

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Трофимов Евгений Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.12.2025 15:50:34

Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3327cc41cc52545

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»**

Факультет среднего профессионального образования

Принято Ученым Советом
25 июня 2025 г.
Протокол № 02-06-02

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
24 июня 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

«Согласовано»
Генеральный менеджер ООО «Артиммо»,
отель «GOPARK HOTEL»
Стамболцян А.В.

Химки 2025

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Общие положения
3. Паспорт оценочных материалов
4. Порядок организации и проведения защиты дипломной работы
 - 4.1. Тематика дипломных работ по специальности.
 - 4.2. Структура и содержание дипломной работы
 - 4.3. Порядок оценки результатов дипломной работы
 - 4.4. Порядок оценки защиты дипломной работы

1. Пояснительная записка.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы факультета СПО Российской международной академии туризма по подготовке специалистов среднего звена по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки России от 09 декабря 2016 г. № 1552, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускника предусматривает аттестационное испытание в виде защиты дипломного проекта (работы) и является обязательной процедурой для обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

В процессе защиты дипломного проекта (работы) определяются результаты освоения основной профессиональной образовательной программы. В общие критерии оценки уровня квалификации специалиста по специальности входят:

- уровень освоения общих компетенций;
- уровень освоения профессиональных компетенций.

2. Общие положения

Представленные в Программе содержание и порядок проведения ГИА по специальности целостно отражают объем проверяемых общих и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности. Критерии оценки компетентности выпускника по специальности, уровня и качества его готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности разрабатываются в соответствии с квалификационной характеристикой.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании Совета факультета СПО РМАТ с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Для проведения государственной итоговой аттестации необходимо наличие следующей документации:

- Приказ ректора РМАТ о проведении государственной итоговой аттестации на факультете СПО РМАТ;
- Приказ ректора РМАТ о создании государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников факультета СПО РМАТ;
- Приказ ректора РМАТ о допуске студентов факультета СПО РМАТ к ГИА;
- Приказ о закреплении тем и назначении руководителей дипломного проекта (работы);
- Сводная ведомость успеваемости выпускников;
- Зачетные книжки студентов;
- Протоколы освоенных компетенций (в том числе аттестационные листы работодателей, характеристики студентов, отзывы работодателей о прохождении производственных практик);
- Протоколы защиты дипломного проекта (работы);
- Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

3. Паспорт оценочных материалов

Оценочные материалы разработаны для специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: специалист по гостеприимству.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице 1.

Таблица №1.
Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 1. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения

ВД 2. Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания	ПМ 02. Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания
ВД 3. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ПМ 03. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
ВД 4. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж	ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж
ВД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

3.1. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Требования к уровню подготовки выпускника основаны на требованиях федерального государственного образовательного стандарта специальности 43.02.14 Гостиничное дело и опираются на требования стандарта к компетенциям выпускника.

Выпускник 43.02.14 Гостиничное дело с квалификацией специалист по гостеприимству должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Специалист по гостеприимству должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1 Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.

ПК 1.2 Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 1.3 Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.

ПК 2.1 Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале.

ПК 2.2 Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 2.3 Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК 3.1 Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.

ПК 3.2 Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 3.3 Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК 4.1 Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.

ПК 4.2 Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

ПК 4.3 Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

ПК 5.1 Соблюдать внешний вид и культуру поведения

ПК 5.2 Осуществлять технологию обслуживания гостиничного фонда

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.14 Гостиничное дело определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана

(календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося.

4. Порядок организации и проведения защиты дипломного проекта (работы)

Общие положения.

1. Дипломный проект (работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

4.1 Тематика дипломных проектов (работ) по специальности.

1. Дополнительные услуги как способ обеспечения эффективности предприятия индустрии гостеприимства (на примере...)

2. Разработка специальных предложений как способ увеличения продаж гостиничных услуг (на примере...)

3. Социальные сети как инструмент коммуникации с потребителем гостиничных услуг (на примере...)

4. Рум-сервис как способ увеличения продаж гостиничного предприятия (на примере...)

5. Совершенствование деятельности службы приема и размещения в современных гостиничных комплексах (на примере...)

6. Анализ и совершенствование фирменного стиля предприятия индустрии гостеприимства (на примере...)

7. Организация обслуживания иностранных гостей с учетом особенностей межкультурной коммуникации (на примере...)
8. Совершенствование деятельности службы питания гостиничного предприятия (на примере...)
9. Расширение спектра услуг гостиничного предприятия (на примере...)
10. Разработка программы продвижения гостиничного продукта в сети Интернет (на примере...)
11. Разработка программы повышения квалификации персонала на предприятии индустрии гостеприимства (на примере...)
12. Совершенствование деятельности службы приема и размещения в современных гостиничных комплексах (на примере...)
13. Разработка программы повышения качества обслуживания на предприятии индустрии гостеприимства (на примере ...)
14. Обеспечение безопасности гостей как фактор повышения качества гостиничного обслуживания (на примере...)
15. Расширение спектра услуг санаторно-курортной организации как средство повышения качества обслуживания гостей (на примере...)

