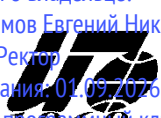


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2024 17:38:20
Уникальный идентификатор ключа:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

29 июня 2024 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

28 июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Гражданско-правовое регулирование туристской
деятельности

Б1.О.14

Разработчик: Колобкова Т.Н.,
ст. преподаватель кафедры
гражданско-правовых дисциплин

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
24 июня 2024 г., протокол
№10

Химки 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Гражданское право» общепрофессиональной компетенции ОПК-2.

Задачи дисциплины :

-способствовать формированию у обучающихся знаний и умений применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Гражданское право» направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Применяет нормы материального при решении задач профессиональной деятельности	Знает нормы материального и процессуального права Умеет применять нормы материального и процессуального права Владеет навыками применения норм материального и процессуального права
	ОПК-2.2 Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП И ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Дисциплина «Гражданское право» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Гражданское право», формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		3,5	4,6
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	240	108	132

занятия лекционного типа (ЗЛТ)	82	50	32
практические занятия (ЗСТ ПР)	140	50	90
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	10	4	6
групповые консультации по подготовке курсовой работы			
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов выполнения курсовых работ (ПА конт))	8	4	4
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	300	144	156
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовой работе	228	140	88
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	72	4	68
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен, КР)		зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы зачетные единицы	540	252 3	288 5

4.1. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	1 -3 курс	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	66	32	34
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	20	12	8
практические занятия (ЗСТ ПР)	28	12	16
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	10	4	6
групповые консультации по подготовке курсовой работы			
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов выполнения курсовых работ (ПА конт))	8	4	4
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	474	220	254
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовой работе	448	212	236
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	26	8	18
Форма промежуточной аттестации (курсовая работа, экзамен)		Зачет экзамен	зачет экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы зачетные единицы	540	252 7	252 7

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие, предмет, метод гражданского права	Частное и публичное право. Гражданское право как частное право. Содержание и основные особенности частноправового регулирования общественных отношений. Система российского частного права. Гражданское право в системе правовых отраслей. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Особенности вещных, корпоративных, обязательственных и исключительных отношений. Понятие и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права.
2	Понятие, структура и виды гражданских правоотношений	Понятие гражданского правоотношения. Элементы и структурные особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей. Структура гражданского правоотношения. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Вещные, обязательственные, корпоративные и исключительные правоотношения. Неимущественные гражданские правоотношения.
3	Формы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей	Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления прав и исполнения обязанностей в гражданском праве. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей. Понятие и виды пределов осуществления гражданских прав. Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Судебная защита гражданских прав. Защита гражданских прав от незаконных актов публичной власти. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности.

4	Гражданско-правовая ответственность	Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения Размер гражданско-правовой ответственности.
5	Право собственности	Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Понятие права собственности. Право собственности индивидуальных предпринимателей. Право частной собственности юридических лиц. Интеллектуальные права.
6	Общие положения о договорах и обязательствах	Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация. Ответственность за нарушение обязательств. Сущность и значение гражданско-правового договора. Виды договоров в гражданском праве.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Название тем	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1.	Понятие, предмет, метод гражданского права	ОПК-2	30	10	6		4		20
2.	Понятие, структура и виды гражданских правоотношений	ОПК-2	42	12	6		6		30
3.	Формы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей	ОПК-2	60	20	10		10		40
4.	Гражданско-правовая ответственность	ОПК-2	90	40	20		20		50
5	Право собственности	ОПК-2	100	60	20		40		40
6	Общие положения о договорах и обязательствах	ОПК-2	128	80	20		60		48
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)		ОПК-2	10	10				10	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)			82					10	72

Всего часов		540	8	82		140	10	300
--------------------	--	------------	----------	-----------	--	------------	-----------	------------

5.2.2. Заочная форма обучения

№	Название тем	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Понятие, предмет, метод гражданского права	ОПК-2	34	4	2		2		30
2	Понятие, структура и виды гражданских правоотношений	ОПК-2	62	4	2		2		58
3	Формы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей	ОПК-2	84	4	2		2		80
4	Гражданско-правовая ответственность	ОПК-2	98	8	4		4		90
5	Право собственности	ОПК-2	102	12	6		6		90
6	Общие положения о договорах и обязательствах	ОПК-2	116	16	4		12		100
Групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)			-	-					
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)			10	10				10	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)		экзамен	36					10	26
Всего часов			540	8	20		28	10	474

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Понятие, предмет, метод гражданского права

Цель занятия: ознакомление обучающихся с понятием, структурой, методами, источниками гражданского права.

Компетенции: ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Методы гражданского права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданского права
2. Предмет и методы гражданского права.
3. Принципы гражданского права

Тема 2. Понятие, структура и виды гражданских правоотношений

Цель занятия: - ознакомление обучающихся с понятием, структурой, видами гражданских правоотношений..

Компетенции: ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Гражданские правоотношения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданских правоотношений.
2. Объекты гражданских правоотношений.
3. Виды гражданских правоотношений
4. Субъекты гражданских правоотношений

Тема 3. Формы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей

Цели занятия:- ознакомление обучающихся с правовым положением субъектов гражданских правоотношений путем решения практических заданий;

Компетенции ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия

Обсуждение домашнего задания

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Способы осуществления гражданских прав

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и формы гражданских прав.

2. Отказ в защите права.
3. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность

Цель:- ознакомление обучающихся с понятием гражданско-правовой ответственности

Компетенции ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия, доклад.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие ответственности и виды ответственности в гражданском праве.

Вопросы для обсуждения:

1. Основания гражданско-правовой ответственности.
2. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности
3. Виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 5 Право собственности

Цель занятия:- ознакомление обучающихся с понятием, видами собственности.

