

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.08.2026 17:54:08
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3325cc41cc52545

Принято Ученым Советом

«26» июня 2024 г.

Протокол № 02-06-02

Образовательное частное учреждение высшего образования

Российская международная академия туризма

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е. Н. Трофимов

«26» июня 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Психология менеджмента**

**Магистратура по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент
направленности Психология менеджмента)**

**Квалификация (степень) выпускника
Магистр**

**Нормативный срок освоения программы
2 года**

**Форма обучения
очная, заочная**

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор

В.Ю. Питюков, д.п.н., проф.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

В.А.Кальней, д.п.н., проф.

Химки,
2024

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению 38.04.02 Менеджмент (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 № 59391).

Обновления внесены решением Ученого совета РМАТ 24 июня 2026 г.
Протокол №02-06-03

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Назначение программы магистратуры	4
1.2. Нормативные документы для разработки программы магистратуры	4
1.3. Перечень сокращений	4
2. Общая характеристика программы магистратуры.....	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
3.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника	5
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки	6
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
4. Планируемые результаты освоения программы	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения программы	10
5. Структура и содержание программы	25
5.1. Структура и объем программы магистратуры	25
5.2. Типы практик	25
5.3. Учебный план и календарный учебный график	26
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	27
5.5. Программа государственной итоговой аттестации	27
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	28
6. Условия реализации программы магистратуры	28
6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры ...	28
6.2. Содержание электронной информационно-образовательной среды ...	28
6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры	29
6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры	29
6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры	30
6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образова-	30

тельной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

7.Список разработчиков программы магистратуры 34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение программы магистратуры

Программа магистратуры (далее - программа) по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** представляет собой учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик и иных компонентов), определяющую объем и содержание образования уровня магистратуры, планируемые результаты освоения программы, условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные документы для разработки программы магистратуры

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 № 59391);

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415);

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132);

Приказ Минобрнауки/Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

Устав Образовательного частного учреждения высшего образования Российская международная академия туризма (РМАТ).

1.3. Перечень сокращений

ЕКС - единый квалификационный справочник

з.е. - зачетная единица

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ОТФ - обобщенная трудовая функция
 ОПК - общепрофессиональные компетенции
 ПК - профессиональные компетенции
 РМАТ - Российская международная академия туризма
 ПС - профессиональный стандарт
 УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
 УК - универсальные компетенции
 ФЗ - Федеральный закон
 ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
 ПКО - профессиональные компетенции обязательные;
 ТФ - трудовая функция;
 ТД - трудовое действие.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

- 2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам освоившим программу
 - Магистр
 2.2. Формы обучения: очная; заочная.
 2.3. Срок получения образования:
 в очной форме обучения - 2 года;
 в заочной форме обучения - 2 года 6 месяцев.
 2.4. Объем программы
 Объем программы - 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации про-

изводства; логистики на транспорте; организации сетей поставок); сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти); сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации; сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский;
- консультационный;
- научно-исследовательский;
- педагогический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

крупные организации регионального, национального и отраслевого масштаба;

службы и подразделения в сфере финансовой деятельности и страхования; службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента);

финансово-экономическая и административная деятельность;

определение политики и планирование деятельности организации.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки магистратуры 38.04.02 Менеджмент

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
4.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Анализ и оценка рисков	5	Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	A/01.5	5
			Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков	A/02.5	5
			Определение комплекса аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям	A/03.5	5

			Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов	A/04.5	5
			Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов	A/05.5	5
			Оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации	A/06.5	5
В	Разработка отдельных функциональных направлений	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	B/01.6	6
	управления рисками		Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	B/02.6	6
			Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	B/03.6	6
			Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	B/04.6	6

С	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	С/01.7	7
			Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	С/02.7	7
			Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками	С/03.7	7
			Разработка интегрированной системы управления рисками	С/04.7	7
			Внедрение интегрированной системы управления рисками	С/05.7	7
			Эксплуатация интегрированной системы управления рисками	С/06.7	7
			Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	С/07.7	7
			Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками	С/08.7	7

