

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.08.2024 10:48:40
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3325cc4acc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
Российская международная академия туризма

Факультет менеджмента туризма
Кафедра государственного и муниципального управления
и управления персоналом

Принято Ученым Советом

« 21 » _ февраля _ 2024 г.

Протокол № 02-06-01



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

« 20 » _ февраля _ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Зарубежный опыт государственного и муниципального управления»

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): «Управление государственными и
муниципальными проектами и программами»

квалификация (степень) выпускника – магистр

ФТД. 01

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
15 февраля 2024 г., протокол № 6

Разработчик: Вобликов В.М.
к.воен.н., доцент кафедры
государственного и муниципального
управления и управления персоналом

Химки 2024

Рабочая программа дисциплины «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» образовательными учреждениями высшего профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Рабочая программа составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» в качестве факультативной дисциплины.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, формирование компетенций УК-5 средствами дисциплины «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления».

Задачами изучения дисциплины являются:

освоение рациональной зарубежной практики государственного и муниципального управления в части использования технологий межличностного взаимодействия в кросс-культурной среде и инструментов современной коммуникации;

формировать умения применения рациональной зарубежной практики государственного и муниципального управления в части толерантного восприятия специфики межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-экономического контекста;

овладение навыками анализа и применения рациональной зарубежной практики в отечественных условиях государственного и муниципального управления в части межкультурного взаимодействия на основе анализа разнообразия культур, технологиями современной коммуникации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Воспринимает и анализирует разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Учитывает межкультурное разнообразие в процессе бизнес взаимодействия. УК-5.3. Использует инновационные технологии межличностного взаимодействия и современные коммуникации в бизнесе	Знает инновационные технологии межличностного взаимодействия в кросс-культурной среде и инструменты современной коммуникации. Умеет толерантно воспринимать специфику межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-экономического контекста. Владеет навыками межкультурного взаимодействия на основе анализа разнообразия

		в процессе межкультурного и бизнес взаимодействия.	культур, технологиями современной коммуникации.
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» относится к факультативным дисциплинам. Дисциплина изучается в 4 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе по заочной форме обучения.

Компетенция УК-5, формируемая дисциплиной «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления», формируются и на других этапах обучения в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	28	28	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8	8	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	16	16	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	80	80	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	78	78	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	103	103	-
зачетные единицы	3	3	-

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		2	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	10	10	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	2	2	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	4	4	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами,	2	2	-

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		2	-
привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)			
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	98	98	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	94	94	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	4	-
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	103	103	-
зачетные единицы	3	3	-

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Государственное устройство зарубежных стран	<p>Понятие формы государственного устройства как основа для решения стратегических и оперативных управленческих задач. Классификация форм государственного устройства. Основные характеристики монархической формы и ее разновидности: теологическая монархическая форма (ОАЭ, Саудовская Аравия); экстремистская монархическая форма (Фашистская Германия, Италия, Испания); милитаристская монархическая форма (Бразилия до 1920х, Ирак до введения войск США); монархическая форма социализма (КНДР). Основные характеристики поликратической формы: традиционная (США, Англия). Особенности сегментарной формы государственного устройства (Египет, Индонезия, Марокко, Нигерия). Политико-территориальное устройство государства. Унитарное государство, его разновидности (Польша, Таиланд, Колумбия, Китай, Дания, Великобритания, Япония, Франция). Федеративное государство: национальные федерации (Чехия, Бельгия, Эфиопия) и их признаки; территориальная федерация (США, Бразилия) и их характеристика; национально-территориальная федерация (Индия, Канада); симметричные федерации (Австрия, Танзания). Черты субъектов федерации, способы разграничения предметов ведения федерации и ее субъектов (США, Бразилия, Австралия, Пакистан, Австрия, Бельгия).</p> <p>Формы правления и государственные режимы зарубежных стран. Понятие и содержание формы государственного правления на основе знания процессов групповой динамики. Типологии современных форм правления, основанные на принципах формирования команды и процессах групповой динамики. Классические</p>

