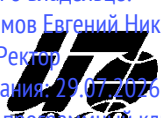


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.07.2026 06:16:49
Уникальный идентификатор ключа:
c379adf0ad4f91cbbf180b7fc3323ee41ee52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

24 июня 2026 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

22 июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Жилищное право»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.В.09

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
14 мая 2026 г., протокол №09

Разработчик: Грачев В.С.,
к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин

Химки 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Жилищное право» компетенции ПК-5.

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию у обучающихся знаний, умений и навыков по применению норм жилищного права;
- развитие у обучающихся способностей давать квалифицированные юридические заключения при решении задач профессиональной деятельности.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности	ПК-5.1. Готовит квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности ПК-5.2 Оформляет квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности	Знает нормы действующего законодательства Российского и зарубежного права Умеет давать квалифицированные юридические заключения Владеет навыками применения законодательства для оформления результатов заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Жилищное право» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Жилищное право», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		А
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	36	36
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12
лабораторные занятия (ЗСТ (ЛР))	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	20	20
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами,	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		А
привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)		
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	44	44
СРУз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	42	42
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание тем
1	Общие положения жилищного права	Понятие, предмет, метод и система жилищного права. Принципы жилищного права. Источники жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Содержание нормативных правовых актов гражданского, жилищного и процессуального законодательства РФ, регулирующих жилищные правоотношения. Толкование нормативных правовых актов в жилищной сфере. Понятие и виды жилых помещений. Жилищный фонд. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. Переустройство и перепланировка жилого помещения.
2	Вещные права на жилые помещения	Понятие и виды вещных прав на жилые помещения. Субъекты права собственности и иных вещных права на жилые помещения. Приватизация жилых помещений.
3	Сделки с жилыми помещениями	Общие положения о сделках и иных юридически значимых действиях с жилыми помещениями. Сделки по передаче жилых помещений в собственность. Сделки по передаче жилых помещений во владение и (или) в пользование. Применение жилищных норм в регулировании отношений по поводу удовлетворения жилищных потребностей граждан.
4	Социальный наем жилых помещений	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.

		Договор социального найма жилого помещения. Обмен жилыми помещениями. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
5	Объединения собственников жилых помещений	Жилищные кооперативы. Товарищества собственников жилья. Способы управления многоквартирными домами. Договор управления многоквартирными домами.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Общие положения жилищного права	ПК-5	14	6	2	-	4	-	8
2	Вещные права на жилые помещения	ПК-5	14	6	2	-	4	-	8
3	Сделки с жилыми помещениями	ПК-5	14	6	2	-	4	-	8
4	Социальный наем жилых помещений	ПК-5	16	8	4	-	4	-	8
5	Объединения собственников жилых помещений	ПК-5	16	6	2	-	4	-	10
6	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-5	2	2	-	-	-	2	-
7	Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-5	4	2	-	-	-	2	2
Всего часов			72	36	12		20	4	44

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РСАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Общие положения жилищного права

Цель занятия: изучение общих положений и норм действующего жилищного законодательства Российской Федерации.

Компетенции: ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Предмет, метод и система жилищного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, предмет, метод и система жилищного права.
2. Функции жилищного права.
3. Принципы жилищного права.
4. Источники жилищного права.
5. Понятие и виды жилых помещений.
6. Переустройство и перепланировка жилых помещений.

Тема 2. Вещные права на жилые помещения

Цель занятия: изучение видов и содержания вещных прав на жилые помещения путем решения практических заданий.

Компетенция: ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: интерактивная

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и система вещного права на жилые помещения.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие права собственности на жилое помещение;
2. Субъекты права собственности и иных вещных прав на жилые помещения.
3. Условия и порядок приватизации жилых помещений.

Тема 3. Сделки с жилыми помещениями

Цель занятия: изучение порядка и правил совершения сделок с жилыми помещениями путем решения практических заданий.

Компетенция: ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: интерактивная

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и виды сделок с жилыми помещениями.

Вопросы для обсуждения:

1. Общие положения о сделках и иных юридически значимых действий с жилыми помещениями.
2. Правовое регулирование сделок с жилыми помещениями.
3. Сделки по передаче жилых помещений во владение или в пользование.

Тема 4. Социальный наем жилых помещений

Цель занятия: изучение порядка и правил предоставления жилых помещений по договорам социального найма путем решения практических заданий.

Компетенция: ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: интерактивная

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма.

Вопросы для обсуждения:

1. Основания для предоставления жилого помещения по договору социального найма.
2. Порядок оформления и расторжения договора социального найма.
3. Особенности заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
4. Обмен жилыми помещениями.

Тема 5. Объединение собственников жилых помещений

Цель занятия: изучение правового положения объединений собственников жилых помещений, а также порядка управления многоквартирными домами путем обсуждения предложенных вопросов в форме дискуссии.

