

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2026 15:03:35
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
Российская международная академия туризма

Факультет менеджмента туризма
Кафедра государственного и муниципального управления
и управления персоналом

Принято Ученым Советом

«24» июня 2026 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ В.Ю. Питюков

«23» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы государственного и муниципального
управления»

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б.1.О.28

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
15 июня 2026 г. протокол №10

Разработчик: Вобликов В.М.
к.воен.н., доцент кафедры
государственного и муниципаль-
ного управления и управления
персоналом

Химки,
2026

Рабочая программа дисциплины Основы государственного и муниципального управления составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление образовательными учреждениями высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению Государственное и муниципальное управление в качестве дисциплины обязательной части блока Б.1.

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов и овладения основами государственного и муниципального управления, компетенции ОПК-2 средствами дисциплины Основы государственного и муниципального управления.

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение природы и сущности государственного управления и местного самоуправления, структуры, порядка формирования, основ деятельности органов государственного управления и местного самоуправления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия;
- освоение методов проектирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия;
- освоение методов проектирования организационных структур органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функ-	ОПК-2.1. Анализирует социально-экономические процессы в целях разработки управленческих решений ОПК-2.2. Разрабатывает и реализует управленческие решения ОПК-2.3. Определяет меры регулирующего воздействия,	Знает сущность и типы управленческих решений, методы анализа социально-экономических процессов, порядок и методы их разработки и реализации; порядок определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных

	ции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы ОПК-2.4. Оценивает эффективность реализации управленческих решений, определяет меры регулирующего воздействия	функций, государственных и муниципальных программ; показатели и методы оценки эффективности реализации управленческих решений Умеет определять порядок и применять методы разработки и реализации управленческих решений, определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ, оценки эффективности реализации управленческих решений Владеет методами разработки и реализации управленческих решений, определения мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ; навыками оценки эффективности реализации управленческих решений
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления относится к обязательной части блока 1 (Б.1). Компетенции, формируемые дисциплиной Основы государственного и муниципального управления, также формируются другими дисциплинами на других этапах обучения в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	92	92	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	54	54	
занятия семинарского типа (ЗСТ):	32	32	
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	
практические занятия (ЗСТ ПР)	32	32	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	2	2	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том	2	2	

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	
числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)			
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	124	124	
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	90	90	
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	34	34	
Промежуточная аттестация	экзамен, защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины: часы зачетные единицы	216 6	216 6	

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	46	46	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	20	20	
занятия семинарского типа (ЗСТ):	20	20	
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	
практические занятия (ЗСТ ПР)	20	20	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	2	2	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	170	170	
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	143	143	
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	27	27	
Промежуточная аттестация	экзамен, защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины: часы зачетные единицы	216 6	216 6	

4.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		3	

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	26	26	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	12	
занятия семинарского типа (ЗСТ):	8	8	
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	
практические занятия (ЗСТ ПР)	8	8	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	2	2	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	190	190	
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	181	181	
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	9	9	
Промежуточная аттестация	экзамен, защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	216	216	
зачетные единицы	6	6	

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления	Государственное и муниципальное управление – публичное управление. Социальное управление. Публичная власть в государственном и муниципальном управлении. Структурность и бесструктурность в государственном и муниципальном управлении. Принципы государственного и муниципального управления. Субъект, объект и содержание государственного или муниципального управления. Организация государственного и муниципального управления. Элементы государственного и муниципального управления. Непосредственная демократия в публичном управлении. Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления. Государственное и муниципальное управление – наука и искусство. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления, проектирования структур органов государственного и муниципального управления.