		<p>формы правления: монархия и республика. Характеристика монархической формы правления. Конфигурации республиканской формы правления: президентская (США, Филиппины, страны Латинской Америки) и парламентская (Италия, Польша). Смешанная форма правления: полупрезидентская республика (Франция). Особенности государственного строя, система органов государственной власти зарубежных стран.</p>
2.	<p>Система органов государственного управления зарубежных стран</p>	<p>Институт президентства зарубежных государств. Формирование президентской власти, полномочия и ответственность президента (США, Египет, Аргентина, Германия, Италия, Словакия, Вьетнам, Венгрия, Бразилия, Франция, Исландия, Австрия). Монарх как глава государства: полномочия, система обеспечения, системы престолонаследования (Великобритания, Швеция).</p> <p>Представительные органы власти. Состав и структура парламента: партийные фракции, внутренние органы парламента, постоянные и временные и комиссии на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Порядок формирования парламента. Полномочия парламента: парламента с неограниченными полномочиями, с ограниченными полномочиями, консультативные. Формы деятельности парламента (США, Германия, Франция, Канада, Великобритания, страны Европы, мусульманские страны).</p> <p>Исполнительные органы государственного управления зарубежных государств: глава государства (президент, монарх), исполнительная общегосударственная власть, самоуправленческая исполнительная власть, система министерств и ведомств. Разновидности правительств зарубежных государств. Министерства и ведомства (Франция, Великобритания, Испания, Швеция, Япония). Состав и внутренняя структура правительств зарубежных стран, формирование правительства, порядок деятельности правительства, основанная на способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.</p>
3.	<p>Организация государственной службы в зарубежных странах</p>	<p>Институт государственной службы в зарубежных странах и его формирование. Модели государственной службы зарубежных стран (США, Великобритания, Германия, Франция, Италия, Испания, государства Юго-Восточной Азии). Руководство государственной службой основанное на способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Правовое регулирование государственной службы в различных странах. Система должностей государственных служащих на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов. Поступление и прохождение государственной службы. Требования к государственному служащему в различных странах. Ограничения государственной службы. Кодекс служебного поведения государственных служащих. Система оплаты труда и социальной защиты государственных служащих. Организация государственной службы в странах с федеративной формой государственного устройства. Реформа государственной службы и государственных услуг в зарубежных странах.</p>

4.	Организация местного самоуправления в зарубежных странах	Современные модели местного самоуправления в зарубежных странах основанные на способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Современные системы местного самоуправления: англосаксонская (Великобритания, США, Австралия, Канада), иберийская (Испания, Португалия, страны Латинской Америки), континентальная (Франция, Италия, Бельгия, Сенегал, страны Латинской Америки, Африка). Европейская хартия местного самоуправления. Роль и место органов местного самоуправления. Структура, функции, полномочия органов муниципального управления на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов. Отношения органов местного самоуправления с центральной властью. Экономическая и финансовая база органов местного самоуправления. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления.
----	--	---

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Государственное устройство зарубежных стран	УК-5	24	4	2	-	4	-	20
2	Система органов государственного управления зарубежных стран	УК-5	24	4	2	-	4	-	20
3	Организация государственной службы в зарубежных странах	УК-5	24	4	2	-	4	-	20
4	Организация местного самоуправления в зарубежных странах	УК-5	22	4	2	-	4	-	18
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа	УК-5	2	2	-	-	-	2	-
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	УК-5	4	2	-	-	-	2	2
	Всего часов		108	28	8	-	16	4	80

5.2.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Государственное устройство зарубежных стран	УК-5	24	2	1	-	1	-	22

2	Система органов государственного управления зарубежных стран	УК-5	26	2	1	-	1	-	24
3	Организация государственной службы в зарубежных странах	УК-5	25	1	-	-	1	-	24
4	Организация местного самоуправления в зарубежных странах	УК-5	25	1	-	-	1	-	24
	Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа	УК-5	2	2	-	-	-	2	-
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	УК-5	6	2	-	-	-	2	4
	Всего часов		108	10	2	-	4	4	98

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Государственное устройство зарубежных стран

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение форм государственного устройства зарубежных стран, форм правления и государственных режимов зарубежных стран в части формирования готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (формирование компетенции УК-5).

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, представление результатов аналитической исследовательской практической работы, выступление с докладом, сообщением.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: государственное устройство зарубежных стран.

Вопросы для обсуждения:

1. Монокрайская форма государственного устройства на примере государств Ближнего Востока.

2. Монокрайская форма тоталитарного государства на примере КНДР.

3. Поликратическая формы государственного устройства на примере США.
4. Поликратическая формы государственного устройства на примере Великобритании.
5. Унитарное политико-территориальное устройство государств на примере Европы.
6. Унитарное политико-территориальное устройство государств на примере Китая и Японии.
7. Федеративное политико-территориальное устройство государств на примере США и Канады.
8. Федеративное политико-территориальное устройство государств на примере Индии.
9. Способы разграничения предметов ведения федерации и ее субъектов на примере США.
10. Способы разграничения предметов ведения федерации и ее субъектов на примере европейских государств.
11. Формы правления и государственные режимы зарубежных стран.