4.2 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

- Титульный лист
- Содержание
- Введение:
- Теоретическая часть;
- Практическая часть;
- Заключение (с выводами и рекомендациями относительно возможностей применения полученных результатов);
- Список литературы;
- Приложения.

Алгоритм работы над теоретической частью дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) содержит две главы, каждая из которых в свою очередь делится на 2-3 пункта (параграфа).

В первой главе (теоретической части) содержатся теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор используемых источников информации по теме дипломной работы, описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему дипломной работы. Особое

внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Во второй главе (практической части) дипломной работы анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблем, рассмотренные в первой главе дипломной работы. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики (преддипломной). В ней содержится: анализ практического материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на основе анализа практического материала; описание способов решения выявленных проблем.

В ходе практического исследования используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, графики.

Заключение является завершающей частью дипломной работы, которое содержит выводы и предложения по теме исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает практическую значимость полученных результатов. Объем заключения должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке дипломной работы.

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

Рекомендуемый объем дипломной работы должен составлять не менее 40 и не более 50 страниц без учета приложений.

Оформление дипломного проекта (работы)

Титульный лист - стандартная форма, которая заполняется только с помощью печатающих устройств.

На титульном листе указывается название образовательного учреждения, тема дипломной работы, фамилия, имя отчество автора, специальность, группа; фамилия, имя отчество руководителя, квалификационная категория; фамилия, имя отчество, квалификационная категория, руководителя ОПОП.

Оформление содержания. В нем последовательно излагаются названия глав, названия пунктов и подпунктов плана дипломного проекта (работы). При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждая

глава, пункт или подпункт.

Оформление литературных источников. Список литературы представляет собой перечень использованных при работе над темой книг и статей и др. (не менее 20). В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, количество страниц.

Существует общепринятая практика оформления списка литературы. Например, принято источники в списке литературы располагать в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи). При этом независимо от алфавитного порядка впереди обычно идут нормативные акты. Исходя из этого можно считать устоявшимся правилом следующий порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- книги;
- печатная периодика;
- источники на электронных носителях локального доступа;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. Internet- источники).

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
 - Конституция России;
 - кодексы;
 - федеральные законы;
 - указы Президента России;
 - постановления Правительства России;
 - приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
 - законы субъектов России;
 - распоряжения губернаторов;
 - распоряжения областных (республиканских) правительств.
 - Ссылки на источники в тексте следует указывать порядковым номером, в соответствии со списком литературы, выделенным квадратными скобками.
- При наличии в списке литературы источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

4.3. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Захист дипломних проектів (робот) проводиться на відкритих засіданнях державної екзаменаційної комісії. Публічність захисту дипломного проекта (роботи) обумовлює можливість його обговорення присутніми. При оцінці ураховується:

- актуальність теми і відповідність її сучасним вимогам

системы образования;

- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы;
- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;
- правильность и полнота использования литературы;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите работы.

Дифференцированными оценками председателя государственной экзаменационной комиссии, членов комиссии, рецензентов и научных руководителей являются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки выполнения дипломной работы

Критерии	Дифференцированная оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
1.Актуальность темы	Обоснована актуальность проблемы и темы, ее практическая значимость.	В основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы .	Не выделены актуальность проблемы и темы.	Не обоснована актуальность темы.
2.Разработка методологического аппарата	Определены и обоснованы объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методы исследования	Определен и, в основном, обоснован методологический аппарат дипломного проекта (работы)	Имеются некоторые расхождения в методологическом аппарате	Не соотносятся объект и предмет, цели и задачи, цели и методы дипломного проекта (работы)
3.Оформление библиографического списка	Оформление соответствует ГОСТу. Использовано не менее 20 источников, соответствующих теме.	Имеются отдельные нарушения в оформлении, список в основном соответствует теме.	Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован	Список литературы оформлен не в соответствии с требованиями, отбор источников не обоснован
4.Структура работы	Структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, содержание соответствует названиям параграфов, части	Структура дипломного проекта (работы) соответствует целям и задачам, имеется незначительное расхождение содержания и	Имеются нарушения в выборе структуры дипломного проекта (работы).	Работа не структурирована