2.	Государство как управляющая система	Понятие и признаки государства. Типы государства. Тенденции развития современного государства. Функции государства и государственное управление. Государственные образования. Правовые, экономические и духовные основы государства. Государственная власть и государственное управление. Организационно-функциональная структура государственного управления. Разновидности государственной власти. Легализация и легитимация государственной власти. Единство государственной власти, разделение и субсидиарность ее ветвей. Государственное управление как способ реализации государственной власти. Органы государственной власти. Классификация органов государственной власти. Структура органов государственной власти. Государственный аппарат и государственная служба. Регулятивные нормы в государственном управлении. Институты непосредственной демократии в управлении государством. Территориальные уровни государственного управления. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ. Формирование и реализация государственной политики в процессе государственного управления. Основы планирования и организации деятельности органов государственного управления. Методы проектирования организационной структуры органов государственного управления и местного самоуправления.
3.	Президент в системе государственно-го управления	Институт президентства. Роль Президента РФ в государственном управлении. Президент и ветви государственной власти. Функции Президента РФ в государственном механизме. Полномочия и деятельность Президента РФ. Полномочия в сфере правового статуса личности. Полномочия в отношениях с парламентом, органами исполнительной и судебной власти. Полномочия в сфере обороны. Полномочия по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Полномочия в области внешней политики. Акты Президента РФ. Ограничения президентской власти. Ответственность Президента РФ как представителя государства и должностного лица. Администрация Президента РФ. Организация деятельности администрации Президента РФ.
4.	Законодательная власть в системе государственного управления	Роль законодательной власти в государственном управлении. Органы законодательной власти. Функции законодательной власти. Структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в РФ. Парламентарии и их участие в управлении государством. Полномочия Совета Федерации и его участие в управлении государством. Порядок деятельности Совета Федерации. Полномочия Государственной Думы и ее участие в управлении государством. Порядок деятельности Государственной Думы. Законодательный процесс. Виды законов и понятие законодательного процесса. Содержание законодательного процесса. Парламентский контроль, формы парламентского контроля. Органы законодательной власти субъектов РФ. Аппарат Государственной думы и Совета Федерации. Планирование и организации деятельности аппарата законодательных органов. Проектирование их организационной структуры.
5.	Исполнительная	Роль органов исполнительной власти в государственном управ-

	власть в системе государственного управления	лении. Состав, порядок формирования и отставка Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ. Функции Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ и его деятельность. Формы деятельности Правительства РФ. Акты Правительства РФ и их реализация. Ответственность Правительства РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов РФ с федеральными органами исполнительной власти. Организация и планирование деятельности исполнительных органов государственной власти. Методы проектирования организационных структур государственных органов исполнительной власти.
6.	Судебная власть в системе государственного управления	Роль судебной власти в государственном управлении. Понятие судебной власти. Положение и роль суда в обществе. Органы судейского самоуправления. Судебная система в РФ. Суды конституционной юстиции в России. Суды общей юрисдикции. Суды с участием присяжных заседателей. Мировые судьи. Требования к судье. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей и их гарантии. Народные, присяжные и арбитражные заседатели. Конституционные принципы правосудия. Судебный процесс и его формы. Принципы судопроизводства. Организация и планирование деятельности аппарата органов судебных органов, методы планирования организационных структур.
7.	Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	Понятие местного самоуправления. Административно-территориальное деление государственной территории и территориальный коллектив населения. Муниципальное образование. Типы муниципальных образований. Местное самоуправление и местное управление. Общественная и государственная теории местного самоуправления. Естественные и искусственные административно-территориальные единицы. Правовые основы местного самоуправления. Территориальная основа местного самоуправления. Территориальные модели местного самоуправления. Объединения муниципальных образований. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Предметы ведения муниципальной власти. Вопросы местного значения. Переданные полномочия. Полномочия и компетенция органов местного самоуправления. Основы организации и планирования деятельности органов муниципального управления.
8.	Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	Муниципальные выборы. Принципы муниципальных выборов. Регулирование основ муниципальных выборов. Организация и проведение муниципальных выборов. Голосование и определение результатов выборов. Досрочный отзыв депутата представительного органа и выборного должностного лица местного самоуправления. Местный референдум. Условия для проведения местного референдума. Организация местного референдума. Порядок проведения местного референдума. Результаты местного референдума. Общие собрания (сходы) граждан. Полномочия общих собраний. Функции общих собраний. Организация и проведения общих собраний. Решения общих собраний. Организация и планирование деятельности органов муниципального управления по обеспечению реализации институтов

		непосредственной демократии в местном самоуправлении.
9.	Органы и должностные лица местного самоуправления	Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе. Органы местного самоуправления и органы государства. Системы органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Коллегиальные выборные органы. Формирование и состав представительных органов местного самоуправления. Правовое положение депутата. Компетенция представительного органа. Срок полномочий и порядок деятельности. Руководящие и внутренние органы. Планирование и организация деятельности представительных органов местного самоуправления. Выборные должностные лица местного самоуправления. Глава муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления. Структура, компетенция, сроки полномочий исполнительных органов и должностных лиц. Планирование и организация деятельности исполнительных органов, методы проектирования их организационной структуры. Муниципальная служба.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Форми- руемая компе- тенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Ито- го	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ ПА	
Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления	ОПК-2	18	8	6		2		10
Тема 2. Государство как управляющая система	ОПК-2	18	8	6		2		10
Тема 3. Президент в системе государ- ственного управления	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 4. Законодательная власть в си- стеме государственного управления	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 5. Исполнительная власть в си- стеме государственного управления	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 6. Судебная власть в системе гос- ударственного управления	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	ОПК-2	20	10	6		4		10
Тема 9. Органы и должностные лица местного самоуправления	ОПК-2	20	10	6		4		10
ГК	ОПК-2	4	4				4	
Промежуточная аттестация (экзамен, защита курсовой работы)	ОПК-2	36	2				2	34

