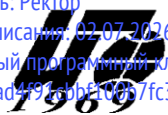


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.07.2026 09:16:38
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f97ab9f100a7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра менеджмента и экономики

Принято Ученым Советом
18 февраля 2026 г.
Протокол № 02-06-01

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
16 февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет,
финансовый анализ)»**

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль – «Управление бизнесом и логистика»
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.О.14

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Протокол № 5 от 21 января 2026 г.

Разработчик: Степуренко О.А.,
ст. преподаватель кафедры
менеджмента и экономики

1.Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций УК-10 средствами дисциплины «Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ)».

Задачи дисциплины:

- способствовать формированию комплексной системы знаний приемов составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации в управлении бизнесом и логистикой;
- уметь применять современные методы обработки деловой информации международных информационных систем в бизнесе и логистике;
- способствовать формированию практических умений применять принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, навыков управления затратами принятия экономически обоснованных управленческих решений на основе данных управленческого учета в бизнесе и логистике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ООП, и содержанием дисциплины (модуля):

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Определяет, анализирует, оценивает экономические показатели для принятия решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Принимает экономические обоснованные решения в различных областях жизнедеятельности УК-10.3. Обеспечивает экономическую эффективность решений в различных областях жизнедеятельности	Знает экономические показатели, методы их определения и оценки при принятии решений в различных областях жизнедеятельности Умеет определять экономические показатели при принятии решений в различных областях жизнедеятельности Владеет навыками определения и оценки экономических показателей при принятии решений в различных областях жизнедеятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана и изучается в 5-6 семестре на очной форме обучения.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	84	32	52
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	30	14	16
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	44	14	30
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	6	2	4
групповые консультации по подготовке курсовой работы	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	132	40	92
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым работам	96	38	58
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен, курсовая работа())		зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы	216	72	144
зачетные единицы	6	2	4

4.2.

5. Содержание дисциплины

Предмет, виды и содержание финансового анализа деятельности предприятия, его роль в управлении. Понятие и содержание финансового анализа: принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации. Организация аналитической работы на предприятии. Методы и приемы проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности туристического предприятия. Влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации туристической сферы. Современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Бухгалтерский баланс в оценке финансового состояния предприятия туристической индустрии. Анализ ликвидности и платежеспособности. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.

Анализ факторов экономического окружения туристского предприятия. Внешний и внутренний анализ предприятия.

Финансы предприятия: роль, функции, направления использования. Источники

формирования финансовых ресурсов предприятия: внешние и внутренние источники. Анализ финансового капитала предприятия индустрии туризма. Управление затратами предприятий туристического бизнеса.

Анализ финансовой устойчивости. Анализ оборачиваемости активов. Анализ движения денежных средств. Анализ потенциального банкротства. Анализ финансовых результатов и система показателей рентабельности.

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Предмет, содержание и роль финансового анализа в управлении бизнесом и логистикой	Предмет, виды и содержание финансового анализа деятельности предприятия, его роль в управлении бизнесом и логистикой. Понятие и содержание финансового анализа: принципы и стандарты финансового учёта для формирования учётной политики и финансовой отчётности организации в сфере управления бизнесом и логистикой. Организация аналитической работы на предприятии. Методы и приёмы проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности логистической компании и бизнес-структуры. Влияние различных методов и способов финансового учёта на финансовые результаты деятельности организации в сфере управления бизнесом и логистикой. Современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы в логистике. Финансы предприятия: роль, функции, направления использования. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия: внешние и внутренние источники. Анализ финансового капитала предприятия в сфере бизнеса и логистики. Анализ оборачиваемости активов в управлении логистическими процессами и бизнес-операциями.