	соподчинены.	названия параграфов, присутствует несоподчиненность параграфов		
5.Оформление выводов и заключения.	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. В заключении указаны степень подтверждения гипотезы, возможности внедрения и дальнейшие перспективы работы над темой.	Выводы и заключения в целом обоснованы; но в рабочие присутствуют необоснованные выводы (повтор, указаны незначительные моменты)	Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность.	Выводы и заключения не обоснованы, отсутствуют и (или) не соответствуют с введением
6.Глубина теоретического анализа темы.	Изучены основные теоретические работы, посвященные проблеме дипломного проекта (работы), проведен сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены основные методологические и теоретические подходы к решению проблемы, определена и обоснована собственная позиция автора	Изучена большая часть основных работ, проведен их сравнительно-сопоставительный анализ, определена собственная теоретическая позиция автора.	Изучены недостаточно или не полностью основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора. Не четко выделены основные методологические и теоретические подходы к решению проблемы	Не изучены основные и теоретические работы, отсутствует анализ источников. Не выделены основные методологические и теоретические подходы к решению проблемы.
7.Обоснованность практической части исследования.	Определена методика и обоснованы методы, методика, сроки и база исследования в соответствии с целями и гипотезой дипломного проекта (работы).	Определены и в основном обоснованы методы, сроки, база исследования. Не в полной мере методы, методика, соотносятся с целями задачами исследования.	Методы и методика исследования недостаточно или частично обоснованы, база и сроки исследований частично соответствуют целям.	Методы, база, сроки исследования не соответствуют целям.
8.Объем работы	30-50 страниц, выдержано	Работа превышает рекомендуемый	Работа меньше или больше	Работа не соответствует

	соотношение частей по объему.	объем на 10 %, теоретическая часть незначительно превышает по объему практическую	рекомендуемого объема, как в теоретической, так и в практической части на 11-15%	требованиям по объему.
9.Оформление работы	Работа оформлена в соответствии с требованиями	Имеются отдельные незначительные нарушения в оформлении (2-3 технические ошибки)	Имеется ряд нарушений в оформлении. (4-5 технические и (или) орфографические, пунктуационные).	Работа содержит орфографические, пунктуационные, технические ошибки.
10.Степень организованности и самостоятельности при выполнении работы	Студентом соблюдается индивидуальный график выполнения, проявляется высокая степень самостоятельности в подборе и анализе литературы, проектировании эксперимента	Индивидуальный график выполнения в основном соблюдается, работа выполняется в сотрудничестве с руководителем. Студент проявляет самостоятельность	График не соблюдается, студент указания руководителя выполняются частично. Самостоятельность студента не проявляется	График не соблюдается, указания руководителя не выполняются. Самостоятельность студента не проявляется
11.Защита	Студент раскрыл сущность своей работы, точно ответил на вопросы, продемонстрировал умение вести научную дискуссию, отстаивать свою позицию, признавать возможные недочеты. Текст дипломной проекта (работы) и выступление выпускника в ходе защиты логичны, последовательны, грамотны, презентативны, используется фразеология научного стиля, соблюдаются грамматические и синтаксические	В целом раскрыта сущность работы, даны точные ответы на вопросы; отчасти студент испытывает затруднения в ведении научной дискуссии. Студент в основном владеет научным стилем речи. Допускает незначительные речевые ошибки	Сущность работы раскрыта частично, ответы на вопросы недостаточно аргументированы. Студент слабо владеет научным стилем речи. Допускает грубые речевые ошибки (2-3 ошибки)	Сущность работы студентом осознана недостаточно, студент слабо ориентируется в содержании дипломного проекта (работы). Студент не владеет научным стилем речи. Допускает грубые речевые ошибки

	особенности научного стиля.		
--	-----------------------------	--	--

4.4. Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).

Процедура защиты включает:

- доклад студента (10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента.

При определении итоговой оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Студенты, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же темы дипломного проекта (работы), либо вынести решение о закреплении за ним другой темы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Процедура защиты

1. В содержании защитного слова должны быть отражены все положения работы.

2. При представлении защитного слова должны быть соблюдены требования к публичному выступлению.

3. Ответы на вопросы экзаменационной комиссии исчерпывающе аргументированы.

4. Соблюдаются нормы звучащей речи.

5. Использованы иллюстративные материалы (схемы, графики, модели и др.).

Требования и рекомендации по оформлению мультимедиа презентации
Мультимедийная презентация к защите дипломного проекта (работы) содержит:

- Титульный слайд
- Цель работы
- Объект и предмет исследования
- Методология исследования
- Результаты практического исследования
- Общие выводы исследования

При защите дипломного проекта (работы) необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

- количество слайдов определяется регламентом выступления. Например, для 10-минутного выступления готовится не более 15 слайдов;

- на первом слайде презентации необходимо указать:
- фамилию, имя, отчество студента (автора) и научного руководителя;
- название темы исследования;
- образовательное учреждение, факультет студентом которого является автор;
- шифр и название специальности;
- в основной части презентации должны содержаться слайды, иллюстрирующие как аналитическую, так и практическую часть учебно-исследовательской работы; о содержание слайдов основной части презентации целесообразно представлять в виде схем, таблиц, фотографий, графиков, диаграмм, иллюстрирующих наработки студента;
- допускаются оригинальные шрифтовые и оформительские решения.