Всего часов		216	92	54		32	6	124
--------------------	--	------------	-----------	-----------	--	-----------	----------	------------

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Форми- руемая компе- тенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Ито- го	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ ПА	
Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления	ОПК-2	24	8	4		4		16
Тема 2. Государство как управляющая система	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 3. Президент в системе государственного управления	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 4. Законодательная власть в системе государственного управления	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 5. Исполнительная власть в системе государственного управления	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 6. Судебная власть в системе государственного управления	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	ОПК-2	20	4	2		2		16
Тема 9. Органы и должностные лица местного самоуправления	ОПК-2	20	4	2		2		15
ГК	ОПК-2	4	4				4	
Промежуточная аттестация (экзамен, защита курсовой работы)	ОПК-2	29	2				2	27
Всего часов		216	46	20		20	6	170

5.2.3. Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Форми- руемая компе- тенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Ито- го	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ ПА	
Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления	ОПК-2	23	2	2				21
Тема 2. Государство как управляющая система	ОПК-2	23	3	2		1		20
Тема 3. Президент в системе государ- ственного управления	ОПК-2	22	2	1		1		20

Тема 4. Законодательная власть в системе государственного управления	ОПК-2	22	2	1		1		20
Тема 5. Исполнительная власть в системе государственного управления	ОПК-2	22	2	1		1		20
Тема 6. Судебная власть в системе государственного управления	ОПК-2	22	2	1		1		20
Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление	ОПК-2	23	3	2		1		20
Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении	ОПК-2	22	2	1		1		20
Тема 9. Органы и должностные лица местного самоуправления	ОПК-2	22	2	1		1		20
ГК	ОПК-2	4	4				4	
Промежуточная аттестация (экзамен, защита курсовой работы)	ОПК-2	11	2				2	9
Всего часов		216	26	12		8	6	190

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления

Трудоемкость занятия: 2 часа очная форма.

Цель занятия: освоение природы и сущности государственного и муниципального управления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: выступление с сообщением, групповые дискуссии.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: государственное и муниципальное управление – публичное управление.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственное и муниципальное управление – публичное управление.
2. Публичная власть в государственном и муниципальном управлении.
3. Принципы государственного и муниципального управления.
4. Субъект, объект и содержание государственного или муниципального управления.
5. Элементы государственного и муниципального управления.
6. Государственное и муниципальное управление – наука и искусство.
7. Методология изучения государственного и муниципального управления, методы проектирования структур органов государственного и муниципального управления.

Задание: подготовить сообщения доклады по предложенным темам.

Темы сообщений:

1. Государственное и муниципальное управление – социальное управление.
2. Структурность и бесструктурность в государственном и муниципальном управлении.
3. Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления.
4. Прямые и обратные связи в государственном и муниципальном управлении.
5. Непосредственная демократия в публичном управлении.
6. Государственное управление и человек.
7. Государственное управление и коллектив.
8. Государственное управление и общество.
9. Ведущие школы и направления в теории государственного управления.

Тема 2. Государство как управляющая система

Трудоемкость занятия: 2 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности государства как управляющей системы, деятельности его институтов для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: государственная власть и государственное управление, государственное управление как способ реализации государственной власти.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки государства. Типы государства. Тенденции развития современного государства.
2. Функции государства и государственное управление.
3. Правовые, экономические и духовные основы государства.
4. Государственная власть и государственное управление. Государственное управление как способ реализации государственной власти. Разновидности государственной власти.
5. Организационно-функциональная структура государственного управления.
6. Легализация и легитимация государственной власти.
7. Единство государственной власти, разделение и субсидиарность ее ветвей.

8. Регулятивные нормы в государственном управлении. Институты непосредственной демократии в управлении государством.

9. Органы государственной власти. Классификация органов государственной власти. Государственный аппарат и государственная служба.

