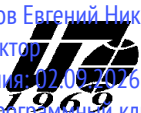


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2026 15:03:35
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра менеджмента и экономики

Принято Ученым Советом

24 июня 2026 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

23 июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Антикризисное управление»

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б1.УОО.ДВ.02.02

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
15 июня 2026 г. протокол №10

Разработчик: Горбачева Л.В.,
старший преподаватель кафедры
менеджмента и экономики

Химки
2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Антикризисное управление» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление образовательными учреждения высшего профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению «Государственное и муниципальное управление», в качестве дисциплины, части формируемой участниками образовательных отношений дисциплиной по выбору блока Б1 ОПОП.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций (ПК-3) средствами дисциплины «Антикризисное управление».

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания дисциплины решаются следующие **задачи**:

- изучение тенденций циклического развития организации, опасности и вероятности кризисов;
- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении,
- навыками разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков в государственном и муниципальном управлении
- навыками использования адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в рамках эффективного антикризисного управления в сфере государственного и муниципального управления;
- навыками использования современных методов управления проектом, направленными на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, управление в период кризиса в государственном и муниципальном управлении;
- навыками разработки антикризисной стратегии организации и реализации проектов с использованием современных инновационных технологий в государственном и муниципальном управлении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО, компетентностной моделью выпускника и содержанием дисциплины:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций	ПК-3. Способен участвовать в планировании и организации деятельности, осуществлении административных процессов и процедур в государственных ор-	ПК-3.1. Анализирует требования правовых и нормативных актов в области осуществления административных процессов и процедур в государственных органах,	Знает правовые и нормативные акты в области осуществления административных процессов и процедур, методы моделирования и реализации административ-

	ганах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях органах местного самоуправления, учреждениях, организациях ПК-3.2. Определяет модели осуществления административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях ПК-3.3. Участвует в реализации административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях ПК-3.4. Оценивает эффективность реализации административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях	ных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях, оценки их эффективности Умеет применять методы моделирования и реализации административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях оценки их эффективности с учетом требований правовых и нормативных актов Владеет методами моделирования и реализации административных процессов и процедур в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях навыками оценки их эффективности, применения требований правовых и нормативных актов в данной сфере
--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Антикризисное управление», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	48	48
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	14	14
занятия семинарского типа (ЗСТ):	30	30
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))		
практические занятия (ЗСТ ПР)	30	30
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами,	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)		
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)		
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	24	24
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	22	22
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2
Форма промежуточной аттестации (зачет)	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	24	24
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	10	10
занятия семинарского типа (ЗСТ):	10	10
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))		
практические занятия (ЗСТ ПР)	10	10
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)		
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	48	48
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	46	46
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2
Форма промежуточной аттестации (зачет)	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

4.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы
		5
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	10	10
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	4	4
занятия семинарского типа (ЗСТ):	2	2
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))		

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы
		5
практические занятия (ЗСТ ПР)	2	2
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)		
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	62	62
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	58	58
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	4
Форма промежуточной аттестации (зачет)	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72
зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Разделы дисциплины и наименование тем	Содержание тем
I.	Раздел 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении	Понятие и природа кризисов. Типология кризисов, распознавание кризисов. Неплатежеспособность как форма проявления кризиса. Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления. Формирование антикризисной команды. Эффективность антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении. Антикризисное управление в сфере государственного и муниципального управления. Антикризисное регулирование. Компетентия федеральных органов исполнительной власти в сфере финансового оздоровления и банкротства предприятий. Кадровое обеспечение антикризисного управления. Государственное антикризисное управление в странах с развитой рыночной экономикой. Диагностика экономического состояния неплатежеспособной организации. Основные варианты аналитической работы. Ранние признаки несостоятельности организации. Нормативная система критериев для оценки неплатежеспособности организации. Виды анализа неплатежеспособного предприятия. Кризисы в развитии организации. Тенденции циклического развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации. Приоритеты профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении.
II.	Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	Основы разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков в государственном и муниципальном управлении. Предмет, содержание и принципы анализа в государственном и муниципальном управлении. Виды анализа. Системный подход к комплексному

