

Система менеджмента качества  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце  
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.12.2022 16:48:53  
Уникальный программный ключ:  
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

ПСП СМК 02.30.01-22  
Издание 5



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор РМАТ

Е.Н. Трофимов

«29 августа» 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о факультете менеджмента туризма РМАТ

#### 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций, Уставом Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» (далее – РМАТ, Академия).

1.2 Настоящее Положение определяет статус факультета менеджмента туризма (далее – Факультет) в структуре РМАТ, его задачи и направления деятельности, структуру, функции, права и обязанности, ответственность, взаимодействие факультета со структурами Академии, внешними организациями и др.

1.3 Факультет является структурным подразделением Академии, осуществляющим подготовку бакалавров и специалистов по направлениям и специальностям, указанным в лицензии Академии.

1.4 Факультет осуществляет координацию учебно-методической, научно-исследовательской работы кафедр, входящих в его состав и проведение воспитательной работы с обучающимися. Факультет состоит из учебных и вспомогательных подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

1.5 Факультет возглавляет проректор-декан факультета.

1.6 Общие требования к лицу, занимающему должность проректора-декана факультета, порядок его назначения на должность, основные права и обязанности определяются действующим законодательством и должностной инструкцией проректора-декана факультета.

## **2 Основные задачи деятельности**

*Основными задачами факультета являются:*

2.1 Подготовка бакалавров и специалистов по закреплённым за факультетом направлениям и специальностям всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной).

2.2 Управление деятельностью входящих в его состав кафедр по реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования бакалавриата и специалитета.

2.3 Реализация основных профессиональных образовательных программ представляющих собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и иных компонентов, включенных в состав образовательных программ по решению РМАТ.

2.4 Организация контроля за самостоятельной работой обучающихся, выполнением индивидуальных учебных планов и осуществление контроля за успеваемостью обучающихся.

2.5 Осуществление контроля за выполнением требований в соответствии с Положением об охране здоровья обучающихся в Российской международной академии туризма.

2.6 Организация и проведение межкафедральных совещаний, семинаров, научно-методических и научно-практических конференций.

2.7 Организация, координация и контроль учебной, методической, научной и воспитательной работы кафедр, входящих в состав факультета.

2.8 Координация и анализ участия кафедр, входящих в состав факультета, в научно-исследовательской и редакционно-издательской деятельности Академии.

2.9 Планирование и проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей кафедр, входящих в состав факультета, их педагогического мастерства и создания условий для профессионального роста, а также по подготовке начинающих преподавателей.

2.10 Планирование и организация профориентационной работы совместно со Студенческим советом РМАТ.

2.11 Организация и координация сотрудничества факультета с российскими и зарубежными организациями, в том числе организациями высшего и среднего профессионального образования, общеобразовательными школами и организациями дополнительного образования с целью проведения актуальных научных исследований, профориентационной и воспитательной работы.

### **3 Функции**

*Во исполнение своих задач Факультет осуществляет следующие функции:*

3.1 Планирование работы Факультета на учебный год.

3.2 Контроль и организация аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися по дисциплинам, закрепленным за кафедрами, входящими в состав Факультета.

3.3 Организация и контроль разработки и ежегодного обновления основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.4 Контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ дисциплин по направлениям подготовки и специальностям Факультета.

3.5 Контроль за организацией учебного процесса по направлениям подготовки бакалавриата и специалитету на всех формах обучения, в том числе в ЭИОС (КИС РМАТ).

3.6. Организация научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденными направлениями НИД и Научными школами РМАТ.

3.7 Организация материально-технического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по ОПОП ВО бакалавриата и специалитета.

3.8 Подготовка сведений по всем видам отчетности и внешних мониторингов, включая статистическую.

3.9 Участие в формировании и развитии профессиональной траектории научно-педагогических работников кафедр.

3.10 Контроль повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей кафедр Факультета.

3.11 Координация деятельности кафедр Факультета и обеспечение взаимодействия с другими подразделениями Академии.

