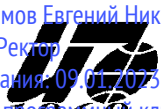


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.01.2023 16:01:22
Уникальный идентификатор ключа:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра менеджмента и экономики

Принято Ученым Советом
«15» июня 2022 г.
Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
14 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент международного туризма»

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Международный менеджмент в туризме»
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.УОО.ДВ.06.01

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Протокол № 10 от 19 мая 2022

Разработчик: Шпилько С.П.,
к.э.н., доцент

Рецензент: Гагарин А.В.,
директор по развитию ООО
ТФ «Вокруг света»

Химки 2022

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у обучающихся компетенций (ПК-14) средствами дисциплины «Менеджмент международного туризма».

Задачи дисциплины.

- Формирование знаний и навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов в международном туризме;
- Формирование знаний и навыков координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в менеджменте международного туризма.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-14. Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии	ПК-14.1. Анализирует современные тенденции на рынке туристской индустрии для последующей разработки новых туристских проектов. ПК-14.2. Разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии. ПК 14.3. Формирует цели разработки туристского проекта и выявляет приоритеты в проектировании туристской деятельности.	Знает: - значение туристских ресурсов как реализующем факторе развития туристских систем (туристских центров, регионов, туристских дестинаций); - теоретические основы разработки, проектирования туристского продукта и составления маршрута, а также выявление приоритетных направлений при проектировании в сфере туризма; - технологии по формированию международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного турпродукта, использующихся в туристском бизнесе и в индустрии гостеприимства Умеет: - определять структуру рекреационных

		<p>территорий и их функциональное предназначение в зависимости от имеющихся на данных территориях ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none">- разрабатывать туристские проекты и составлять туристские маршруты в соответствии с требованиями туристской индустрии и основными приоритетами; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">-навыками по определению туристско-рекреационного потенциала региона;- навыками создания концепции делового мероприятия;- навыками разработки новых туристских проектов;- технологией создания международного гостинично-ресторанного, санаторно-курортного и экскурсионного турпродукта.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина " Менеджмент международного туризма " относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Менеджмент международного туризма», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	122	72	50
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	50	34	16
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	64	34	30
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	166	36	130
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	130	34	96
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой)	зачет с оценкой, экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	108	180
зачетные единицы	8	3	5

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4	
		Сем 7	Сем 8
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	78	44	32
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	30	20	10
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	40	20	20
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучаю-	4	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4	
		Сем 7	Сем 8
щихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)			
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	210	64	146
СРУз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	174	62	112
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой)	зачет с оценкой, экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	108	180
зачетные единицы	8	3	5

4.3 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4		
		ЛС	ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	36	14	18	4
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	6	6	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	16	8	8	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	-	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	-	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	252	94	90	68

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3	Курс 4	
		ЛС	ЗС	ЛС
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	239	94	86	59
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	13	-	4	9
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой)	зачет с оценкой, экзамен			
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	288		
зачетные единицы	8	8		

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России	Индустрия туризма. Структура индустрии туризма. Размещение как важнейший элемент индустрии туризма. Услуги питания в индустрии туризма. Транспорт как составляющая индустрии туризма. Прочие услуги (экскурсионные и т.д.). Международные туристские организации. Организация управления туристским бизнесом в России, регулирующие и исполнители органы и их функции (Федеральное агентство по туризму, РСТ, АТОР). Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария.
2	Тема 2. Классификация, виды и формы туризма.	Тип туризма по ВТО: внутренний, въездной, выездной. Классификация видов туризма по цели поездок: - рекреационный; - лечебно-оздоровительный; - познавательный; - деловой; - спортивный; - этнический; - религиозный; - транзитный; - образовательный. Реализации управленческих решений в области функционального менеджмента с точки зрения управления туристским продуктом по видам туризма.
3	Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство	Туроператор, его роль на туристском рынке. Функции и задачи туроператора. Основные различия между туроператором и турагентом. Виды туроператоров. Требования к туроператору. Условия осуществления туроператорской деятельности. Ответственность туроператора. Реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ туроператора. Факторы, влияющие на туроператорскую деятельность. Направления и виды работ туроператора. Туроператоры въездного выездного и внутреннего туризма. Рецептивный и инициативный туроператор. Структура управления в туроператорской компании. Факторы, влияющие на формирование структуры управления туроператорской компании.

