

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.02.2026 08:59:30
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма

Кафедра педагогики и психологии

Принято Ученым Советом
«18» февраля 2026 г.
Протокол № 02-06-02

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
«12» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Цифровая гигиена личности»

по направлению подготовки

44.03.02

Психолого-педагогическое образование

профиль Педагогика дошкольного образования

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б1.О.08

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
04 февраля 2026 г. протокол № 2

Химки 2026

Рабочая программа учебной дисциплины **Цифровая гигиена личности** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №122 , учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «**Психология и педагогика профессионального образования**».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины — формирование у обучающихся компетенций УК-8, ОПК-9 средствами дисциплины «Цифровая гигиена личности».

Практическое владение содержанием курса предполагает наличие таких умений в различных видах профессиональной деятельности, которые дают возможность :

- осознавать влияние цифровой среды на личность и психическое здоровье человека;
- критически оценивать информационный контент и выявлять скрытые манипуляции;
- формировать систему психологических стопоров для разграничения виртуального и реального пространства ;
- применять принципы безопасности жизнедеятельности в условиях цифровизации;
- использовать современные информационные технологии для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать у обучающихся знания о сущности цифровой гигиены, ее отличии

от цифровой грамотности и цифровой безопасности .

2. Развить способности к критическому анализу проблемных ситуаций в цифровой среде на основе системного подхода.
3. Сформировать навыки создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной и повседневной деятельности в условиях цифровизации.
4. Развить умения понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
5. Сформировать готовность к проведению профилактической работы по формированию цифровой гигиены у детей дошкольного и школьного возраста.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при	УК-8.1. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности и.	Знать: причины, признаки и последствия опасностей в цифровой среде; способы защиты от киберугроз и

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельност и при возникновении чрезвычайных ситуаций	мошенничества в сети Интернет; основы безопасности жизнедеятельност и в условиях цифровизации. Уметь: выявлять признаки, причины и условия возникновения опасных ситуаций в цифровой среде; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			себя и обучающихся; принимать меры по ее предупреждению; оказывать первую помощь при информационных перегрузках. Владеть: методам и прогнозирования возникновения опасных ситуаций в цифровой среде; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельност

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			и в условиях цифровизации.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-9.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК-9.2. Применяет в решении задач профессиональной деятельности современные информационные технологии	Знать: принципы работы современных информационных технологий; основы цифровой гигиены и информационной безопасности; критерии оценки качества информации в сети Интернет. Уметь: применять современные информационные

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			технологии в решении задач профессиональной деятельности; осуществлять критический анализ информации в цифровой среде; использовать цифровые инструменты для профессионального развития. Владеть: методам и применения современных информационных технологий в

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			решении задач профессиональной деятельности; навыками безопасного использования цифровых ресурсов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Цифровая гигиена личности» относится к дисциплинам базовой части ОПОП Б1.О.08. Компетенции, формируемые дисциплиной, также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том	36	36

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
числе:		
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	16	16
занятия семинарского типа (ЗСТ):	14	14
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	—	—
практические занятия (ЗСТ ПР)	14	14
групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	4
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	36	36
СРуз — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	24	24
СРпа — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	12	12

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Промежуточная аттестация		Зач.
(зачет)		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	12	12
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4	4
занятия семинарского типа (ЗСТ):	4	4
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	—	—
практические занятия (ЗСТ ПР)	4	4
групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
индивидуальные консультации) (ГК)		
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	60	60
СРуз — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	48	48
СРпа — самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	12	12
Промежуточная аттестация		Зач.
(зачет)		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение в цифровую гигиену личности	<i>Тема:</i> Понятие цифровой гигиены личности. Отличие цифровой гигиены от цифровой грамотности и цифровой безопасности. Актуальность вопросов цифровой гигиены в современном обществе. Психологические последствия воздействия цифровой среды: зависимость от смартфона, «цифровое одичание», клиповое мышление, ухудшение когнитивных функций . Влияние цифровой среды на социализацию и развитие личности. «Цифровые туземцы» и цифровой разрыв поколений .
2.	Цифровая безопасность и защита личной информации	<i>Тема:</i> Основные угрозы в цифровой среде: хейт, буллинг, фишинг, мошенничество, кража личной информации . Правила безопасного использования социальных сетей и мессенджеров. Защита аккаунтов: пароли, аутентификация, настройки конфиденциальности . Безопасность использования платежных карт в сети Интернет. Распознавание фейковой информации и мошеннических сайтов . Методы защиты от вредоносного программного обеспечения.
3.	Психологические аспекты цифровой	<i>Тема:</i> Психологические механизмы воздействия цифровой среды на личность. Формирование системы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
	гигиены	психологических стопоров при взаимодействии с цифровой средой . Разграничение виртуального и реального пространства. Управление временем в цифровой среде. Профилактика цифровой зависимости. Способы сохранения психического здоровья в условиях цифровизации. Эмоционально-волевая регуляция при работе с цифровыми ресурсами .
4.	Цифровая гигиена в профессиональной деятельности педагога-психолога	<i>Тема:</i> Применение принципов цифровой гигиены в профессиональной деятельности. Организация безопасной цифровой образовательной среды для детей дошкольного и школьного возраста. Формирование навыков цифровой гигиены у детей и подростков . Профилактика негативного влияния цифровой среды на развитие детей. Взаимодействие с родителями по вопросам цифровой гигиены детей. Использование цифровых инструментов для профессионального развития и психолого-педагогического просвещения.
	Зачет	