		кономическому анализу. Методы и приемы анализа. Организация аналитической работы. Анализ рыночных и специфических рисков. Оценка состава и структуры баланса. Финансовая устойчивость организации. Критерии ликвидности и платежеспособности. Анализ денежных потоков. Оценка эффективности хозяйственной деятельности. Прогнозирование банкротства и рейтинговая оценка организации. Анализ балансовой прибыли и прибыли от продаж. Анализ прочих доходов и расходов. Анализ распределения и использования прибыли. Объекты анализа и порядок его проведения. Эффективность использования основных фондов. Эффективность использования предметов труда. Общая оценка эффективности использования ресурсов. Задачи и информационное обеспечение анализа. Сравнительный анализ объемов производства и продаж. Анализ выполнения производственной программы по объему и ассортименту. Инновационные технологии для реализации проекта и эффективного управления ресурсами в государственном и муниципальном управлении
III.	Раздел 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления	Адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития и роль государственного и муниципального управления. Возможность, необходимость и проблемы антикризисного управления. Признаки и особенности антикризисного управления. Эффективность антикризисного управления. Роль стратегии в антикризисном управлении. Разработка антикризисной стратегии. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной стратегии. Преодоление финансовых трудностей при ранней и острой стадиях банкротства. Прогнозирование сценариев развития внутренней и внешней среды организации. Особенности и порядок разработки плана финансового оздоровления предприятия. Содержание понятия «реструктуризация». Реструктуризация собственности, производства, системы управления, активов, задолженности. Виды антикризисных инноваций. Выбор и освоение продуктовых новшеств. Процессные антикризисные нововведения. Финансирование антикризисных инноваций. Определение рисков. Природа и классификация управленческих рисков. Антикризисное управление риском. Методы оценки регионального инвестиционного риска. Характеристика состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных решений в антикризисном управлении. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов. Оценка инвестиционной привлекательности организации. Методы оценки инвестиционных проектов. Современные методы управления проектом в государственном и муниципальном управлении, направленные на своевременное получение качественных результатов
IV.	Раздел 4. Правовое содержание процедур фи-	Адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении. Возбуждение дела о

нансового оздоровления и банкротства организаций	несостоятельности (банкротстве). Сущность и порядок введения наблюдения. Последствия введения процедуры наблюдения. Временный управляющий, его права и обязанности. Завершение наблюдения и выбор дальнейшей процедуры банкротства. Сущность, порядок и последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Роль административного управляющего в процессе финансового оздоровления организации. Окончание процедуры финансового оздоровления. Правовой режим внешнего управления. Права и обязанности внешнего управляющего. Меры по восстановлению платежеспособности должника, предусмотренные законом. План внешнего управления. Завершение процедуры внешнего управления. Сущность, последствия открытия процедуры конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Расчеты с кредиторами и завершение конкурсного производства. Упрощенные процедуры банкротства. Мировое соглашение.
--	---

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий, коды формируемых компетенций

5.2.1. Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
Разделы дисциплины и наименование тем								
Раздел 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении	ПК-3	12	8	2		6		4
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК-3	18	12	4		8		6
Раздел 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления	ПК-3	18	12	4		8		6
Раздел 4. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций	ПК-3	18	12	4		8		6
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-3	2					2	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	4					2	2

Всего часов		72	48	14		30	4	24
--------------------	--	-----------	-----------	-----------	--	-----------	----------	-----------

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
Разделы дисциплины и наименование тем								
Раздел 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении	ПК-3	16	6	4		2		10
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК-3	18	6	2		4		12
Раздел 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления	ПК-3	16	4	2		2		12
Раздел 4. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций	ПК-3	16	4	2		2		12
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-3	2	2				2	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	4	2				2	2
Всего часов		72	24	10		10	4	48

5.2.3. Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
Раздел 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении	ПК-3	15,5	1,5	1		0,5		14
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК-3	17,5	1,5	1		0,5		16

Раздел 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления	ПК-3	15,5	1,5	1		0,5		14
Раздел 4. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций	ПК-3	15,5	1,5	1		0,5		14
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-3	2	2				2	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	6	2				2	4
Всего часов		72	10	4		2	4	62

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний о понятии, стадиях и процедурах антикризисного управления, а также о приоритетах профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении. (ПК-3)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, доклад

1. **Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Понятие и природа кризисов. Типология кризисов, распознавание кризисов. Приоритеты профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении.

2. **Доклад**

Темы докладов:

1. Понятие и природа кризисов. Типология кризисов, распознавание кризисов.
2. Неплатежеспособность как форма проявления кризиса.
3. Понятие, стадии и процедуры антикризисного управления.
4. Формирование антикризисной команды.
5. Эффективность антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении.
6. Антикризисное управление в сфере государственного и муниципального управления.
7. Компетенция федеральных органов исполнительной власти в сфере финансового оздоровления и банкротства предприятий.
8. Кадровое обеспечение антикризисного управления.
9. Государственное антикризисное управление в странах с развитой рыночной экономикой.
10. Диагностика экономического состояния неплатежеспособной организации. Ранние признаки несостоятельности организации.
11. Нормативная система критериев для оценки неплатежеспособности организации. Виды анализа неплатежеспособного предприятия.
12. Тенденции циклического развития организации. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.
13. Приоритеты профессиональной деятельности в государственном и муниципальном управлении

Тема 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний о системном подходе к комплексному экономическому анализу, инновационных технологиях для реализации проекта и эффективного управления ресурсами в государственном и муниципальном управлении, умений и навыков разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков в государственном и муниципальном управлении (ПК-3)

Тип занятия практическое занятие

1. Дискуссия. Форма проведения групповые дискуссии, доклад, кейс-задача

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Предмет, содержание и принципы анализа. Виды анализа. Системный подход к комплексному экономическому анализу. Методы и приемы анализа.

2. Доклад.