		Структурные подразделения туроператора. Функции структурных подразделений туроператора. Персонал туроператорской компании.
4	Тема 4. Туристский продукт	Виды и содержание туристского продукта. Структура туристского продукта. Позиционирование туристского продукта. Продвижение туристского продукта. Разработка турпродукта. Расчет стоимости тура. Ценообразование в туризме. Реализация турпродукта. Поэтапный контроль реализации бизнес-планов.
5	Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.	Основные направления работы международного туроператора по обеспечению безопасности. Факторы риска в туризме. Меры по предупреждению и снижению факторов риска. Информирование туристов. Сопровождение туристов. Соблюдение санитарных формальностей. Контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов. Страхование туристов в путешествии. Виды и формы страхования в туризме. Страховой полис. Страховые случаи. Страхование российских туристов выезжающих зарубеж и иностранных туристов въезжающих в Россию. Страховые и сервисные компании. Стандартизация и сертификация туристских услуг.
6	Тема 6. Обслуживание туристов	Качество туристского обслуживания и способы его регулирования.. Понятие качества туристского продукта, услуги, обслуживания в международном туризме. Факторы, влияющие на качество туристского обслуживания. Критерии системы качества. Основные направления в организации качества обслуживания туристов. Стандарты качества. Роль обслуживающего персонала в качестве обслуживания туристов. Координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария Претензионная работа по искам туристов. Порядок разрешения споров.
7	Тема 7. Информационные технологии в туризме	Автоматизация бронирования в гостиницах, ресторанного и складского учета. Международные системы бронирования. Информационные технологии в современном туризме. CRM системы для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
8	Тема 8. Динамика развития международного туризма	Динамика мировых туристских потоков. Доходы от международного туризма и их ежегодные изменения. Деление на региональные рынки согласно классификации ЮНВТО. Международные туристские прибытия, доходы и расходы по регионам мира. Условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов .Поступления с одного прибытия. Страны-лидеры по международным туристским прибытиям, доходам и расходам. Страны - поставщики туристов на международный рынок.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая	Всего	Контактная работа с обучающимися (час.)	СРО
--	-------------	-------	---	-----

	компетенция	часов	Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
5 семестр								
Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России	ПК-14	24	16	8		8		8
Тема 2. Классификация, виды и формы туризма.	ПК-14	30	20	10		10		10
Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство	ПК-14	24	16	8		8		8
Тема 4. Туристский продукт	ПК-14	24	16	8		8		8
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2					2	
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	ПК-14	4					2	2
Всего часов за 5 семестр		108	72	34		34	4	36
6 семестр								
Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.	ПК-14	36	12	4		8		24
Тема 6. Обслуживание туристов	ПК-14	36	12	4		8		24
Тема 7. Информационные технологии в туризме	ПК-14	36	12	4		8		24
Тема 8. Динамика развития международного туризма	ПК-14	34	10	4		6		24
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2					2	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ПК-14	36					2	34
Всего часов за 6 семестр		180	50	16		30	4	130
Всего часов		288	122	50		64	8	166

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
7 семестр								
Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России	ПК-14	24	14	4		4		16
Тема 2. Классификация, виды и формы туризма.	ПК-14	30	10	6		6		14
Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство	ПК-14	24	10	4		4		16
Тема 4. Туристский продукт	ПК-14	24	10	6		6		16
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2					2	
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	ПК-14	4					2	2
Всего часов за 5 семестр		108	44	20		20	4	64
8 семестр								
Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.	ПК-14	36	12	4		8		34
Тема 6. Обслуживание туристов	ПК-14	36	12	6		2		34
Тема 7. Информационные технологии в туризме	ПК-14	36	6	4		8		24
Тема 8. Динамика развития международного туризма	ПК-14	34	2	6		2		20
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2					2	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ПК-14	36					2	34
Всего часов за 6 семестр		180	32	10		20	4	146
Всего часов		288	70	30		40	8	210

5.2.3. Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
3 курс								
Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России	ПК-14	24	4	2		2		20
Тема 2. Классификация, виды и формы туризма.	ПК-14	26	2	2		2		20
Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство	ПК-14	24	2	1		2		20
Тема 4. Туристский продукт	ПК-14	26	2	1		2		18
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2	2				2	
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	ПК-14	6	2				2	4
Всего часов		108	14	6		8	4	94
4 курс								
Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.	ПК-14	42	8	2		2		38
Тема 6. Обслуживание туристов	ПК-14	42	6	2		2		38
Тема 7. Информационные технологии в туризме	ПК-14	42	4	1		2		38
Тема 8. Динамика развития международного туризма	ПК-14	41	4	1		2		35
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-14	2					2	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ПК-14	11					2	9

Всего часов		180	22	6		8	4	158
Итого часов		288	40	12		16	8	252

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России

Цель занятия: сформировать систему комплексных знаний в области организации управления туристским бизнесом в России и координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария в менеджменте международного туризма (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России. Организация управления туристским бизнесом в России, регулирующие и исполнительные органы и их функции. Предмет и задачи курса.

2. Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Основные составляющие международного туризма.
2. Индустрия туризма.
3. Структура индустрии туризма.
4. Размещение как важнейший элемент индустрии туризма.
5. Услуги питания в индустрии туризма.
6. Транспорт как составляющая индустрии туризма.
7. Прочие услуги (экскурсионные и т.д.).
8. Международные туристские организации.
9. Организация управления туристским бизнесом в России, регулирующие и исполнительные органы и их функции (Федеральное агентство по туризму, РСТ, АТОР).
10. Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструмен-

тария.

Тема 2. Классификация, виды и формы туризма

Цель занятия: сформировать систему комплексных знаний относительно типов и видов туризма, а также умения и навыки реализации управленческих решений в области функционального менеджмента с точки зрения управления туристским продуктом по видам туризма (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, групповая дискуссия, кейс-задача

1.Дискуссия.Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Классификация видов туризма по цели поездки. Реализации управленческих решений в области функционального менеджмента с точки зрения управления туристским продуктом по видам туризма.

2.Презентация

Темы для презентаций:

1. Тип туризма по ВТО: внутренний, въездной, выездной.
2. Классификация видов туризма по цели поездок.
3. Рекреационный туризм;
4. лечебно-оздоровительный туризм;
5. познавательный туризм;
6. деловой туризм;
7. спортивный туризм;
8. этнический туризм;
9. религиозный туризм;
10. транзитный туризм;
11. образовательный туризм.
12. Управление туристским продуктом по видам туризма.

3. Кейс-задача с целью формирования умений и навыков реализации управленческих решений с точки зрения управления туристским продуктом по видам туризма.

Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний относительно роли туроператора на туристском рынке, а также формирование умений и навыков разработки структуры управления в туроператорской компании для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ туроператора (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия, практическое задание

1.Дискуссия.Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Туроператор, его роль на туристском рынке. Функции и задачи туроператора. Основные различия между туроператором и турагентом. Реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ туроператора.

2. Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Туроператор, его роль на туристском рынке.
2. Функции и задачи туроператора.
3. Основные различия между туроператором и турагентом.

4. Виды туроператоров.
5. Требования к туроператору.
6. Условия осуществления туроператорской деятельности в менеджменте международного туризма.
7. Ответственность туроператора.
8. Реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ туроператора.
9. Факторы, влияющие на туроператорскую деятельность.
10. Направления и виды работ туроператора.
11. Туроператоры выездного и внутреннего туризма.
12. Рецептный и инициативный туроператор.
13. Структура управления в туроператорской компании.
14. Факторы, влияющие на формирование структуры управления туроператорской компании.
15. Структурные подразделения туроператора в менеджменте международного туризма.
16. Функции структурных подразделений туроператора.
17. Персонал туроператорской компании в менеджменте международного туризма.
3. **Практическое задание** с целью формирования умений и навыков разработки структуры управления в туроператорской компании для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ туроператора.

Тема 4. Туристский продукт

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний в области видов и содержания туристского продукта, а также формирование умений и навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов в области разработки туристских продуктов. (ПК-7).

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия, практическое задание

1.Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: . Структура туристского продукта. Поэтапный контроль реализации бизнес-планов.

2.Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Виды и содержание туристского продукта в менеджменте международного туризма.
2. Структура туристского продукта.
3. Позиционирование туристского продукта.
4. Продвижение туристского продукта.
5. Разработка турпродукта.
6. Расчет стоимости тура.
7. Ценообразование в менеджменте международного туризма.
8. Реализация турпродукта.
9. Поэтапный контроль реализации бизнес-планов.

3. Практическое задание с целью формирования умений и навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов в области разработки туристских продуктов.

Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.

Цель занятия: сформировать систему комплексных знаний в области основных направлений работы международного туроператора по обеспечению безопасности в менеджменте международного туризма (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия

1.Дискуссия.Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Основные направления работы международного туроператора по обеспечению безопасности. Факторы риска в туризме и контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.

2. Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Факторы риска в туризме.
2. Меры по предупреждению и снижению факторов риска.
3. Информирование туристов.
4. Сопровождение туристов.
5. Соблюдение санитарных формальностей.
6. Контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
7. Страхование туристов в путешествии.
8. Виды и формы страхования в туризме.
9. Страхование российских туристов выезжающих зарубеж и иностранных туристов въезжающих в Россию.
10. Страховые и сервисные компании.
11. Стандартизация и сертификация туристских услуг в международном менеджменте в туризме.