2	<p>Бухгалтерский баланс и система учёта в оценке финансового состояния предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой</p>	<p>Предмет и метод бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс, система счетов и метод двойной записи. Правовое и методологическое обеспечение учётного процесса. Сущность и классификация объектов бухгалтерского учёта: бухгалтерский учёт, анализ и аудит как основа оценки производственно-экономических показателей деятельности предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой. Метод бухгалтерского учёта предприятий с целью обеспечения их экономической эффективности и принятия экономически обоснованных управленческих решений в профессиональной деятельности. Строение и классификация бухгалтерских балансов. Понятие о счетах бухгалтерского учёта, строение счетов. Счета синтетического и аналитического учёта, связь их показателей. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение. Понятие о хозяйственных операциях. Сущность двойной записи: балансовое обобщение, счета и двойная запись. Влияние хозяйственных операций на изменение актива и пассива баланса. Взаимосвязь баланса и счетов. Документация и инвентаризация, специфика логистической отрасли и бизнес-процессов. Организация бухгалтерского учёта: учёт денежных средств и расчётов. Бухгалтерский учёт внеоборотных и оборотных активов предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой. Виды, функции и задачи бухгалтерского учёта. Нормативно-правовое регулирование и методологическое обеспечение учётного процесса производственно-экономической деятельности предприятия. Сущность и классификация объектов, обеспечивающих и составляющих производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Основные принципы организации финансового учёта. Правила оценки активов и обязательств производственно-экономических показателей деятельности предприятия. Бухгалтерские документы, их содержание и классификация. Организация документооборота на предприятиях, специфика логистической отрасли. Сущность инвентаризации и её роль в процессе первичного наблюдения. Балансовое обобщение информации, специфика управления бизнесом и логистикой. Бухгалтерский счёт, строение счетов. Синтетические и аналитические счета, связь их показателей. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных процессах, хозяйственной деятельности. Метод двойной записи, специфика логистической и бизнес-среды. Виды хозяйственных операций. Взаимосвязь баланса и счетов. Балансовое обобщение информации, специфика туристической отрасли.</p>
---	---	--

3	<p>Учёт труда и заработной платы, управленческий учёт в системе управления бизнесом и логистикой</p>	<p>Учёт заработной платы в сфере управления бизнесом и логистикой. Нормативные документы, регламентирующие порядок учёта труда и его оплаты. Задачи учёта труда и расчётов по его оплате. Начисление основной и дополнительной оплаты труда и других выплат в управлении бизнесом и логистикой. Виды и учёт удержаний на предприятиях с целью обеспечения их экономической эффективности и принятия экономически обоснованных управленческих решений. Задачи учёта труда и расчётов по его оплате. Трудовой и Налоговый кодексы, положение о премировании, специфика деятельности предприятий в сфере бизнеса и логистики. Начисление основной и дополнительной оплаты труда и других выплат. Стандартные, профессиональные, имущественные и социальные удержания из заработной платы работников. Расчёт пособия по временной нетрудоспособности и заработной платы за дни отпуска в системе российского и международного менеджмента. Специфика учёта расчётов по социальному страхованию и обеспечению. Унифицированные документы по учёту личного состава и труда. Управленческий учёт как основа принятия решений в логистике и бизнесе: классификация затрат, методы калькулирования себестоимости логистических услуг, бюджетирование и анализ отклонений. Взаимосвязь финансового и управленческого учёта при управлении бизнес-процессами и логистическими потоками.</p>
---	--	--

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Наименование разделов дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1.	Предмет, содержание и роль финансового анализа в управлении бизнесом и логистикой	УК-10	96	30	14	-	14	-	100
2.	Бухгалтерский баланс и система учёта в оценке финансового состояния предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой	УК-10	20	44	10	-	24	-	20
3.	Учёт труда и заработной платы, управленческий учёт в системе управления бизнесом и логистикой	УК-10	10	6	6	-	6	-	10
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	УК-10	2	2	-	-	-	6	-
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	УК-10	4	2	-	-	-	4	2
	Всего часов		216	84	30	-	44	10	132

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций

и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Раздел 1. Предмет, содержание и роль финансового анализа в управлении бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся целостного понимания сущности финансового анализа, его методов и роли в принятии управленческих решений в сфере бизнеса и логистики, а также развитие навыков оценки финансового состояния предприятия и эффективности использования финансовых ресурсов.