3.12 Осуществление в соответствии с локальными нормативными актами Академии международного сотрудничества на основе договоров, заключаемых Академией с иностранными гражданами и юридическими лицами в следующих формах:

- разработка и реализация международных образовательных программ (в том числе с получением выпускниками двойных и совместных дипломов о высшем образовании и сертификатов) и научных проектов;
- организация и проведение международных мероприятий (конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, официальных приемов и др.);
- участие представителей Факультета в международных профильных ассоциациях, экспертных советах, совещаниях, официальных визитах, международных научных мероприятиях;
- привлечение иностранных граждан к участию в образовательном и научном процессах;
- организация других форм международного сотрудничества, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Академии.

3.13 Регулярное проведение заседаний Совета факультета по вопросам, входящим в компетенцию Факультета.

## 4 Организация работы

4.1 Структура Факультета, перечень входящих в него структурных подразделений (кафедры, отделение очной формы обучения и отделение очно-заочной и заочной форм обучения) оформляются приказом ректора Академии.

4.2 Заместители декана и заведующий учебной частью Факультета назначаются ректором РМАТ.

4.3 В структуру Факультета менеджмента туризма входят следующие кафедры:

- туризма и гостиничного дела;
- менеджмента и экономики;
- дизайна архитектурной среды;
- государственного и муниципального управления и управления персоналом;
- гражданско-правовых дисциплин;
- педагогики и психологии;
- общегуманитарных дисциплин;
- иностранных языков и зарубежного страноведения;
- физического воспитания и спортивного туризма;
- правовых дисциплин;
- математики и информатики.

4.4 Для рассмотрения основных вопросов деятельности Факультета создаётся выборный представительный орган - Совет факультета под председательством проректора-декана Факультета.

4.5 Факультет организует свою деятельность в соответствии планом работы, который предварительно рассматривается и утверждается на заседании Совета факультета на каждый учебный год.

4.6 Факультет осуществляет свою деятельность с использованием ресурсов электронно-информационной образовательной среды (ЭИОС).

4.7 На Факультете создаются специальные условия для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренные «Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в Российской международной академии туризма».

4.8 Факультет создает условия по выполнению требований «Положения об охране здоровья обучающихся в Российской международной академии туризма».

## 5 Взаимоотношения (связи)

5.1 Факультет взаимодействует с:

- **Факультетом среднего профессионального образования** по вопросам организации совместной научно-исследовательской и учебно-методической работы, профориентационной деятельности, воспитательной и патриотической работы в рамках реализации плана РМАТ и программы воспитательной работы по основным профессиональным образовательным программам;
- **Учебно-методическим центром** по вопросам управления, планирования организации и контроля образовательного процесса, его мониторинга и регулирования, а также обеспечения учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам, включая организацию учебного процесса в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС);
- **Библиотекой** по вопросам организации учебной и самостоятельной работы обучающихся в системе ЭИОС РМАТ, анализа оснащенности ОПОП обязательной и дополнительной учебной литературой, методической и научной литературой;
- **С отделом Ученого совета** – по вопросам замещения должностей научно-педагогических работников и реализации научной и методической деятельности Факультета;
- **С центром международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов** - по вопросам организации всех видов практик, включая международные, в соответствии с ОПОП ВО и Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым на Факультете.
- **Бухгалтерией РМАТ** – по вопросам контроля за финансовой дисциплиной обучающихся.

5.2 Факультет взаимодействует с внешними организациями, представителями работодателей в отраслях, соответствующих направлениям подготовки бакалавриата в рамках образовательной, научно-исследовательской и международной деятельности Академии.

## **6 Срок действия и место размещения**

6.1 Положение о факультете пересматривается в связи с изменениями действующего законодательства, принятием (изменением) локальных нормативных актов Академии.

6.2 Действующий утвержденный оригинал Положения о факультете хранится в отделе кадров РМАТ. Копия Положения о факультете находится у проректора-декана факультета. Электронная версия Положения размещается на официальном сайте РМАТ.