

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Трофимов Евгений Николаевич  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 05.08.2024 10:40:19  
 Уникальный программный ключ:  
 c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

**Аннотации программ практик  
 Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность Управление устойчивым развитием предприятий туризма и индустрии гостеприимства**

<b>№</b>	<b>Шифр</b>	<b>Дисциплина</b>	<b>Аннотация</b>
	Обязательная часть		
1.	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	<p><b>Цель дисциплины</b> - формирование у обучающихся компетенций УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1 средствами практики «Учебная практика (ознакомительная практика)».</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания дисциплины:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП.</b> осваивается в 2 семестре по очной форме и на 1 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание практики:</b> Содержание практики, включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.</p>
2.	Б2.О.02(П)	Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	<p><b>Цель</b> - формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8 посредством овладения обучающимися получения практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, навыки организации и про-ведения занятий с использованием новых технологий обучения. Виды деятельности обучающегося в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления,</p>

		<p>панорамного видения ситуации, а также умения руководить группой людей. Кроме того, она способствует процессу социализации личности студента, переключению на совершенной новый вид – педагогическую деятельность, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры студентов, а также, закрепление, систематизация и углубление знаний, умения и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин базовой и вариативной основной профессиональной образовательной программы; сбор материалов по теме научного исследования, выбранной обучающимся.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p> <p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p> <p>ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти</p> <p>ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом</p> <p>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p> <p>ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>
--	--	---

			<p>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП.</b> осваивается в 4 семестре по очной форме и на 2 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Содержание практики:</b> Содержание производственной практики, включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.</p>
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
3.	Б2.В.01(П)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	<p><b>Цель</b> - формирование общекультурных компетенций УК-1 посредством формирования у магистрантов навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний, а также сбор, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП.</b> осваивается в 1,2,3,4 семестре по очной форме и на 1,2,3 курсе по заочной форме обучения.</p> <p><b>Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):</b> ознакомление с тематикой современных исследовательских работ в области менеджмента коммерческой деятельности; сбор и обработка информации для написания рефератов и подготовки диссертационной работы; совершенствование и разработка подходов и методов решения задач управления коммерческой деятельностью; применение математического и компьютерного инструментария для решения практических задач управления коммерческой деятельностью подготовка обзоров, отчетов и научных</p>

			<p>публикаций. Планируемые результаты производственной практики (научно-исследовательской работы) соответствуют формируемым в процессе ее прохождения компетенциям по видам деятельности.</p> <p><b>Содержание практики:</b> Содержание учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.</p>
4.	Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная практика)	<p><b>Цель</b> - формирование общекультурных и профессиональных компетенций УК-2; УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-3, ПК-5 посредством формирования у магистрантов навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний, а также сбор, анализ и обобщение материалов с их возможным последующим использованием в магистерской диссертации.</p> <p><b>Требования к уровню освоения содержания:</b> в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:</p> <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ПК-1. Способен обеспечивать подготовку проекта государственно-частного партнерства, отбора частного партнера для реализации проекта</p> <p>ПК-2. Способен планировать деятельность по управлению проектом на всех этапах жизненного цикла проекта, проводить оценку эффективности использования ресурсов по проекту</p> <p>ПК-3. Способен формировать коллектив проекта, организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал команды управления проектом</p> <p>ПК-4. Способен к управлению рисками на всех этапах жизненного цикла проекта, а также к реализации плана построения системы управления рисками</p> <p>ПК-5. Способен организовывать и применять методы контроля и мониторинга реализации проектов и программ</p> <p><b>Место практики в структуре ОПОП.</b> осваивается в 4 семестре по очной форме и на 3 курсе по заочной форме обучения.</p>

			<p><b>Содержание практики:</b> Содержание производственной практики (преддипломной практики) включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики ориентированных на получение практических навыков в рамках тематики выпускной квалификационной работы.</p>
--	--	--	---