Компетенции:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, доклад, практическое задание

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Финансовые ограничения как ключевой фактор при выборе логистической стратегии: как найти баланс между уровнем сервиса и затратами на транспортировку и хранение.

2. Доклад. Темы для доклада:

1. Предмет и задачи финансового анализа на предприятиях логистики и бизнеса;
2. Внутренние и внешние источники формирования финансовых ресурсов предприятия;
3. Анализ оборачиваемости активов: значение для управления запасами и дебиторской задолженностью;
4. Современные методы обработки деловой информации (ERP, BI-системы) в финансовом анализе логистических компаний;
5. Роль финансового анализа в оптимизации цепочки поставок;
6. Влияние учётной политики на финансовые результаты деятельности организации;
7. Анализ эффективности использования собственного и заёмного капитала.

3. Практическое задание с целью формирования навыков финансового анализа логистического предприятия. Обучающимся выдаётся финансовая отчётность (агрегированный баланс и отчёт о финансовых результатах) условной логистической компании за два периода. Необходимо рассчитать коэффициенты ликвидности, оборачиваемости, рентабельности и финансовой устойчивости, интерпретировать полученные значения, выявить «узкие места» в управлении активами и предложить мероприятия по повышению эффективности использования ресурсов с учётом специфики логистической деятельности.

Раздел 2. Бухгалтерский баланс и система учёта в оценке финансового состояния предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся практических навыков чтения и анализа бухгалтерского баланса, понимания взаимосвязи между хозяйственными операциями и изменением финансового состояния предприятия, а также освоение основ документооборота и методов учёта применительно к сфере бизнеса и логистики.

Компетенции:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, доклад, практическое задание

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Как изменения в структуре актива и пассива баланса сигнализируют о проблемах в управлении запасами, расчётами с поставщиками и логистическими потоками.

2. Доклад. Темы для доклада:

- 1. Сущность бухгалтерского баланса и его аналитические возможности для логистического предприятия;*
- 2. Классификация счетов и план счетов: значение для учёта логистических операций;*
- 3. Документальное оформление транспортно-экспедиционных услуг и складских операций;*
- 4. Инвентаризация товарно-материальных ценностей: специфика в логистике и бизнесе;*
- 5. Синтетический и аналитический учёт расчётов с контрагентами (поставщиками, перевозчиками, клиентами);*
- 6. Учёт внеоборотных активов (транспортные средства, складское оборудование) и их амортизация;*
- 7. Правила оценки активов и обязательств: влияние на показатели ликвидности и финансовой устойчивости.*

3. Практическое задание с целью формирования навыков балансового обобщения и анализа хозяйственных операций. Обучающимся выдаётся перечень типовых хозяйственных операций логистической компании (поступление товаров на склад, оказание транспортных услуг, оплата топлива, начисление зарплаты водителям, расчёт с поставщиками и т.д.) и начальное сальдо по счетам. Необходимо составить журнал регистрации операций, определить тип каждой операции по влиянию на баланс, рассчитать обороты и конечное сальдо, составить упрощённый баланс и провести его первичный анализ, оценив влияние каждой операции на финансовое состояние предприятия.

Раздел 3. Учёт труда и заработной платы, управленческий учёт в системе управления бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся практических навыков расчёта заработной платы, удержаний и пособий с учётом отраслевой специфики, а также освоение инструментов управленческого учёта (классификация затрат, бюджетирование) для принятия эффективных решений в логистике и бизнесе.

Компетенции:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, доклад, практическое задание

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Как системы оплаты труда водителей и складского персонала влияют на общие логистические затраты и качество сервиса: сдельная, повременная, премиальная, КПЭ.