D	Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками	7	Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	D/01.7	7
			Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	D/02.7	7
			Консультирование по вопросам управления рисками в организации	D/03.7	7
			Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками	D/04.7	7
			Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	D/05.7	7
E	Стратегическое регулирование,	8	Разработка методологических основ и формирование стандартов	E/01.8	8
	контроль и аудит процесса управления рисками		стратегического регулирования процесса управления рисками		
			Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками	E/02.8	8

			Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками	E/03.8	8
			Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками	E/04.8	8
			Управление кадровым составом системы управления рисками	E/05.8	8
			Контроль и аудит процесса предоставления отчетности по рискам в организации	E/06.8	8
			Контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности	E/07.8	8
			Построение системы комплаенс-контроля рисков организации	E/08.8	8
			Оценка адекватности (достаточности) и эффективности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий)	E/09.8	8
			Координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск	E/10.8	8
F	Стратегическое управление	8	Определение стратегии и политики в области научно-аналитического	F/01.8	8
	рисками организации		обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях		

		Установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации	F/02.8	8
		Определение целей системы управления рисками, формирование дорожных карт, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации	F/03.8	8
		Контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба	F/04.8	8
		Определение и контроль направлений развития культуры и этики поведения, антикоррупционной политики в области управления рисками организации	F/05.8	8
		Определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций	F/06.8	8

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Содержание задач профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Анализ и оценка рисков	информационно-аналитический	Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов Оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации Формирование карты поиска кандидатов: определение потребности в трудовых ресурсах и составление профиля должности; анализ рынка труда Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов Оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации Формирование карты поиска кандидатов: определение потребности в трудовых ресурсах и составление профиля должности; анализ рынка труда	крупные организации регионального, национального и отраслевого масштаба

Разработка отдельных функциональных направлений	организационно-управленческий	Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента); определение политики и планирование деятельности организации
Построение интегрированной системы управления рисками	организационно-управленческий; информационно-аналитический;	Планирование, координация и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации; Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений; Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками; Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками	службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента); финансово-экономическая и административная деятельность

Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками	организационно-управленческий; финансовый	Разработка методологических основ и формирование стандартов стратегического регулирования процесса управления рисками; Координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками; Создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками; Координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками; Управление кадровым составом системы управления рисками; Контроль и аудит процесса предоставления отчетности по рискам в организации; Контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности; Построение системы комплаенс-контроля рисков организации; Оценка адекватности (достаточности) и эффективности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий); Координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск; Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях.	службы и подразделения в сфере финансовой деятельности и страхования;
---	--	---	--

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения программы

4.1.1. УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций. УК-1.2. Применяет методы критического анализа и синтеза при выработке стратегии действий. УК-1.3. Использует системный подход для решения проблемных ситуаций	-Знает методы исследования в менеджменте и технологии поиска информации, принципы науки управления и системного подхода в решении проблемных ситуаций. -Умеет обобщать полученную в процессе поиска информацию с использованием методов исследований в менеджменте, критического анализа и синтеза, применять принципы системного подхода для решения проблемных ситуаций. -Владеет методами исследовательской деятельности и технологией информационного поиска в менеджменте, навыками критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода в решении проблемных ситуаций и выработке стратегии действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет круг задач по управлению проектом на всех этапах жизненного цикла. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы управления проектом на основе инвестиционного анализа. УК-2.3. Ставит цель и решает поставленные задачи по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла с учетом инвестиционного анализа и финансирования проекта.	-Знает инструменты управленческой экономики и методы экономического анализа для принятия эффективного управленческого решения в рамках реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла. -Умеет принимать эффективные управленческие решения по реализации проекта с учетом инвестиционного анализа и финансирования проекта. -Владеет навыками принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности проекта.
Командная	УК-3. Способен	УК-3.1. Организует и руково-	-Знает инновационные техно-