Темы доклада

1. Основы разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков в государственном и муниципальном управлении
2. Предмет, содержание и принципы анализа. Виды анализа.
3. Системный подход к комплексному экономическому анализу.
4. Методы и приемы анализа. Организация аналитической работы.
5. Анализ рыночных и специфических рисков.
6. Оценка эффективности хозяйственной деятельности.
7. Прогнозирование банкротства и рейтинговая оценка организации.
8. Общая оценка эффективности использования ресурсов.
9. Задачи и информационное обеспечение анализа.
10. Инновационные технологии для реализации проекта и эффективного управления ресурсами в государственном и муниципальном управлении.

3. Кейс задача с целью формирования умений и навыков использования системного подхода к комплексному экономическому анализу, исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков

Тема 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления

Цель занятия: сформировать систему комплексных знаний в области технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении, а также сформировать умения и навыки разработки антикризисной стратегии организации, и использования современных методов управления проектом в государственном и муниципальном управлении, направленных на своевременное получение качественных результатов. (ПК-3)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, доклад, кейс-задача

1. **Дискуссии. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития. Технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении.

2. **Доклад.**

Темы доклада

1. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития.
2. Технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении
3. Возможность, необходимость и проблемы антикризисного управления.
4. Признаки и особенности антикризисного управления. Эффективность антикризисного управления.
5. Роль стратегии в антикризисном управлении. Разработка антикризисной стратегии организации.
6. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Организация осуществления антикризисной стратегии.
7. Преодоление финансовых трудностей при ранней и острой стадиях банкротства.
8. Прогнозирование сценариев развития внутренней и внешней среды организации.
9. Особенности и порядок разработки плана финансового оздоровления предприятия.
10. Процессные антикризисные нововведения. Финансирование антикризисных инноваций.
11. Природа и классификация управленческих рисков. Определение рисков. Антикризисное управление риском.
12. Методы оценки регионального инвестиционного риска. Характеристика состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных решений в антикризисном управлении.
13. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов. Методы оценки инвестиционных проектов.
14. Современные методы управления проектом в государственном и муниципальном управлении, направленные на своевременное получение качественных результатов

3. **Кейс-задача** с целью формирования умений и навыков разработки антикризисной стратегии организации, и использования современных методов управления проектом в государственном и муниципальном управлении, направленных на своевременное получение качественных результатов.

Тема 4. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций.

Цель занятия: формирование комплексной системы знаний о возбуждении дела о несостоятельности (банкротстве) и использовании адекватных инструментов и технологий

регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении (ПК-3)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, презентация

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Процедуры финансового оздоровления и банкротства организаций. Адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении.

2. Презентация.

Подготовить презентацию на одну из следующих тем:

1. Адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в государственном и муниципальном управлении
2. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве).
3. Сущность и порядок введения наблюдения. Последствия введения процедуры наблюдения.
4. Временный управляющий, его права и обязанности. Завершение наблюдения и выбор дальнейшей процедуры банкротства. Сущность, порядок и последствия введения финансового оздоровления. Управление должником в ходе финансового оздоровления.
5. Роль административного управляющего в процессе финансового оздоровления организации. Окончание процедуры финансового оздоровления.
6. Правовой режим внешнего управления. Права и обязанности внешнего управляющего. Меры по восстановлению платежеспособности должника, предусмотренные законом. План внешнего управления. Завершение процедуры внешнего управления.
7. Сущность, последствия открытия процедуры конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Расчеты с кредиторами и завершение конкурсного производства.
8. Упрощенные процедуры банкротства. Мировое соглашение.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды работы	Формы контроля	Часы очное	Часы заочное	Коды компетенций
1	Раздел 1. Теоретические основы антикризисного управления в государственном и муниципальном управлении	Изучение литературы по теме Подготовка сообщения или доклада	Доклад	4	14	ПК-3
2	Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации	Изучение литературы по теме, подготовка доклада, подготовка к кейс-задаче	Доклад Кейс-задача	6	16	ПК-3
3	Раздел 3. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления для государственного и муниципального управления	Изучение литературы по теме, подготовка доклада, подготовка к кейс-задаче	Доклад Кейс-задача	6	14	ПК-3
4	Раздел 4. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства организаций	Изучение литературы по теме, подготовка презентации	Презентация	6	14	ПК-3
	Промежуточная аттестация (зачет)	Изучение литературы	Вопросы к зачету	2	4	ПК-3

			Практические задания.			
--	--	--	-----------------------	--	--	--

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Коротков, Э.М. Антикризисное управление: учебник для вузов / Э.М. Коротков. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 406 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01066-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/598392>
2. Черненко, В.А. Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов / В.А. Черненко, Н.Ю. Шведова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 408 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-1322-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/600150>
3. Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов / под редакцией Н.Д. Корягина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 396 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17806-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583075>

4. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией А.З. Бобылевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 542 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17621-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/589437>

8.2. Дополнительная литература:

1. Кочеткова, А.И. Антикризисное управление. Инструментарий: учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 440 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01617-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/584374>

2. Антикризисное управление: учебник / И. К. Ларионов, Н. И. Брагин, А. Н. Герасин [и др.]; под ред. И. К. Ларионова. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2022. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621838>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus. <https://www.scopus.com/>.

2. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science. <https://apps.webofknowledge.com/>.

3. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

4. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет экономических дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины «Антикризисное управление»

на 20__/20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. кафедрой