2. Доклад. Темы для доклада:

1. Нормативно-правовое регулирование учёта труда и заработной платы в РФ;
2. Особенности начисления заработной платы водителям-международникам и экспедиторам;
3. Стандартные, профессиональные и имущественные налоговые вычеты;
4. Расчёт пособий по временной нетрудоспособности и отпускных: примеры и ошибки;
5. Унифицированные формы документов по учёту кадров в логистической компании (путевые листы, табели);
6. Классификация затрат в управленческом учёте: постоянные и переменные, прямые и косвенные на примере логистики;
7. Бюджетирование как инструмент контроля затрат на персонал и топливо.

3. Практическое задание с целью формирования навыков расчёта заработной платы и калькулирования логистических затрат. Обучающимся выдаются исходные данные: табель учёта рабочего времени водителей и складских работников, условия оплаты труда (оклады, сдельные расценки за рейс, премии за экономию топлива), сведения о больничном листе и отпуске одного из сотрудников, а также данные о пробеге, расходе топлива и времени простоев. Необходимо: а) рассчитать основную и дополнительную заработную плату каждого работника с учётом удержаний НДФЛ; б) отнести начисленную зарплату на себестоимость логистических услуг (по видам деятельности — транспортировка, складирование); в) рассчитать переменные и постоянные затраты на единицу транспортной работы и предложить способ оптимизации затрат на персонал без снижения эффективности.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Предмет, содержание и роль финансового анализа в управлении бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся целостного понимания сущности финансового анализа, его методов и роли в принятии управленческих решений в сфере бизнеса и логистики, а также развитие навыков оценки финансового состояния предприятия и эффективности использования финансовых ресурсов.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Предмет и задачи финансового анализа на предприятиях логистики и бизнеса;
2. Внутренние и внешние источники формирования финансовых ресурсов предприятия;
3. Анализ оборачиваемости активов: значение для управления запасами и дебиторской задолженностью;
4. Современные методы обработки деловой информации (ERP, BI-системы) в финансовом анализе логистических компаний;
5. Роль финансового анализа в оптимизации цепочки поставок;
6. Влияние учётной политики на финансовые результаты деятельности организации;
7. Анализ эффективности использования собственного и заёмного капитала.

Подготовка к выполнению практического задания с целью формирования навыков финансового анализа логистического предприятия. Обучающимся выдается финансовая отчетность (агрегированный баланс и отчет о финансовых результатах) условной логистической компании за два периода. Необходимо рассчитать коэффициенты ликвидности, оборачиваемости, рентабельности и финансовой устойчивости, интерпретировать полученные значения, выявить «узкие места» в управлении активами и предложить мероприятия по

повышению эффективности использования ресурсов с учетом специфики логистической деятельности.

Тема 2. Бухгалтерский баланс и система учёта в оценке финансового состояния предприятия в сфере управления бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся практических навыков чтения и анализа бухгалтерского баланса, понимания взаимосвязи между хозяйственными операциями и изменением финансового состояния предприятия, а также освоение основ документооборота и методов учёта применительно к сфере бизнеса и логистики.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Сущность бухгалтерского баланса и его аналитические возможности для логистического предприятия;
2. Классификация счетов и план счетов: значение для учёта логистических операций;
3. Документальное оформление транспортно-экспедиционных услуг и складских операций;
4. Инвентаризация товарно-материальных ценностей: специфика в логистике и бизнесе;
5. Синтетический и аналитический учёт расчётов с контрагентами (поставщиками, перевозчиками, клиентами);
6. Учёт внеоборотных активов (транспортные средства, складское оборудование) и их амортизация;
7. Правила оценки активов и обязательств: влияние на показатели ликвидности и финансовой устойчивости.

Подготовка к выполнению практического задания с целью формирования навыков балансового обобщения и анализа хозяйственных операций. Обучающимся выдается перечень типовых хозяйственных операций логистической компании (поступление товаров на склад, оказание транспортных услуг, оплата топлива, начисление заработной платы водителям, расчёт с поставщиками и т.д.) и начальное сальдо по счетам. Необходимо составить журнал регистрации операций, определить тип каждой операции по влиянию на баланс, рассчитать обороты и конечное сальдо, составить упрощённый баланс и провести его первичный анализ, оценив влияние каждой операции на финансовое состояние предприятия.