10. Основы планирования и организации деятельности органов государственного управления. Методы проектирования организационной структуры органов государственного управления и местного самоуправления.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу типов государства, тенденциях развития современного государства, провести анализ содержания функций государства, провести анализ государственной политики в различных сферах. Результаты оформить в таблицах.

Тема 3. Президент в системе государственного управления

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов президентской власти для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: институт президентства, роль Президента РФ в государственном управлении.

Вопросы для обсуждения:

1. Институт президентства. Роль Президента РФ в государственном управлении.
2. Президент и ветви государственной власти.
3. Функции Президента РФ в государственном механизме.
4. Полномочия и деятельность Президента РФ. Полномочия в сфере правового статуса личности.
5. Полномочия в отношениях с парламентом, органами исполнительной и судебной власти.
6. Полномочия в сфере обороны. Полномочия по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Полномочия в области внешней политики.
7. Акты Президента РФ, их содержание, порядок принятия и введение в действие
8. Ограничения президентской власти. Ответственность Президента РФ как представителя государства и должностного лица.
9. Администрация Президента РФ. Организация и планирование деятельности администрации Президента РФ.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу полномочий и деятельности Президента РФ. Результаты оформить в форме компьютерной презентации.

Тема 4. Законодательная власть в системе государственного управления

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов реализации законодательной власти в системе государственного управления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: органы законодательной власти в системе государственного управления, их функции и порядок деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль законодательной власти в государственном управлении.
2. Органы законодательной власти. Функции законодательной власти.
3. Структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в РФ.
4. Парламентарии и их участие в управлении государством.
5. Полномочия Совета Федерации и его участие в управлении государством. Порядок деятельности Совета Федерации.
6. Полномочия Государственной Думы и ее участие в управлении государством. Порядок деятельности Государственной Думы.
7. Законодательный процесс. Виды законов и понятие законодательного процесса. Содержание законодательного процесса.
8. Парламентский контроль, формы парламентского контроля.
9. Органы законодательной власти субъектов РФ.
10. Аппарат Государственной думы и Совета Федерации. Планирование и организации деятельности аппарата законодательных органов. Проектирование их организационной структуры.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работу по описанию порядка формирования, структуры и полномочий Федерального Собрания РФ, Законодательного органа субъекта РФ. Результаты работы отразить в таблицах.

Тема 5. Исполнительная власть в системе государственного управления

Трудоемкость занятия: 4 час очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов реализации исполнительной власти в системе государственного управления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: роль органов исполнительной власти в государственном управлении, их состав, функции, полномочия и формы деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль органов исполнительной власти в государственном управлении.
2. Состав, порядок формирования и отставка Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.
3. Функции Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ и его деятельность.
4. Формы деятельности Правительства РФ.
5. Акты Правительства РФ и их реализация.
6. Ответственность Правительства РФ.
7. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов РФ с федеральными органами исполнительной власти.
8. Организация и планирования деятельности исполнительных органов государственной власти.
9. Методы проектирования организационных структур государственных органов исполнительной власти.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу состава, порядка формирования, полномочий Правительства РФ, Правительства субъекта РФ. Результаты представить в форме компьютерной презентации.

Тема 6. Судебная власть в системе государственного управления

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов реализации судебной власти в системе государственного управления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: судебная система в РФ.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль судебной власти в государственном управлении. Понятие судебной власти. Положение и роль суда в обществе.
2. Судебная система в РФ. Суды конституционной юстиции в России. Суды общей юрисдикции. Суды с участием присяжных заседателей. Мировые судьи.
3. Органы судейского самоуправления.
4. Требования к судье. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей и их гарантии.
5. Народные, присяжные и арбитражные заседатели.
6. Конституционные принципы правосудия. Судебный процесс и его формы. Принципы судопроизводства.
7. Организация и планирование деятельности аппарата органов судебных органов.
8. Методы планирования организационных структур аппарата органов судебных органов.

Задание: выполнить практическую работу по раскрытию функций и решаемых вопросов элементов судебной системы РФ. Результаты работы отразить в таблице.

Раскрыть структуру и содержание судебного процесса. Результаты работы отразить графически.

Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов реализации муниципальной власти в системе местного самоуправления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: местное самоуправление и местное управление.

Вопросы для обсуждения:

1. Административно-территориальное деление государственной территории и территориальный коллектив населения. Понятие местного самоуправления.
2. Муниципальное образование. Типы муниципальных образований. Местное самоуправление и местное управление.
3. Общественная и государственная теории местного самоуправления. Естественные и искусственные административно-территориальные единицы.