работа и лидерство	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	дит работой команды по достижению поставленной цели УК-3.2. Активно реализует свою роль в команде в том числе в кросс-культурной среде. УК-3.3 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	логии межличностного взаимодействия, типологию и принципы формирования команд, способы социального взаимодействия; определения ролевой принадлежности в том числе в кросс-культурной среде, технологии стресс-менеджмента и саморегуляции. – Умеет осуществлять межличностное взаимодействие на основе сотрудничества с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; умеет определять свою роль в команде, применять лидерские качества для достижения поставленной цели. – Владеет навыками межличностного взаимодействия, распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методикой оценки своих действий, приемами самореализации, стресс-менеджмента и саморегуляции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК- 4.1 Применяет фонетические, лексические и грамматические нормы иностранного языка в процессе академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2 Осуществляет устную и письменную коммуникацию на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.3 Использует современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, в том числе современные коммуникативные технологии в бизнесе.	– Знает современные коммуникативные технологии и речевые нормы устной и письменной речи, в том числе на иностранном языке для осуществления академического и профессионального взаимодействия, включая бизнес коммуникацию. – Умеет выражать свое мнение, оценку, используя современные коммуникативные технологии и технологии современной коммуникации в бизнесе. формулировать форму и содержание коммуникации в устной и письменной речи с целью обеспечения академического и профессионального взаимодействия в формате монолога, диалога, дискуссии.

			- Владеет способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на уровне, обеспечивающем академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе современную коммуникацию в бизнесе. Нормами речевого этикета и современными коммуникативными технологиями, включая бизнес среду.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Воспринимает и анализирует разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Учитывает межкультурное разнообразие в процессе бизнес взаимодействия. УК-5.3. Использует инновационные технологии межличностного взаимодействия и современные коммуникации в бизнесе в процессе межкультурного и бизнес взаимодействия.	- Знает инновационные технологии межличностного взаимодействия в кросс-культурной среде и инструменты современной коммуникации в бизнесе. - Умеет толерантно воспринимать специфику межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-экономического контекста. - Владеет навыками межкультурного взаимодействия на основе анализа разнообразия культур, технологиями современной коммуникации в бизнесе.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Управляет своим временем, определяя приоритеты собственной деятельности на основе технологий тайм менеджмента УК-6.2. Выстраивает и реализует эффективную траекторию собственной деятельности. 6.3. Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	- Знает основные принципы самоорганизации, саморазвития. - Умеет управлять своим временем, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности на основе принципов самоорганизации и саморазвития. - Владеет способами совершенствования своей деятельности на основе самооценки, в том числе с использованием технологий здоровьесбережения.

4.1.2. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Категория	Код и	Код и наименование	Результаты обучения
-----------	-------	--------------------	---------------------

компетенций	наименование компетенции	индикатора достижения компетенции	
Организационно-управленческий	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1. Применяет экономические, организационные и управленческие теории (на продвинутом уровне) при решении профессиональных задач. ОПК-1.2. Применяет инновационные подходы, обобщение и критический анализ практик управления при решении профессиональных задач. ОПК-1.3. Использует интегрированные знания в области управления, экономики, инвестиционного и финансового анализа, концептологии устойчивого развития территорий для решения профессиональных задач.	- Обладает интегрированными знаниями философских, экономических, организационных, управленческих теорий (на продвинутом уровне) и применяет их для решения концептуальных профессиональных задач. - Умеет применять инновационные подходы, методы обобщения и критического анализа практик управления при решении профессиональных задач. - Владеет навыками разработки концепций на основе экономических, организационных, управленческих теорий и с применением инновационных подходов и эффективных практик управления.
Информационно-аналитический	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1. Осуществляет сбор данных для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2. Применяет современные техники и методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач. ОПК-2.3. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	- Знает современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы обработки и анализа данных для решения управленческих и исследовательских задач. - Умеет применять интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач. - Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных технологией сбора данных, используя интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
Организационно-управленческий	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, соци-	ОПК-3.1. Осуществляет разработку обоснованных организационно управленческих решений, Участвует в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на реализацию стратегии управления персоналом ОПК-3.2. Оценивает опера-	- Знает типы стратегий управления и устойчивого развития организации (территории), условия их реализации, порядок разработки и осуществления мероприятий по реализации стратегий и принятия обоснованных, эффективных организацион-