Темы сообщений:

1. США – история становления системы государственного управления: конституция, конгресс, президент, ветви власти, особенности регионального управления.
2. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии (парламентская монархия) - история становления системы государственного управления: монарх, парламент, правительство.
3. Франция (смешанная республика) - история становления системы государственного управления: конституция, президент, правительство, парламент.
4. Италия (парламентская республика) – история становления системы государственного управления: парламент, президент, правительство.
5. Характеристика системы государственного управления Германии.
6. Характеристика системы государственного управления Канады.
7. Характеристика системы государственного управления Японии.
8. Характеристика системы государственного управления Китая.

Задание: принять участие в дискуссии по вопросам для обсуждения, выступить с докладом, сообщениями, выполнить практическую аналитическую работу провести анализ форм государственного устройства зарубежных государств, форм государственного правления зарубежных государств в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Сформулировать выводы. Результаты представить в виде аналитических таблиц.

Тема 2. Система органов государственного управления зарубежных стран

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение особенностей полномочий, практики формирования и деятельности органов государственного управления зарубежных стран в части формирования готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (формирование компетенции УК-5).

Форма проведения: групповые дискуссии, практическая работа

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: система органов государственного управления зарубежных стран

Вопросы для обсуждения:

1. Институт президентства зарубежных государств. Формирование президентской власти, полномочия и ответственность президента (США, Египет, Аргентина, Германия, Италия, Словакия, Вьетнам, Венгрия, Бразилия, Франция, Исландия, Австрия).
2. Монарх как глава государства: полномочия, система обеспечения, системы престолонаследования (Великобритания, Швеция).

3. Представительные органы власти. Состав и структура парламента: партийные фракции, внутренние органы парламента, постоянные и временные и комиссии на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов. Порядок формирования парламента и организации деятельности.

4. Формы деятельности парламента (США, Германия, Франция, Канада, Великобритания, страны Европы, мусульманские страны).

5. Исполнительные органы государственного управления зарубежных государств: глава государства (президент, монарх), исполнительная общегосударственная власть, самоуправленческая исполнительная власть, система министерств и ведомств. Разновидности правительств зарубежных государств.

6. Состав и внутренняя структура правительств зарубежных стран, формирование правительства, порядок деятельности правительства, основанная на способности эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Задание: принять участие в дискуссии по вопросам для обсуждения, представить и защитить практическую работу по определению полномочий, порядка формирования и деятельности: главы государства; представительных органов власти; исполнительных органов власти зарубежных государств (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине) в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Сформулировать выводы. Результаты представить в виде компьютерной презентации.

Тема 3. Организация государственной службы в зарубежных странах

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение особенностей государственной службы зарубежных стран, формирование умений использования зарубежного опыта государственной службы в части формирования готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (формирование компетенции УК-5).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: групповые дискуссии, выступление с докладом, сообщением, представление результатов аналитической исследовательской практической работы.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: организация государственной службы в зарубежных странах

Темы сообщений:

1. Институт государственной службы в США. «Система заслуг» и этический кодекс государственной службы в США.

2. Система государственной службы Германии. Закон о чиновнике и немецкая табель о рангах. Организация системы контроля деятельности и государственных служащих.

3. Организация государственной службы в странах с унитарной формой государственного устройства.

4. Институт государственной службы во Франции.

5. Система государственной службы Великобритании.

6. Формы контроля над государственной службой в зарубежных странах.

Задание: выступить с докладом, сообщениями, принять участие в дискуссии, представить и защитить практическую аналитическую работу по анализу системы государственной службы в различных странах в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине). Результаты представить в виде аналитической таблицы.

Тема 4. Организация местного самоуправления в зарубежных странах

Трудоемкость занятия: 4 часа очная форма, 1 час заочная форма.

Цель занятия: освоение особенностей организации местного самоуправления зарубежных стран, формирование умений их применения в части формирования готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (формирование компетенции УК-5).