Тема 3. Учёт труда и заработной платы, управленческий учёт в системе управления бизнесом и логистикой

Цель занятия: формирование у обучающихся практических навыков расчёта заработной платы, удержаний и пособий с учётом отраслевой специфики, а также освоение инструментов управленческого учёта (классификация затрат, бюджетирование) для принятия эффективных решений в логистике и бизнесе.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Нормативно-правовое регулирование учёта труда и заработной платы в Российской Федерации;
2. Особенности начисления заработной платы водителям-международникам и

- экспедиторам;
3. Стандартные, профессиональные и имущественные налоговые вычеты;
 4. Расчёт пособий по временной нетрудоспособности и отпускных: примеры и типичные ошибки;
 5. Унифицированные формы документов по учёту кадров в логистической компании (путевые листы, табели);
 6. Классификация затрат в управленческом учёте: постоянные и переменные, прямые и косвенные на примере логистики;
 7. Бюджетирование как инструмент контроля затрат на персонал и топливо.

Подготовка к выполнению практического задания с целью формирования навыков расчёта заработной платы и калькулирования логистических затрат. Обучающимся выдаются исходные данные: табель учёта рабочего времени водителей и складских работников, условия оплаты труда (оклады, сдельные расценки за рейс, премии за экономию топлива), сведения о больничном листе и отпуске одного из сотрудников, а также данные о пробеге, расходе топлива и времени простоев. Необходимо: рассчитать основную и дополнительную заработную плату каждого работника с учётом удержаний налога на доходы физических лиц; отнести начисленную заработную плату на себестоимость логистических услуг (по видам деятельности — транспортировка, складирование); рассчитать переменные и постоянные затраты на единицу транспортной работы и предложить способ оптимизации затрат на персонал без снижения эффективности.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература:

1. Лукасевич, И. Я. Финансовое моделирование в фирме : учебник для вузов / И. Я. Лукасевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11944-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587380>
2. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589126>
3. Сысоева, Г. Ф. Анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 102 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582314>

8.2 Дополнительная литература:

1. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ : учебник для вузов / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16532-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584983>
2. Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20351-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587198>
3. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582778>

9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://www.economy.gov.ru> – Официальный сайт Министерства экономического развития;
2. <https://rosstat.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
3. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения РСТ, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;

4. <http://www.fas.gov.ru> - Федеральная антимонопольная служба;
5. <http://www.rosreestr.ru> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
6. <http://www.fedsfm.ru> - Федеральная служба по финансовому мониторингу;
 7. <https://russpass.ru> – Цифровая экосистема в туризме (Набор услуг для планирования путешествий по России и участников туристской отрасли);
 8. <https://национальныепроекты.рф/projects/turizm> - Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства»;
 9. <https://russia.travel> - Информационный портал о туризме в России;
 10. <https://www.tourdom.ru> - Профессиональный портал о туризме;
 11. <https://profi.travel> - Профессиональный портал о туризме «Profi Travel»;
 12. <https://tonkosti.ru> - Портал «Тонкости туризма»;
 13. <https://www.tourdom.ru/hotline> - Электронный журнал «Горячая линия. Туризм»;
 14. <https://www.atorus.ru> - Официальный сайт Ассоциации туроператоров России;
 15. <https://favt.gov.ru> - Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта (Росавиация);
 16. <https://mintrans.gov.ru> - Официальный сайт Министерства транспорта РФ;
 17. <https://customs.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы;
 18. <https://www.rosпотребнадзор.ru> - Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
 19. <https://www.iata.org> - Официальный сайт Международной ассоциации воздушного транспорта (ИАТА);
 20. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
 21. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
 22. <https://www.sciencealert.com> - Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

23. <https://sciencepublishinggroup.com> - Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. ЭБС «Юрайт»;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет экономических дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий,

указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).