	альную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ционную и организационную эффективность и социальную значимость в условиях кросс-культурной среды. ОПК-3.3. Обеспечивает эффективность и обоснованность организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды, в том числе кросс-культурной.	но-управленческих решений. методы оценки организационной и операционной эффективности и социальной значимости. - Умеет обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений, оценивать их операционную и организационную эффективность, применять методы оценки организационных и социальных последствий реализации в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды. - Владеет технологиями стресс-менеджмента и саморегуляции, методами принятия управленческих решений с целью разработки концепций устойчивого развития и инновационными технологиями межличностного взаимодействия в кросс-культурной среде.
Организационно-управленческий Финансовый	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1. Применяет современные технологии и методы оперативного и стратегического управления проектной и процессной деятельностью в организации. ОПК-4.2. Определяет стратегии развития, инновационные направления деятельности и бизнес модели организации. ОПК-4.3. Оценивает рыночные возможности и использует современные практики управления с целью разработки стратегии организации и инновационных направлений.	- Знает современные теории организации, технологии и методы оперативного и стратегического управления проектной и процессной деятельностью. - Умеет применять инновационные технологии межличностного взаимодействия в кросс-культурной среде. - Владеет методами современного стратегического анализа и оценки рыночных возможностей с целью создания и развития инновационных направлений деятельности и бизнес моделей организации.
Научно-исследовательский Организационно-	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в	ОПК-5.1. Обобщает и критически оценивает методы исследований в менеджменте и смежных отраслях ОПК-5.2. Использует совре-	- Знает современных методы исследований в менеджменте и смежных отраслях и методы обобщения и оценки научных исследований с це-

управленческий	менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	менные методы исследований в менеджменте и смежных отраслях для выполнения научно-исследовательской проектной деятельности. ОПК-5.3.Анализирует эффективность применения современных методов исследований в менеджменте и смежных отраслях при реализации научно-исследовательских проектов.	лю реализацию научно-исследовательских проектов Умеет определять, анализировать и оценивать эффективность методов научных исследований в менеджменте и смежных отраслях. Владеет навыками применения интегрированных методов научных исследований в реализации научно-исследовательской проектной деятельности.
----------------	--	---	---

4.1.3. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры, сформированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
Психологическое сопровождение решения новых задач в бизнесе и предпринимательстве	ПК 1 .Способность разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях бизнеса и предпринимательства	ПК1.1 Разрабатывает инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях бизнеса и предпринимательства ПК 1.2. Применяет инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях бизнеса и предпринимательства	Знает: теорию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования; методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики; способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования. Умеет: проводить диагностическое обследование с использованием

			стандартизированного инструментария, включая обработку результатов; проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей и обучающихся к новым образовательным условиям; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания. Владеет: методами и методиками психолого - педагогической диагностики; способами сбора, анализа и интерпретации полученных результатов.
Психологическое сопровождение решения новых задач в бизнесе и предпринимательстве	ПК 2. Способность создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных сферах бизнеса и предпринимательства	ПК-2.1. Создает диагностические методики для психологической экспертизы ПК-2.2. Участвует в экспертизе эффективности реализации инновационной деятельности предприятий сферы бизнеса и предпринимательства.	Знает: основы педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ. Умеет: подбирать и применять необходимые методы и средства для развития, воспитания и социализации детей и подростков. Владеет: приемами психологического сопровождения в процессе обучения, развития и воспитания детей и подростков.
Психологическое сопровождение	ПК-3. Способность применять методы	ПК 3.1 Участвует в управлении	Знает: технологии проектирования

решения новых задач в бизнесе и предпринимательстве	психологического управления проектами в бизнесе и предпринимательстве	проектами. ПК 3.2 Применяет методы психологического управления проектами в различных предприятиях сферы бизнеса и предпринимательства	образовательных программ и систем; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития. Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования, опытом проектной деятельности; навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития.
	ПК4. Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями с использованием современных психологических методик	ПК 4.1.Участвует в управлении организациями, группами (командами) сотрудников, проектами.сетями. ПК 4.2 Использует современные психологические методики в управлении организациями, группами (командами) сотрудников,	Знает: особенности управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Умеет: управлять организациями, группами (командами) сотрудников, проектами, сетями. Владеет: современными психологическими методиками в управлении

