

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2024 10:44:16
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Одобрено:

Студенческим советом РМАТ

Протокол от «12» 09 2024 г. № 18

Родительским комитетом РМАТ

Протокол от «13» 09 2024 г. № 2

ТВЕРЖДАЮ:
Ректор РМАТ
Е.Н. Трофимов
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии РМАТ

Издание 4

Химки, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии РМАТ (далее Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденного заместителем Министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г., иных нормативных актов, Устава Академии, других локальных актов Академии.

1.2. Студенческое общежитие РМАТ (далее — Общежитие) предназначается для временного проживания и размещения иногородних студентов, аспирантов, слушателей на период обучения в Академии.

В отдельных случаях Академия вправе принять решение о размещении в Общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности, а также временном размещении работников филиалов РМАТ, других лиц, командированных в Академию.

В Общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Академии в качестве структурного подразделения и содержится за счет платы за пользование Общежитием и других средств, поступающих от образовательной, хозяйственной и иной деятельности Академии.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц, размещение каких-либо организаций, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в Общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие помещения могут по решению Академии переоборудоваться под Общежития для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.5. В Общежитии организуются бытовые помещения общего пользования: кухня, постирочная, гладильная, сушильная комнаты и другие. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания Общежития.

1.6. Проживающие в общежитии заключают с РМАТ договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии, как правило, на текущий учебный год (далее договор найма).

2. Права и обязанности проживающих в Общежитии

2.1. Проживающие в Общежитии имеют право:

- проживать в общежитии в течение срока действия договора найма при условии соблюдения правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящего Положения;
- пользоваться помещениями общего пользования и инвентарем Общежития;
- избирать Студенческий совет общежития (далее Студсовет общежития) и быть избранными в его состав;
- участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений общего пользования.

2.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, Правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключенного с Академией Договора найма помещения в студенческом общежитии (далее - Договор); - возмещать Академии имущественный ущерб, причинённый по их вине в соответствии с действующим законодательством и заключенным Договором.

2.3. Проживающие в Общежитии на добровольной основе привлекаются комендантом, Студсоветом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию и благоустройству Общежития, систематическим генеральным уборкам помещений Общежития.

2.4. Категорически запрещается появляться в Общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

2.5. За нарушение Правил проживания в Общежитии по представлению проректора, курирующего работу Общежития (далее - курирующий проректор) проживающие могут быть выселены из Общежития либо к ним могут быть применены иные меры дисциплинарного или общественного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Академии

3.1. Общее руководство работой в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в Общежитии осуществляется курирующим проректором или другим лицом, уполномоченным на это письменным распоряжением ректора.

3.2. Академия обязана:

- содержать помещения Общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами; - укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;

- своевременно проводить ремонт Общежития, инвентаря, оборудования; - обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг; - укомплектовывать штаты Общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом; - содействовать Студсовету Общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда; - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по

обслуживанию и уборке помещений Общежития; - обеспечивать охрану Общежития и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития осуществляется комендантом Общежития, который назначается на должность приказом ректора и подчиняется непосредственно курирующему проректору.

3.4. Комендант Общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала Общежития,
- вселение в Общежитие в установленном порядке;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным нормам и правилам;
- учет замечаний по содержанию Общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование курирующего проректора о положении дел в Общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Общежития; чистоту и порядок в Общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитии, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Общежития.

3.5. Комендант общежития вправе:

- вносить предложения курирующему проректору по улучшению условий проживания в Общежитии;
- совместно со Студсоветом общежития вносить предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в Общежитии;
- принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую после согласования с курирующим проректором; - вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития.

3.6. Комендант общежития совместно с курирующим проректором, Студсоветом Общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Общежития.

4. Порядок заселения и выселения из Общежития. Оплата услуг.

4.1. Размещение проживающих в Общежитии производится в соответствии с настоящим Положением с соблюдением установленных санитарных норм.

4.2. Вселение в Общежитие производится по направлению декана факультета менеджмента туризма.

4.3. Вселение проживающих осуществляется на основании договора найма, паспорта, документа об оплате проживания.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на текущий учебный год.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии и в других случаях переселение проживающих из одной комнаты в другую производится комендантом общежития по согласованию с курирующим проректором.

4.4. Студенты и аспиранты, находящиеся в академических отпусках, могут обеспечиваться общежитием при наличии свободных мест на условиях, предусмотренных договором.

4.5. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется административно-хозяйственной службой.

4.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации при условии наличия в Общежитии свободных мест, могут размещаться в Общежитии с оплатой услуг по размещению по нормативам, ежегодно устанавливаемым Академией. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в Общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.7. При отчислении из Академии, в том числе по окончании обучения, проживающие освобождают Общежитие в течение трех дней с момента издания приказа об отчислении.

4.8. При выселении из Общежития проживающие обязаны сдать коменданту все имущество, полученное ими в личное или общее пользование, оформить в соответствующих службах Академии обходной лист и вернуть его коменданту Общежития.

4.9. Плата за пользование Общежитием взимается с проживающих за все время проживания и период каникул, если за проживающими сохраняется место в Общежитии.

4.10. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта Общежития.

5. Общественные органы управления студенческим общежитием

5.1. В Общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Студенческий совет Общежития (Студсовет Общежития), представляющий их интересы.

Студсовет Общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию Общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в Общежитии, помогает коменданту в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет Общежития в своей работе руководствуется данным Положением и иными локальными нормативами совет общежития совместно с руководителем Службы безопасности и гражданской обороны и комендантом Общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели.

5.2. Со Студсоветом Общежития должны согласовываться следующие вопросы:




- меры поощрения и дисциплинарного воздействия, применяемые к проживающим,
- план внеучебных мероприятий в Общежитии; - другие вопросы, в обсуждении которых согласно настоящему Положению участвует Студсовет Общежития.

Академия принимает меры к поощрению наиболее активных членов Студсовета общежития за успешную работу.


5.3. В каждой комнате (блоке) Общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

5.4. Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется настоящим Положением, решениями Студсовета Общежития.

Лист согласований

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по административной работе и материально-техническому развитию	Ларионов А.М.	02.10.24	
Начальник отдела кадров	Островская Т.В.		02.10.24
Начальник юридического отдела	Клюева О.П.		02.10.2024

Разработчик документа
(руководитель структурного подразделения):

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Руководитель АХС	Рыжов С.С.		02.10.24.