4. Правовые основы местного самоуправления.
5. Территориальная основа местного самоуправления. Территориальные модели местного самоуправления. Объединения муниципальных образований.
6. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
7. Предметы ведения муниципальной власти. Вопросы местного значения. Переданные полномочия. Полномочия и компетенция органов местного самоуправления.
8. Основы организации и планирования деятельности органов муниципального управления.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу типов муниципальных образований РФ. Результаты представить в форме компьютерной презентации.

Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение сущности и механизмов реализации институтов непосредственной демократии в системе местного самоуправления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, практическая работа.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения институты непосредственной демократии в местном самоуправлении, их полномочия и применение.

Вопросы для обсуждения:

1. Муниципальные выборы. Принципы муниципальных выборов. Регулирование основ муниципальных выборов.
2. Организация и проведение муниципальных выборов. Голосование и определение результатов выборов.
3. Досрочный отзыв депутата представительного органа и выборного должностного лица местного самоуправления.
4. Местный референдум. Условия для проведения местного референдума. Организация местного референдума. Порядок проведения местного референдума. Результаты местного референдума.
5. Общие собрания (сходы) граждан. Полномочия общих собраний. Функции общих собраний. Организация и проведения общих собраний. Решения общих собраний.
6. Организация и планирование деятельности органов муниципального управления по обеспечению реализации институтов непосредственной демократии в местном самоуправлении.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работы по характеристике институтов непосредственной демократии в местном самоуправлении. Результаты работы отразить в таблице.

Тема 9. Органы и должностные лица местного самоуправления

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение роли, структуры и организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления для формирования готовности разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской работы, защита реферата.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения система органов местного самоуправления, их полномочия и порядок деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе.
2. Органы местного самоуправления и органы государства. Системы органов местного самоуправления.
3. Представительные органы местного самоуправления. Коллегиальные выборные органы. Формирование и состав представительных органов местного самоуправления.
4. Правовое положение депутата. Компетенция представительного органа. Срок полномочий и порядок деятельности.
5. Руководящие и внутренние органы. Выборные должностные лица местного самоуправления.
6. Глава муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования.
7. Исполнительные органы местного самоуправления.
8. Структура, компетенция, сроки полномочий исполнительных органов и должностных лиц. Муниципальная служба.
9. Планирование и организация деятельности исполнительных органов, методы проектирования их организационной структуры.

Задание: выполнить аналитическую исследовательскую работы по характеристике полномочий и порядка формирования органов власти местного самоуправления. Результаты работы отразить в таблице. Написать и оформить реферат по темам п. 6.2.1.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного и муниципального управления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, подготовка сообщения, доклада.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Государственное и муниципальное управление – публичное управление.
2. Публичная власть в государственном и муниципальном управлении.
3. Принципы государственного и муниципального управления.
4. Субъект, объект и содержание государственного или муниципального управления.
5. Элементы государственного и муниципального управления.
6. Государственное и муниципальное управление – наука и искусство.
7. Методология и методы изучения государственного и муниципального управления, проектирования структур органов государственного и муниципального управления.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, подготовить сообщения доклады по предложенным темам.

Темы сообщений:

1. Государственное и муниципальное управление – социальное управление.
2. Структурность и бесструктурность в государственном и муниципальном управлении.
3. Необходимость, возможности и пределы государственного и муниципального управления.
4. Прямые и обратные связи в государственном и муниципальном управлении.
5. Непосредственная демократия в публичном управлении.
6. Государственное управление и человек.
7. Государственное управление и коллектив.

8. Государственное управление и общество.
9. Ведущие школы и направления в теории государственного управления.

Тема 2. Государство как управляющая система

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие и признаки государства. Типы государства. Тенденции развития современного государства.
2. Функции государства и государственное управление.
3. Правовые, экономические и духовные основы государства.
4. Государственная власть и государственное управление. Государственное управление как способ реализации государственной власти. Разновидности государственной власти.
5. Организационно-функциональная структура государственного управления.
6. Легализация и легитимация государственной власти.
7. Единство государственной власти, разделение и субсидиарность ее ветвей.
8. Регулятивные нормы в государственном управлении. Институты непосредственной демократии в управлении государством.
9. Органы государственной власти. Классификация органов государственной власти. Государственный аппарат и государственная служба.
10. Основы планирования и организации деятельности органов государственного управления. Методы проектирования организационной структуры органов государственного управления и местного самоуправления.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы; выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу типов государства, тенденциях развития современного государства, провести анализ содержания функций государства, провести анализ государственной политики в различных сферах. Результаты оформить в таблицах.