		проектами и сетями	организациями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.
	ПК 5.Способность использовать в профессиональной деятельности современные технологии развития персонала	ПК 5.1 Участвует в деятельности по развитию персонала ПК 5.2 Использует в развитии персонала современный технологии	Знает: современные технологии развития персонала. Умеет: осуществлять деятельность по развитию персонала. Владеет: методами применения современных технологий в развитии персонала.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

5.1. Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54
Блок 2	Практика	не менее 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят:

Учебная практика (ознакомительная практика)

Производственная практика (педагогическая практика)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых РМАТ самостоятельно включены в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

РМАТ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по направлению подготовки магистратуры **38.04.02 Менеджмент** отображает логическую последовательность освоения блоков программы, обеспечивающих формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Учебный план содержит:

перечень учебных блоков;

трудоемкость блока в зачетных единицах с учетом интервала, заданного ФГОС;

перечень дисциплин (модулей) обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений;

трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах и академических часах. При этом учитываются условия, что одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;

распределение трудоемкости дисциплин (модулей) по семестрам; форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю);

рекомендуемые виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;

рекомендуемые виды и продолжительность итоговой государственной аттестации, формы итоговой государственной аттестации.

Календарный учебный график отражает последовательность реализации программы по годам и семестрам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, приводится в учебном плане.

Учебный план и календарный учебный график представлен в Приложении к программе.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик с оценочными средствами являются обязательной составной частью программы магистратуры.

Структура и содержание рабочей программы определены Положением о рабочей программе дисциплины (модуля), утвержденным ректором.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля), практики сформулированы конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и навыками, формируемыми компетенциями в целом.

Порядок разработки и обсуждения рабочих программ дисциплин (модулей), процедуры согласования и утверждения, сферы ответственности, контроля и координации, обновление рабочих программ, хранение и доступность рабочих программ, введение в действие, сроки действия и место размещения определены Положением о рабочей программе дисциплины (модуля), утвержденным ректором.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик представлены в Приложении к программе.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Программа государственной итоговой аттестации является составной частью программы магистратуры.

При формировании программы ГИА РМАТ совместно с работодателями, определены наиболее значимые для профессиональной деятельности результаты обучения (из полного списка результатов обучения по образовательной программе) в качестве необходимых для присвоения установленной квалификации с учётом требований к профессиональным компетенциям в соответствии с выбранными профессиональными стандартами и содержанием квалификационных испытаний (при наличии системы оценки профессиональной квалификации на входе в профессию). РМАТ совместно с представителями отрасли разработала оценочные средства для проверки сформированности профессиональных навыков, включенных в состав требований к профессиональным компетенциям, установленным образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную де-

тельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются обязательной составной частью программы магистратуры.

В рабочей программе воспитания сформулированы цели и задачи воспитания обучающихся, основные принципы и направления воспитательной деятельности, планируемые результаты реализации рабочей программы воспитания, характеризующие решение задач и достижение целей воспитательной деятельности, направленные на развитие личности будущего специалиста, формирование его профессиональной позиции и универсальных компетенций, формы и содержание воспитательной деятельности, ожидаемые результаты реализации рабочей программы воспитания

В календарном плане воспитательной работы определены мероприятия со сроками их реализации, направленные на достижение целей воспитания обучающихся.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении к программе.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

РМАТ располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

В РМАТ при проведении учебных занятий обеспечивается выполнение требований к условиям реализации программы - обеспечение развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде РМАТ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории РМАТ, так и вне ее.

6.2. Содержание электронной информационно-образовательной среды

Электронная информационно-образовательная среда РМАТ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками РМАТ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалифи-

кационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников РМАТ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности РМАТ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником РМАТ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества

образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой РМАТ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры РМАТ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников РМАТ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Заведующий кафедрой Педагогики и психологии	д.п.н., профессор Кальней В.А.