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
				итого	З Л Т	З С Т (Л Р)	З С Т (П Р)	ГК/ ПА	
1.	Введение в цифровую гигиену личности	УК-8, ОПК-9	16	8	4		4		8
2.	Цифровая безопасность и защита личной информации	УК-8	18	8	4		4		10

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
3.	Психологические аспекты цифровой гигиены	УК-8, ОПК-9	18	8	4		4		10
4.	Цифровая гигиена в профессиональной деятельности педагога-психолога	УК-8, ОПК-9	20	12	4		2	6	8
	Групповые консультации и	УК-8, ОПК-9	2	2				2	

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	(или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками ми организаций и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации								

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	и образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)								
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-8, ОПК-9	4	4				4	

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	Всего часов		72	36	16		14	6	36

5.2.2. Заочная форма обучения

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
				итого	З Л Т	З С Т (Л Р)	З С Т (П Р)	ГК/ ПА	
1.	Введение	УК-8,	18	2	1		1		16

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	в цифровую гигиену личности	ОПК-9							
2.	Цифровая безопасность и защита личной информации	УК-8	18	2	1		1		16
3.	Психологические аспекты цифровой гигиены	УК-8, ОПК-9	18	2	1		1		16

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
4.	Цифровая гигиена в профессиональной деятельности педагога-психолога	УК-8, ОПК-9	18	6	1		1	4	12
	Групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающимися	УК-8, ОПК-9	2	2				2	

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	хся с педагогическими работниками ми организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации и образовательных программ на иных								

№ п / п	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактные занятия с обучающимися (час.)					С Р О
	условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)								
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-8, ОПК-9	2	2				2	
	Всего часов		72	12	4		4	4	60

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает

в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) .

6.1. Занятия семинарского типа (практические занятия)

Тема № 1. Введение в цифровую гигиену личности

Цель занятия: Формирование знаний о сущности цифровой гигиены личности и ее актуальности в современном обществе.

Компетенции:

УК-8 — Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: Входное тестирование, презентация, дискуссия.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Цифровая гигиена личности как социально-педагогическая проблема.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое цифровая гигиена личности? В чем отличие цифровой гигиены от цифровой грамотности и цифровой безопасности ?
2. Почему вопросы цифровой гигиены выходят на первый план в современном обществе?
3. Каковы психологические последствия воздействия цифровой среды на личность?
4. Что такое «цифровые туземцы»? Каковы особенности их психики ?
5. Какие проблемы со здоровьем возникают при длительном взаимодействии с цифровой средой?

Задание: Составить схему «Основные понятия цифровой гигиены». Подготовить анализ психологических рисков цифровой среды. Разработать памятку «Первые признаки цифровой зависимости».

Тема № 2. Цифровая безопасность и защита личной информации

Цель занятия: Формирование навыков безопасного поведения в цифровой среде.

Компетенции:

УК-8 — Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: Презентация, групповая творческая работа, анализ ситуаций.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Основные угрозы в цифровой среде и способы защиты от них.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие основные угрозы существуют в цифровой среде ?

2. Что такое хейт, буллинг, фишинг? Как от них защититься ?
3. Каковы правила безопасного использования социальных сетей и мессенджеров?
4. Что такое персональные данные? Как защитить их в цифровой среде ?
5. Как распознать фейковую информацию и мошеннические сайты ?
6. Каковы методы защиты от вредоносного программного обеспечения?

Задание: Провести анализ настройки конфиденциальности в социальных сетях.

Разработать чек-лист по противодействию фишингу. Подготовить памятку «Как защитить свои персональные данные в сети Интернет».

Тема № 3. Психологические аспекты цифровой гигиены

Цель занятия: Формирование знаний о психологических механизмах воздействия цифровой среды и способах сохранения психического здоровья.

Компетенции:

УК-8 — Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: Презентация, тренинг, групповая дискуссия.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Психологическое воздействие цифровой среды на личность.

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы психологические механизмы воздействия цифровой среды на личность?
2. Что такое «цифровая наркомания» и как она формируется ?
3. Как формируется система психологических стопоров при взаимодействии с цифровой средой ?
4. Почему важно разграничивать виртуальное и реальное пространство?
5. Каковы способы управления временем в цифровой среде?