Компетенция: ПК-5. Способен давать квалифицированные юридические заключения в конкретных видах профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Правовые основы организации и деятельности объединений собственников жилых помещений.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое регулирование деятельности жилищных кооперативов и товариществ собственников жилья.
2. Правовое положение членов товариществ собственников жилья.
3. Правовое положение ЖК и ЖСК.
4. Реорганизация, ликвидация и объединение собственников жилья.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Общие положения жилищного права

Вид работы: изучение норм действующего жилищного законодательства с целью овладения навыками его применения, литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Предмет, метод и система жилищного права.
2. Специфика правового регулирования жилищного права.
3. Функции и принципы жилищного права и их практическая реализация.

Тема 2. Вещные права на жилые помещения

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Собственность и иные вещные права на жилые помещения.
2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
3. Правовые основы приватизации жилых помещений.

Тема 3. Сделки с жилыми помещениями

Вид работы: изучение методик оформления документов по сделкам с жилыми помещениями, подготовки соответствующих юридических заключений, литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Особенности совершения сделок с жилыми помещениями.
2. Сделки по передаче жилых помещений в собственность.
3. Порядок признания сделок с жилыми помещениями недействительными.

Тема 4. Социальный наем жилых помещений

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Условия предоставления жилых помещений по социальному найму.
2. Порядок заключения договора социального найма жилого помещения.
3. Особенность аренды жилого помещений по договору социального найма.

Тема 5. Объединения собственников жилых помещений

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Правовой статус товариществ собственников жилья.
2. Способы управления многоквартирными домами.
3. Порядок выхода члена товарищества собственников из его состава.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;

- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств оформлен в форме приложения к рабочей программе дисциплины «Нотариальные услуги» в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке фонда оценочных средств дисциплины и является ее неотъемлемой частью.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Жилищное право: учебник для вузов / под ред. П. В. Крашенинникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2026. — 496 с. — ISBN 978-5-8354-2388-8. — В учебнике системно раскрыты институты жилищного права: право собственности и иные вещные права на жилые помещения, социальный и коммерческий наём, управление многоквартирными домами, переустройство и перепланировка, а также актуальные изменения законодательства и судебная практика [1].
2. Правовое регулирование жилищных отношений в РФ : учебник / Е. А. Суханов, О. М. Козырь. — Москва : Проспект, 2024. — 384 с. — ISBN 978-5-392-43222-3. — Акцент сделан на соотношении норм Жилищного и Гражданского кодексов РФ, разграничении вещных и обязательственных прав на жильё, особенностях регулирования найма в частном и публичном жилищном фонде, а также на механизмах защиты жилищных прав [2].
3. Практикум по жилищному праву : учебное пособие для вузов / сост. И. А. Емелькина, М. Н. Илюшина. — Москва : Юрайт, 2025. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21555-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/635556> (дата обращения: 03.08.2026) [3]. — Пособие содержит кейсы по спорам о признании права пользования, выселении, переводе помещения в нежилое, оплате ЖКУ, задания по анализу договоров найма и управления МКД, а также образцы исковых заявлений и претензий.
4. Управление многоквартирными домами: правовые и организационные аспекты : учебник и практикум / под общ. ред. В. В. Яркова. — Москва : КноРус, 2023. — 308 с. — ISBN 978-5-406-13333-7. — В издании раскрыты порядок выбора способа управления МКД, правовой статус ТСЖ, управляющих организаций и жилищных кооперативов, особенности проведения общих собраний, заключения договоров на коммунальные услуги, а также контроль и надзор в жилищной сфере [4].
5. Жилищные споры: тактика защиты и судебная практика : учебное пособие / Н. А. Баринов, Е. С. Борисова. — Москва : Норма, 2025. — 324 с. — ISBN 978-5-00156-566-8. — Пособие ориентировано на формирование практических навыков: содержит алгоритмы действий юриста в спорах о выселении, признании утраты права пользования, разделе лицевого счета, взыскании задолженности по ЖКУ, а также разбор типичных ошибок и правовых позиций судов [5].

8.2. Дополнительная литература

1. Судебная практика по жилищным спорам: обзоры и комментарии / сост. А. В. Демкина. — Москва : Норма, 2024. — 428 с. — ISBN 978-5-00156-544-6. — Сборник содержит обзоры практики ВС РФ, кассационных судов по делам о признании права собственности, выселении, снятии с регистрационного учёта, оплате коммунальных услуг, а также по спорам с управляющими компаниями и ресурсоснабжающими организациями [6].
2. Наём жилого помещения: договор, права и обязанности сторон, защита интересов : монография / отв. ред. Л. М. Пчелинцева. — Москва : Юстицинформ, 2024. — 298 с. — ISBN 978-5-7205-2288-6. — Рассматриваются особенности договора социального и коммерческого найма, порядок вселения членов семьи, временные жильцы, расторжение и прекращение договора, а также специфика защиты прав нанимателя и наймодателя

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://www.garant.ru/> - правовая система "Гарант"
2. <http://www.consultant.ru/> - правовая система "Консультант Плюс"
3. <https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"
4. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации
5. <https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"
6. <http://www.kremlin.ru/> - акты Президента РФ
7. <http://government.ru/> - все акты Правительства РФ
8. <http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов
9. <http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"
10. <https://sozd.duma.gov.ru/oz#data> source tab b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ
11. <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ
12. <https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД, и т.п.)

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security.

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 40.03.01 Юриспруденция

к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам; комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).