Наименование функции	Содержание функции	Условия реализации

Сфера государственной политики	Содержание государственной политики	Условия реализации

Тема 3. Президент в системе государственного управления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, аналитическая исследовательская работа.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Институт президентства. Роль Президента РФ в государственном управлении.
2. Президент и ветви государственной власти.
3. Функции Президента РФ в государственном механизме.
4. Полномочия и деятельность Президента РФ. Полномочия в сфере правового статуса личности.
5. Полномочия в отношениях с парламентом, органами исполнительной и судебной власти.
6. Полномочия в сфере обороны. Полномочия по урегулированию чрезвычайных ситуаций. Полномочия в области внешней политики.
7. Акты Президента РФ, их содержание, порядок принятия и введение в действие

8. Ограничения президентской власти. Ответственность Президента РФ как представителя государства и должностного лица.

9. Администрация Президента РФ. Организация и планирование деятельности администрации Президента РФ.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу полномочий и деятельности Президента РФ. Результаты оформить в форме компьютерной презентации.

Тема 4. Законодательная власть в системе государственного управления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Роль законодательной власти в государственном управлении.
2. Органы законодательной власти. Функции законодательной власти.
3. Структура, полномочия и порядок деятельности законодательной власти в РФ.
4. Парламентарии и их участие в управлении государством.
5. Полномочия Совета Федерации и его участие в управлении государством. Порядок деятельности Совета Федерации.
6. Полномочия Государственной Думы и ее участие в управлении государством. Порядок деятельности Государственной Думы.
7. Законодательный процесс. Виды законов и понятие законодательного процесса. Содержание законодательного процесса.
8. Парламентский контроль, формы парламентского контроля.
9. Органы законодательной власти субъектов РФ.
10. Аппарат Государственной думы и Совета Федерации. Планирование и организации деятельности аппарата законодательных органов. Проектирование их организационной структуры.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы; выполнить аналитическую исследовательскую работу по описанию порядка формирования, структуры и полномочий Федерального Собрания РФ, Законодательного органа субъекта РФ. Результаты работы отразить в таблице

Порядок формирования ГД	Структура ГД	Полномочия ГД

Порядок формирования СФ	Структура СФ	Полномочия СФ

Порядок формирования Законодательного собрания субъекта РФ	Структура Законодательного собрания субъекта РФ	Полномочия Законодательного собра- ния субъекта РФ

Тема 5. Исполнительная власть в системе государственного управления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Роль органов исполнительной власти в государственном управлении.
2. Состав, порядок формирования и отставка Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.
3. Функции Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ и его деятельность.
4. Формы деятельности Правительства РФ.
5. Акты Правительства РФ и их реализация.

6. Ответственность Правительства РФ.
7. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Взаимодействие органов исполнительной власти субъектов РФ с федеральными органами исполнительной власти.
8. Организация и планирования деятельности исполнительных органов государственной власти.
9. Методы проектирования организационных структур государственных органов исполнительной власти.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу состава, порядка формирования, полномочий Правительства РФ, Правительства субъекта РФ. Результаты представить в форме компьютерной презентации.

Тема 6. Судебная власть в системе государственного управления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение практической работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Роль судебной власти в государственном управлении. Понятие судебной власти. Положение и роль суда в обществе.
2. Судебная система в РФ. Суды конституционной юстиции в России. Суды общей юрисдикции. Суды с участием присяжных заседателей. Мировые судьи.
3. Органы судейского самоуправления.
4. Требования к судье. Независимость, несменяемость, неприкосновенность судей и их гарантии.
5. Народные, присяжные и арбитражные заседатели.
6. Конституционные принципы правосудия. Судебный процесс и его формы. Принципы судопроизводства.
7. Организация и планирование деятельности аппарата органов судебных органов.
8. Методы планирования организационных структур аппарата органов судебных органов.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить практическую работу по раскрытию функций и решаемых вопросов элементов судебной системы РФ. Результаты работы отразить в таблице.

Элемент судебной системы РФ	Решаемы вопросы	Формы судебного процесса

Раскрыть структуру и содержание судебного процесса. Результаты работы отразить графически.