Тема 6. Обслуживание туристов

Цель занятия: сформировать систему комплексных знаний относительно основных направлений в организации качества обслуживания туристов и формирование умений и навыков использования методического инструментария для исследования потребительских предпочтений для координации деятельности исполнителей (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: презентация, групповая дискуссия, ситуационная задача

1.Дискуссия.Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Качество туристского обслуживания и способы его регулирования. Роль обслуживающего персонала в качестве обслуживания туристов. Координация деятельности исполнителей с помощью методического инструментария.

2.Презентация

Темы для презентаций:

1. Качество туристского обслуживания и способы его регулирования.
2. Понятие качества туристского продукта, услуги, обслуживания в международном туризме.
3. Факторы, влияющие на качество туристского обслуживания.
4. Критерии системы качества.
5. Основные направления в организации качества обслуживания туристов.
6. Стандарты качества.
7. Роль обслуживающего персонала в качестве обслуживания туристов.
8. Координировать деятельность исполнителей с помощью методического инстру-

ментария

9. Претензионная работа по искам туристов.
10. Порядок разрешения споров.

3. Ситуационная задача с целью формирования умений и навыков использования методического инструментария для исследования потребительских предпочтений для координации деятельности исполнителей.

Тема 7. Информационные технологии в туризме

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний относительно информационных технологий в туризме для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Роль информационных технологий в менеджменте международного туризма на современном этапе. CRM системы для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента..

1. Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Автоматизация бронирования в гостиницах, ресторанного и складского учета в международном менеджменте в туризме.
2. Международные системы бронирования.
3. Информационные технологии в современном туризме.
4. CRM системы для реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

Тема 8. Динамика развития международного туризма

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний в области современного изменения динамики туристских потоков. (ПК-14).

Концепции: ПК-14 Способен разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: доклад, групповая дискуссия

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Динамика мировых туристских потоков. Страны-лидеры по международным туристским прибытиям, доходам и расходам.

2. Обсуждение докладов

Темы для докладов:

1. Динамика мировых туристских потоков.
2. Доходы от международного туризма и их ежегодные изменения.
3. Деление на региональные рынки согласно классификации ЮНВТО.
4. Международные туристские прибытия, доходы и расходы по регионам мира.
5. Условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов .
6. Поступления с одного прибытия.
7. Страны-лидеры по международным туристским прибытиям, доходам и расходам.
8. Страны - поставщики туристов на международный рынок.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование тем, разделов, вынесенных на самостоятельную подготовку	Виды работы	Формы контроля	Часы Очная форма	Часы заочная форма	Реализуемые компетенции
Тема 1. Индустрия туризма и управление туристским бизнесом в России	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу	Доклад	8	20	ПК-14
Тема 2. Классификация, виды и формы туризма.	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу. Подготовка к кейс-задаче.	Презентация Кейс-задача	10	22	ПК-14
Тема 3. Объекты международного туризма: туристский оператор, турагентство	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу. Подготовка к практическому заданию	Доклад Практическое задание	8	20	ПК-14
Тема 4. Туристский продукт	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу. Подготовка к практическому заданию	Доклад Практическое задание	8	22	ПК-14
Тема 5. Стандартизация и сертификация туристских услуг. Страхование и безопасность в туризме.	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу	Доклад	24	38	ПК-14
Тема 6. Обслуживание туристов	Изучение литературы по теме. Подготовка к презентации. Подготовка к практическому заданию	Презентация Ситуационная задача	24	38	ПК-14
Тема 7. Информационные технологии в туризме	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу	Доклад	24	38	ПК-14
Тема 8. Динамика развития международного туризма	Изучение литературы по теме. Подготовка к докладу	Доклад	24	37	ПК-14

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;

2) изучение учебной и научной литературы;

3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;

4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

5) подготовку к практическим занятиям;

6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Акмаева Р. И., Епифанова Н. Ш., Лунёв А. П. Менеджмент: учебник.- Издательство: Директ-Медиа, 2018.

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=491959&sr=1

2. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455>

3. Макарова, Е.Л. Международный менеджмент: учебное пособие / Е.Л. Макарова, М.Г. Подопригора. - Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499751>

8.2. Дополнительная литература:

1. Михненко, П.А. Теория менеджмента: учебник / П.А. Михненко. - 4-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490881>

2. Трусова, Н.М. Туризм: междисциплинарный аспект: конспект лекций / Н.М. Трусова, С.А. Мухамедиева, Ю.В. Ключев. - Кемерово: КемГУКИ, 2017.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438391>

9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. **9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных**
<http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;

2. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;

3. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;

4. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

5. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;

6. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

7. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет экономических дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Менеджмент международного туризма»**

на 20__/20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. кафедрой