Тип занятия: семинар

Форма проведения: представление результатов аналитической исследовательской практической работы, защита реферата.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: организация местного самоуправления в зарубежных странах

Вопросы для обсуждения:

1. Современные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
2. Современные системы местного самоуправления: англосаксонская, иберийская, континентальная.
3. Европейская хартия местного самоуправления. Роль и место органов местного самоуправления.
4. Структура, функции, полномочия органов муниципального управления.
5. Отношения органов местного самоуправления с центральной властью.
6. Экономическая и финансовая база органов местного самоуправления.
7. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления в зарубежных странах.

Задание: принять участие в дискуссии по вопросам для обсуждения, представить и защитить результаты практической аналитической работы по анализу модели местного самоуправления в зарубежных странах в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия по составляющим: структура, порядок формирования, полномочия (исходные данные определяются преподавателем по дисциплине). Результаты представить в виде аналитической таблицы.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся.

Тема 1. Государственное устройство зарубежных стран

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы, подготовка сообщения.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие формы государственного устройства. Классификация форм государственного устройства.
2. Основные характеристики монархической формы и ее разновидности: теологическая монархическая форма; экстремистская монархическая форма; милитаристская монархическая форма; монархическая форма тоталитарного социализма.
3. Основные характеристики поликратической формы: традиционная.
4. Особенности сегментарной формы государственного устройства.
5. Политико-территориальное устройство зарубежных государств.
6. Унитарное государство, его разновидности.
7. Федеративное государство: национальные федерации и их признаки; территориальная федерация и их характеристика; национально-территориальная федерация; симметричные федерации.
8. Черты субъектов федерации, способы разграничения предметов ведения федерации и ее субъектов.
9. Формы правления и государственные режимы зарубежных стран.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить аналитическую исследовательскую практическую работу на основе изучения учебных материалов проанализировать формы государственного устройства зарубежных государств,

формы государственного правления зарубежных государств в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия, сформулировать выводы. Результаты работы представить в аналитических таблицах.

Формы государственного устройства	Основные признаки	Отличительные черты

Формы государственного правления	Основные черты	Система органов государственной власти	Страна применения

Подготовить сообщение по предложенным темам:

1. США – история становления системы государственного управления: конституция, конгресс, президент, ветви власти, особенности регионального управления.
2. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии (парламентская монархия) - история становления системы государственного управления: монарх, парламент, правительство.
3. Франция (смешанная республика) - история становления системы государственного управления: конституция, президент, правительство, парламент.
4. Италия (парламентская республика) – история становления системы государственного управления: парламент, президент, правительство.
5. Характеристика системы государственного управления Германии.
6. Характеристика системы государственного управления Канады.
7. Характеристика системы государственного управления Японии.
8. Характеристика системы государственного управления Китая.

Тема 2. Система органов государственного управления зарубежных стран

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Институт президентства зарубежных государств. Формирование президентской власти, полномочия и ответственность президента (США, Египет, Аргентина, Германия, Италия, Словакия, Вьетнам, Венгрия, Бразилия, Франция, Исландия, Австрия). Монарх как глава государства: полномочия, система обеспечения, системы престолонаследования (Великобритания, Швеция).
2. Представительные органы власти. Состав и структура парламента: партийные фракции, внутренние органы парламента, постоянные и временные и комиссии.
3. Порядок формирования парламента. Полномочия парламента: парламента с неограниченными полномочиями, с ограниченными полномочиями, консультативные.
4. Формы деятельности парламента (США, Германия, Франция, Канада, Великобритания, страны Европы, мусульманские страны).
5. Исполнительные органы государственного управления зарубежных государств: глава государства (президент, монарх), исполнительная общегосударственная власть.
6. Разновидности правительств зарубежных государств. Министерства и ведомства (Франция, Великобритания, Испания, Швеция, Япония). Состав и внутренняя структура правительств зарубежных стран, формирование правительства, порядок деятельности правительства.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить практическую аналитическую работу по определению полномочий, порядка формирования и деятельности: главы государства; представительных органов власти; исполнительных органов власти зарубежных государств (исходные данные определяются преподавателем по

дисциплине) в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Сформулировать выводы. Результаты представить в виде компьютерной презентации.