Тема 7. Муниципальная публичная власть и местное самоуправление

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Административно-территориальное деление государственной территории и территориальный коллектив населения. Понятие местного самоуправления.
2. Муниципальное образование. Типы муниципальных образований. Местное самоуправление и местное управление.
3. Общественная и государственная теории местного самоуправления. Естественные и искусственные административно-территориальные единицы.
4. Правовые основы местного самоуправления.
5. Территориальная основа местного самоуправления. Территориальные модели местного самоуправления. Объединения муниципальных образований.
6. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

7. Предметы ведения муниципальной власти. Вопросы местного значения. Переданные полномочия. Полномочия и компетенция органов местного самоуправления.

8. Основы организации и планирования деятельности органов муниципального управления.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую работу по анализу типов муниципальных образований РФ. Результаты представить в форме компьютерной презентации.

Тема 8. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Муниципальные выборы. Принципы муниципальных выборов. Регулирование основ муниципальных выборов.

2. Организация и проведение муниципальных выборов. Голосование и определение результатов выборов.

3. Досрочный отзыв депутата представительного органа и выборного должностного лица местного самоуправления.

4. Местный референдум. Условия для проведения местного референдума. Организация местного референдума. Порядок проведения местного референдума. Результаты местного референдума.

5. Общие собрания (сходы) граждан. Полномочия общих собраний. Функции общих собраний. Организация и проведения общих собраний. Решения общих собраний.

6. Организация и планирование деятельности органов муниципального управления по обеспечению реализации институтов непосредственной демократии в местном самоуправлении.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую работы по характеристике институтов непосредственной демократии в местном самоуправлении. Результаты работы отразить в таблице.

Институты непосредственной демократии	Решаемые вопросы	Условия проведения
Муниципальные выборы		
Местный референдум		
Общие собрания (сходы) граждан		

Тема 9. Органы и должностные лица местного самоуправления

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы, разработка реферата.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Роль органов и должностных лиц местного самоуправления в обществе.

2. Органы местного самоуправления и органы государства. Системы органов местного самоуправления.

3. Представительные органы местного самоуправления. Коллегиальные выборные органы. Формирование и состав представительных органов местного самоуправления.

4. Правовое положение депутата. Компетенция представительного органа. Срок полномочий и порядок деятельности.

5. Руководящие и внутренние органы. Выборные должностные лица местного самоуправления.

6. Глава муниципального образования. Компетенция главы муниципального образования.

7. Исполнительные органы местного самоуправления.

8. Структура, компетенция, сроки полномочий исполнительных органов и должностных лиц. Муниципальная служба.

9. Планирование и организация деятельности исполнительных органов, методы проектирования их организационной структуры.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую работу по характеристике полномочий и порядка формирования органов власти местного самоуправления. Результаты работы отразить в таблице. Написать и оформить реферат по темам п. 6.2.1.

Наименования органа местного самоуправления	Полномочия	Порядок формирования (назначения)
Представительные органы местного самоуправления		
Глава муниципального образования		
Исполнительные органы местного самоуправления		

6.2.1. Темы для рефератов, эссе и других видов самостоятельной работы

1. Научные основы и пути совершенствования государственного управления (на примере РФ, федерального округа, субъекта федерации, или же на примере отрасли национальной экономики, Министерства, ведомства и т.д.) (по выбору студента).

2. Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования.

3. Взаимоотношения федеральных и региональных органов управления.

4. Государственное регулирование территориального развития.

5. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов государственного управления.

6. Формы и методы осуществления государственной региональной политики (на примере конкретного региона).

7. Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления (на конкретном примере).

8. Правовые основы местного самоуправления (по выбору студента).

9. Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления (на примере города, административного района, муниципалитета и т.д.) (по выбору студента).

10. Структура органов местного самоуправления и критерии оценки их (на конкретном примере) (по выбору студента)

11. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов муниципального управления (по выбору студента).

12. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе (на конкретном примере).

13. Территориальная организация местного самоуправления (на конкретном примере).

14. Местное самоуправление и государство (на конкретном примере).

15. Муниципальное образование как объект управления (на конкретном примере).

16. Особенности муниципального управления в городах федерального значения (на примере г. Москвы).

17. Межмуниципальные сотрудничества (на конкретном отечественном и зарубежном примере)

18. Государственные гарантии прав местного самоуправления.

19. Совершенствование системы управления муниципальным образованием.

20. Повышение эффективности муниципального управления на основе использования информационных технологий.

