровых платформах [5].

8.2. Дополнительная литература

1. Судебная практика Суда по интеллектуальным правам: обзоры и комментарии / сост. А. В. Демкина. — Москва : Норма, 2024. — 412 с. — ISBN 978-5-00156-522-4. — Сборник содержит обзоры практики СИП, кассационных судов по делам о нарушении авторских, патентных прав и прав на средства индивидуализации; приведены типичные правовые позиции, критерии оценки доказательств и подходы к расчёту компенсации

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://www.garant.ru/> - правовая система "Гарант"
2. <http://www.consultant.ru/> - правовая система "Консультант Плюс"
3. <https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"
4. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации
5. <https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"
6. <http://www.kremlin.ru/> - акты Президента РФ
7. <http://government.ru/> - все акты Правительства РФ
8. <http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов
9. <http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"
10. <https://sozd.duma.gov.ru/oz#data> source tab b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ
11. <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ
12. <https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД, и т.п.)

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». — URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». — URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.

5. Kaspersky Endpoint Security.

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 40.03.01 Юриспруденция к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам; комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).