6. Как сохранить психическое здоровье в условиях цифровизации?

Задание: Провести самоанализ собственного взаимодействия с цифровой средой.

Разработать стратегию управления временем в цифровой среде. Подготовить памятку «Как сохранить психическое здоровье в цифровую эпоху».

Тема № 4. Цифровая гигиена в профессиональной деятельности педагога-психолога

Цель занятия: Формирование умений применять принципы цифровой гигиены в профессиональной деятельности.

Компетенции:

ОПК-9 — Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: Презентация, групповая работа, защита проектов.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Цифровая гигиена как компонент профессиональной компетентности педагога-психолога.

Вопросы для обсуждения:

1. Как применять принципы цифровой гигиены в профессиональной деятельности?
2. Как организовать безопасную цифровую образовательную среду для детей дошкольного и школьного возраста ?
3. Как формировать навыки цифровой гигиены у детей и подростков ?
4. Как проводить профилактику негативного влияния цифровой среды на развитие детей?
5. Как организовать взаимодействие с родителями по вопросам цифровой гигиены детей?
6. Какие цифровые инструменты можно использовать для профессионального развития?

Задание: Разработать проект «Формирование навыков цифровой гигиены у детей дошкольного возраста». Подготовить рекомендации для родителей по цифровой гигиене детей. Разработать сценарий родительского собрания на тему «Цифровая гигиена в семье».

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Введение в цифровую гигиену личности

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Изучить понятие цифровой гигиены личности. Подготовить анализ психологических рисков цифровой среды. Составить схему «Основные понятия цифровой гигиены». Подготовиться к дискуссии по проблемам цифровизации и ее влияния на личность.

Тема 2. Цифровая безопасность и защита личной информации

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Изучить основные угрозы в цифровой среде. Провести анализ настройки конфиденциальности в социальных сетях. Разработать чек-лист по противодействию фишингу. Подготовить памятку «Как защитить свои персональные данные в сети Интернет».

Тема 3. Психологические аспекты цифровой гигиены

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Изучить психологические механизмы воздействия цифровой среды на личность. Провести самоанализ собственного взаимодействия с цифровой средой. Разработать стратегию управления временем в цифровой среде. Подготовить памятку «Как сохранить психическое здоровье в цифровую эпоху».

Тема 4. Цифровая гигиена в профессиональной деятельности педагога-психолога

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

Разработать проект «Формирование навыков цифровой гигиены у детей дошкольного возраста». Подготовить рекомендации для родителей по цифровой гигиене детей.

Разработать сценарий родительского собрания на тему «Цифровая гигиена в семье».

Подготовиться к защите проекта.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения учебного материала студентами.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера.

Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной

работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации (зачет).

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Ашманов, И.С. Цифровая гигиена: учебник / И.С. Ашманов, Н.И. Касперская. — М.: Питер, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-4461-2345-6.

2. Кальней, В.А. Концепция, структура и содержание учебного курса «Цифровая гигиена личности» в старших классах / В.А. Кальней, А.С. Тверской // Педагогика. — 2023. — № 2. — С. 31-39 .
3. Солдатова, Г.У. Цифровая компетентность подростков и родителей: результаты всероссийского исследования / Г.У. Солдатова, Е.И. Рассказова. — М.: Фонд развития Интернет, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-9500462-8-9.

8.2 Дополнительная литература

1. Войскунский, А.Е. Психология и интернет / А.Е. Войскунский. — М.: Акрополь, 2021. — 340 с. — ISBN 978-5-98856-012-3.
 2. Игнатьев, М.В. Безопасность в цифровой среде: практическое руководство / М.В. Игнатьев. — М.: Инфра-М, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-16-012345-6.
 3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/.
-

9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <http://www.edu.ru> — Федеральный портал «Российское образование».
2. <http://www.doshkolnik.ru> — Портал для педагогов дошкольного образования.
3. <http://www.fgos.ru> — Официальный сайт ФГОС.
4. <http://www.psychology-online.net> — Новости психологии.
5. <https://www.scopus.com> — Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus.
6. <https://apps.webofknowledge.com> — Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science.

7. Science Alert — академический издатель журналов открытого доступа.
8. Science Publishing Group — электронная база данных открытого доступа.

9.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». — URL: <http://www.garant.ru/>.
 2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». —
URL: <http://www.consultant.ru/>.
-

10. Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ.
 2. Microsoft Windows.
 3. Корпоративная информационная система «КИС».
-

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
 2. Корпоративная информационная система «КИС».
 3. ЭИОС РМАТ.
-

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в сеть Интернет), для проведения занятий семинарского типа,

групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (оборудованные учебной мебелью), а также помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РМАТ) и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» и ЭИОС РМАТ обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ежегодно обновляемым современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п. 9.