6.2.2. Перечень тем курсовых работ

1. Проблемы взаимоотношений центральных и региональных органов государственного управления.
2. Местное самоуправление: зарубежный опыт и возможности его использования в Российской Федерации.
3. Муниципальное управление и его развитие на современном этапе.
4. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления: проблемы и развитие.
5. Парламент как институт государственного управления.
6. Проблема разделения полномочий федеральных органов исполнительной власти и органов власти субъектов Федерации.
7. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
8. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.
9. Концепция «NPM – new public management» (нового государственного управления).
10. Концепция демократического государственного управления.
11. Принципы современной представительной демократии и проблемы демократизации в России.
12. Проблемы формирования правового государства в России.
13. Гражданское общество – ресурс правового государства в России.
14. Местное самоуправление как фактор стабилизации общества.
15. Система государственного и муниципального управления: специфика и закономерности функционирования.
16. Публичная власть как системообразующий фактор государственного и муниципального управления.
17. Институционализация государственной власти на федеральном уровне.
18. Институционализация государственной власти в субъектах РФ.
19. Институционализация местного самоуправления.
20. Взаимодействие государственной власти и местного самоуправления: альтернативные модели и принципы.
21. Измерение эффективности государственного и муниципального управления.
22. Правовое регулирование и законность в государственном и муниципальном управлении.
23. Федерализм в государственном управлении.
24. Оценка эффективности государственного (муниципального) управления.
25. Система и структура органов местного самоуправления, проблемы функционирования.
26. Государственное управление отраслями социальной сферы.
27. Государственное регулирование финансовой сферы.
28. Государственное управление чрезвычайными ситуациями.
29. Государственное управление в сфере борьбы с терроризмом.
30. Организационная структура местной администрации.
31. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
32. Административно-территориальное устройство РФ и его особенности.
33. Разграничение полномочий федеральных и региональных органов государственной власти.
34. Структура органов исполнительной власти в РФ.
35. Представительные органы власти субъектов РФ.
36. Судебная власть в РФ.
37. Состав органов муниципального управления и их полномочия.
38. Контроль в системе государственного и муниципального управления.

39. Территориальное общественное самоуправление.
40. Планирование и принятие решений в процессе государственного и муниципального управления.
41. Федеральные округа как особый уровень государственно-административного управления в РФ.
42. Государственный Совет РФ и его роль в системе государственного управления.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Купряшин, Г.Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 582 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15787-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583422>
2. Васильев, В.П. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 281 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-

20199-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/581375>

3. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration): учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 340 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-2846-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560603>

4. Система государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 545 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19168-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/588215>

5. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский, Т. А. Занко. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 933 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18509-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/568911>

8.2. Дополнительная литература

1. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. А. Меньшиковой. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 387 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05290-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/537374>

2. Попова, Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 217 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19669-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/586665>

3. Байнова, М. С. История становления и развития административной системы управления в России: учебник / М. С. Байнова, К. Н. Курков. – Москва: Университет Синергия, 2022. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682426>

8.3. Периодические издания

1. Вопросы государственного и муниципального управления. <https://vgmu.hse.ru/>.

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. Администрация городского округа Химки. Официальный сайт. – URL: <http://www.admhimki.ru/>

2. Верховный суд РФ. Официальный сайт. – URL: <https://www.vsrp.ru/>

3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Официальный сайт. – URL: <http://duma.gov.ru/>

4. Официальный сайт Правительства и Губернатора Московской области. – URL: <https://mosreg.ru/>

5. Президент РФ. Официальный сайт. – URL: <http://www.kremlin.ru/>

6. Правительство РФ. Официальный сайт. – URL: <http://government.ru/>

7. Совет Федерации Федерального Собрания РФ. Официальный сайт. – URL: <http://council.gov.ru/>

8. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – <https://www.scopus.com>.

9. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com>.

10. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки.

11. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>

10. Обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Интегрированный пакет прикладных программ Microsoft Office.
2. Операционная система Microsoft Windows.
3. Система обнаружения текстовых заимствований <https://rmat.antiplagiat.ru/>.
4. Антивирусная программа KasperskyEndpointSecurity.
5. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Обновляемые электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн».
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины основы государственного и муниципального управления обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление к материально-техническому обеспечению.

Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф; технические средства обучения: ПК, ТВ.

Помещение для самостоятельной работы: персональные компьютеры (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Комплект мебели РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению (при необходимости)).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
Основы государственного и муниципального управления**

на 20__/20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п. _____
Автор _____
Зав. кафедрой _____