Тема 3. Организация государственной службы в зарубежных странах.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской работы, подготовка сообщений.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Институт государственной службы в зарубежных странах и его формирование. Модели государственной службы зарубежных стран (США, Великобритания, Германия, Франция, Италия, Испания, государства Юго-Восточной Азии).
2. Руководство государственной службой. Правовое регулирование государственной службы в различных странах.
3. Система должностей государственных служащих в зарубежных странах.
4. Поступление и прохождение государственной службы в зарубежных странах.
5. Требования к государственному служащему в различных странах. Ограничения государственной службы. Кодекс служебного поведения государственных служащих.
6. Система оплаты труда и социальной защиты государственных служащих.
7. Организация государственной службы в странах с федеративной формой государственного устройства.
8. Реформа государственной службы и государственных услуг в зарубежных странах.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить практическую аналитическую исследовательскую работу на основе учебных материалов провести анализ системы государственной службы в различных странах в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Результаты работы оформить в аналитической таблице.

Страна	Должности государственных служащих	Условия поступления на государственную службу	Ограничения для государственных служащих	Социальные гарантии
США				
Великобритания				
Германия				
Франция				
Китай				

Подготовить сообщения по предложенным темам:

1. Институт государственной службы в США. «Система заслуг» и этический кодекс государственной службы в США.
2. Система государственной службы Германии. Закон о чиновнике и немецкая табель о рангах. Организация системы контроля деятельности и государственных служащих.
3. Организация государственной службы в странах с унитарной формой государственного устройства.
4. Институт государственной службы во Франции.
5. Система государственной службы Великобритании.
6. Формы контроля над государственной службой в зарубежных странах.

Тема 4. Организация местного самоуправления в зарубежных странах

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию, выполнение аналитической исследовательской практической работы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Современные модели местного самоуправления в зарубежных странах.

2. Современные системы местного самоуправления: англосаксонская, иберийская, континентальная.
3. Европейская хартия местного самоуправления. Роль и место органов местного самоуправления.
4. Структура, функции, полномочия органов муниципального управления.
5. Отношения органов местного самоуправления с центральной властью.
6. Экономическая и финансовая база органов местного самоуправления.
7. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления в зарубежных странах.

Задание: изучить материал по вопросам для самостоятельной работы, выполнить практическую аналитическую исследовательскую работу на основе учебных материалов проанализировать модели местного самоуправления в зарубежных странах в части анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Результаты работы оформить в аналитической таблице.

Наименование модели	Структура органов управления	Порядок формирования	Полномочия органов управления
Англосаксонская			
Иберийская			
Континентальная			

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств оформлен в приложении к рабочей программе в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке Фонда оценочных средств учебной дисциплины и является составной её частью.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / С. И. Журавлев [и др.]; под редакцией С. И. Журавлева, Ю. Н. Туганова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 307 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535882>

2. Нарыкова, Н. М. Зарубежный опыт государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Н. М. Нарыкова, Е. Н. Каратуева. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 175 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621187>

3. Гумерова, Г. И. Электронное правительство: учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 254 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/545785>

8.2. Дополнительная литература:

1. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 301 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/550512>

2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления: учебное пособие для вузов / А. Г. Дейнеко, О. А. Околеснова, И. В. Петрин; под редакцией М. А. Федотова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 128 с. [Электронный ресурс] // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544883>

3. Основы современного управления: теория и практика: учебник / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.]; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. – 5-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2023. – 526 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека онлайн [сайт]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710891>

8.3. Периодические издания

1. Вопросы государственного и муниципального управления.

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru/>

2. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (ФГИС НЭБ) - <https://rusneb.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <http://data.gov.ru/>

4. АИС «Платформа открытых данных» - <https://opendata.mkrf.ru/>

5. Единый портал внешнеэкономической информации России - <http://www.ved.gov.ru/>

6. Единая государственная информационная система учета результатов научно-ис-

следовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР) - <https://rosrid.ru/>

7. Электронная библиотечная система Деловые средства массовой информации - Polpred.com

8. Евразийское патентное ведомство - <https://www.eapo.org>

9. Global Advanced Research Journals - Международная реферативная база данных научных изданий - <https://garj.org/>

10. Электронная научная и техническая библиотека - <https://ellib.gpntb.ru/>

11. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО) - egisso.ru

8.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

9. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;

2. Microsoft Windows;

3. Корпоративная информационная система «КИС».

10. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;

2. ЭБС «Юрайт»;

3. Корпоративная информационная система «КИС».

4. Электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и получения информации - eLIBRARY.RU

5. Электронная библиотека - <https://grebennikon.ru/journal.php> -

6. Научная электронная библиотека нового поколения КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru>

7. Цифровой образовательный ресурс - <https://www.iprbookshop.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф, учебная доска, стенд) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе
Зарубежный опыт государственного и муниципального управления**

на 20__ /20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. кафедрой