Компетенции ОПК-4- Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия, доклад.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Право и виды собственности права

Вопросы для обсуждения и темы докладов:

1. Защита права собственности.
2. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательствственно-правовых способов защиты вещных прав.
3. Международно-правовая охрана интеллектуальных прав.

Тема 6. Общие положения о договорах и обязательствах

Цель: ознакомление обучающихся с понятием, видами договоров и обязательств.

Компетенции ОПК-4- Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и виды договоров и обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений.
2. Основания возникновения обязательств, их классификация.
3. Заключение договора
4. Ответственность за нарушение договора и обязательства.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Понятие, предмет, метод гражданского права

Цель занятия: - ознакомление обучающихся с понятием предмета и методов гражданского права.

Компетенции: ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Методы гражданского права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданского права
2. Предмет и методы гражданского права.

Тема 2. Понятие, структура и виды гражданских правоотношений

Цель занятия: - ознакомление обучающихся с понятием, видами гражданских правоотношений..

Компетенции: ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Гражданские правоотношения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданских правоотношений.
2. Виды гражданских правоотношений
3. Структура гражданского правоотношения
4. Субъекты гражданских правоотношений

Тема 3. Формы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей

Цели занятия:- ознакомление обучающихся с формами и способами осуществления гражданских прав и обязанностей.

Компетенции ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Гражданские права и обязанности.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданских прав и обязанностей..
2. Защита, способы защиты гражданских прав.
3. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя
4. Понятие и виды личных неимущественных прав и их защита.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность

Цель:- ознакомление обучающихся с понятием гражданско-правовой ответственности.

Компетенции ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия, доклад (в форме презентации).

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие ответственности и виды ответственности в гражданском праве.

Вопросы для обсуждения и тем докладов:

1. Основания ответственности в гражданском праве
2. Моральная компенсация
3. Виды гражданско-правовой ответственности.

Тема 5 Право собственности

Цель: ознакомление обучающихся с понятием права собственности.

Компетенции: ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия, доклад в виде презентации

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: :Право и виды собственности права

Вопросы для обсуждения:

1. Виды права собственности.
2. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательствственно-правовых способов защиты вещных прав.
3. Международно-правовая охрана интеллектуальных прав
4. Понятие права собственности

Тема 6. Общие положения о договорах и обязательствах

Цель:- ознакомление обучающихся с понятием «договор» и «обязательство» в гражданском праве.

Компетенции ОПК-4- Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар.

Форма проведения: дискуссия.

Обсуждение домашнего задания

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и виды договоров и обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений.
2. Основания возникновения обязательств, их классификация.
3. Заключение договора
4. Ответственность за нарушение договора и обязательств.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы дисциплины и предполагает изучение рекомендованных нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий, размещенных в виде электронных образовательных и информационных ресурсов в ЭИОС РМАТ.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа включает также подготовку и анализ материалов по темам

пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может включать:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- анализ нормативных правовых актов, рекомендованных преподавателем по каждой теме;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы обучающиеся самостоятельно планируют время на их выполнение.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной литератур, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Теория и практика применения норм гражданского права: уч. пос. / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумаков и др.; под ред. Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615775>
2. Правоведение: уч. пос. / под общ. ред. Н. Н. Косаренко. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>
3. Козлова, Е. Б. Гражданское право (особенная часть): договорные и внедоговорные обязательства/ Е. Б. Козлова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618843>
4. Разуваев, Н.В. Гражданское право (Общая часть): учебник / Н.В. Разуваев, М.В. Трегубов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572453>
5. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России: уч. пос. / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – Москва: Статут, 2019. – Ч. 2. Особенная часть. Том 1. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563835>
6. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России: уч. пос. / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. – Москва: Статут, 2019. – Ч. 2. Особенная часть. Том 2. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563834>
7. Актуальные проблемы гражданского права: учебник / С.Ю. Филиппова, В.В. Кулаков, А.Е. Кирпичев и др.; под ред. Р.В. Шагиевой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083>
8. Статус юридических лиц в современном праве России: уч. пос. / Г.Ф. Ручкина, И.В. Матвеев, Е.А. Свиридова и др.; ред. Г.Ф. Ручкина. – Москва: Прометей, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612095>

8.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право России: практикум / А.Я. Ахмедов, О.В. Богданова,

Ю.Н. Боярская и др.; отв. ред. Е.В. Вавилин, З.И. Цыбуленко, О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – Ч. 1. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601354>

2. Дарение в российском гражданском праве: хрестоматия / сост. и авт. предисл. Ю.А. Зайцева; под общ. ред. Ю.А. Зайцевой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599627>

3. Актуальные проблемы гражданского и семейного права: уч. пособие / Т.В. Елифанова, Т.В. Шатковская, Т.А. Мосиенко и др. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567394>

4. Актуальные проблемы гражданского права: уч. пос.(практикум) / сост. М.П. Мелникова, С.С. Шевчук, Е.С. Сагалаева, М.А. Бычко и др. – Ставрополь: (СКФУ), 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596180>

5. Гражданское право: учебник: в 2-х т./под ред. Б.М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. И доп. - Москва: Статут, 2018. Т.1 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227>

6. Гражданское право: учебник: в 2-х т./под ред. Б.М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. И доп. - Москва: Статут, 2018. Т.2 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

<https://www.garant.ru/> - правовая система "Гарант"

<http://www.consultant.ru/> - правовая система "Консультант Плюс"

<https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"

<http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации

<https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"

<http://www.kremlin.ru/> - ве акты Президента РФ

<http://government.ru/> - все акты Правительства РФ

<http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов

<http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"

<https://sozd.duma.gov.ru/oz#data> source tab b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ

<https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ

<https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД. и т.п.)

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободного программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;

2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.05.02 Таможенное дело к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам; комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).