

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Ассоциации выпускников  
Образовательного частного учреждения  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ  
АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

**Московская область, г. Химки**

**2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Ассоциация выпускников Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» (в дальнейшем – РМАТ, Академия), именуемая в дальнейшем Ассоциация, – добровольная общественная организация, создаваемая в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов студентов и выпускников Академии, на основе самоуправления.

1.2. Основные направления деятельности Ассоциации закрепляются в настоящем Положении.

1.3. Ассоциация выпускников в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма», настоящим Положением и документами, регулирующими образовательную, научную и иную деятельность вуза.

1.4. Источниками финансирования деятельности Ассоциации могут быть средства Фонда Ассоциации, внебюджетные средства Академии, благотворительные и членские взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

1.5. Ассоциация не является юридическим лицом.

## **2. Цели и задачи Ассоциации**

2.1. Главными целями Ассоциации являются: укрепление корпоративного духа среди студентов и выпускников РМАТ, сплочение и социальное продвижение выпускников, их самореализация, повышение эффективности использования интеллектуального потенциала выпускников вуза, сохранение и укрепление традиций Академии, повышение престижа Академии в российском и международном сообществе.

2.2. Для достижения поставленных целей Ассоциация решает следующие задачи:

- создает банк данных о выпускниках РМАТ для обеспечения постоянной связи выпускников с Академией и между собой;

- содействует обеспечению высокого качества образования, развитию эффективных форм повышения профессиональной, экономической, финансовой, управленческой компетенции и культурного уровня выпускников филиала, а также повышению их функциональных и личностных качеств;

- содействует реализации стратегии развития Академии за счет использования опыта и возможностей выпускников в осуществлении учебных, научных, социально-экономических и иных проектов;

- способствует совершенствованию и развитию воспитательной работы со студентами;

- принимает участие в работе по профориентации молодежи, оказывает содействие в организации набора, распределении и трудоустройстве выпускников РМАТ;

- обеспечивает налаживание социального партнерства, согласование и реализацию взаимных интересов работодателей, государственных и местных органов власти, образовательных учреждений, общественных организаций с Академией;

- создает и развивает новые коллективные формы информационной, правовой и рекламной поддержки РМАТ; объединяет усилия выпускников, способных содействовать развитию Академии;

- организует встречи выпускников в стенах Академии и на внешних площадках;

- устанавливает, расширяет и развивает постоянные личные и деловые контакты с выпускниками вуза, организует взаимопомощь и сотрудничество между ними;

– доводит до выпускников новости и актуальную информацию об Академии через средства массовой информации, интернет, сайт Академии, организацию встреч;

– использует опыт и возможности выпускников Академии для реализации учебно-методических, научных и экономических проектов, относящихся к области стратегического развития Академии;

– содействует развитию и совершенствованию Академии, ее научной и учебно-методической деятельности, материально-технической базы, росту авторитета и расширению ее влияния, повышению уровня профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров, улучшению качества образования, науки и практики;

– оказывает помощь во взаимодействии Академии с организациями, в которых работают выпускники, для содействия в решении задач развития вуза;

– организует участие выпускников в учебном процессе, проведение ими тренингов, практикумов, спецкурсов с целью усиления практического обучения студентов; содействует в работе по профессиональной подготовке студентов («круглые столы», конференции, практики, стажировки), а также в воспитательной работе со студентами;

– организует финансовую и любую другую поддержку Академии путем формирования целевых фондов из благотворительных и членских взносов, добровольных пожертвований членов Ассоциации, юридических и физических лиц;

– организует регулярные встречи выпускников Академии, в том числе юбилейные собрания по установленным датам;

– распространяет информацию о достижениях в профессиональной деятельности членов Ассоциации среди студентов Академии.

2.3. Ассоциация в своей работе использует следующие формы работы, в том числе:

- ведение галереи выпускников на сайте Академии;
- ведение групп Ассоциации с социальных сетях («ВКонтакте», «Телеграмм-канале»);
- ведение страницы Ассоциации на сайте Академии;
- участие в программе стипендиальной поддержки талантливых студентов Академии;
- организация тренингов и консультаций по карьерному росту от ведущих работодателей;
- участие представителей работодателей в образовательном процессе (проведение занятий, участие в работе государственных аттестационных комиссий, участие в разработке и экспертизе содержания образовательных программ и т.д.);
- организация экскурсий, учебных и производственных практик на предприятиях, где работают выпускники Академии – члены Ассоциации;
- оказание комплекса услуг и привилегий для членов Ассоциации (бесплатное или льготное участие в программах Академии; право организации проектов и программ под маркой Ассоциации; доступ к информации Ассоциации, в том числе размещение вакансий и выбор кандидатов; возможность пользоваться аудиториями и залами Академии для презентаций, семинаров, тренингов и т.д.);
- обсуждение и реализация проектов по социальному и бизнес-сотрудничеству предприятий, на которых работают выпускники Академии.

### **3. Управление Ассоциацией**

3.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание);
- Президент Ассоциации (далее – Президент);
- Совет Ассоциации (далее – Совет Ассоциации);

3.2. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание, созываемое не реже одного раза в год.

3.3. Время и место проведения Общего собрания, а также повестку дня определяет Совет Ассоциации.

3.4. Общее собрание решает любые вопросы деятельности Ассоциации. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Президента Ассоциации и членов Совета Ассоциации, а также досрочное прекращение их полномочий;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Совета Ассоциации;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации.

3.5. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

3.6. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимаются:

- открытым или тайным голосованием (по решению Общего собрания);
- простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании;
- квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 от числа членов, присутствующих на Общем собрании, по вопросам исключительной компетенции Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем собрания.

3.8. Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями осуществляет Совет Ассоциации.

3.9. В состав Совета Ассоциации входят Президент Ассоциации, Вице-президент Ассоциации, члены Ассоциации в количестве 5 человек и секретарь Ассоциации.

3.10. Совет Ассоциации проводит заседания в сроки и в порядке, определяемом Советом Ассоциации.

3.11. Совет Ассоциации избирается Общим собранием сроком на три года.

3.12. Полномочия членов Совета Ассоциации могут быть досрочно прекращены по решению Совета Ассоциации.

3.13. Совет Ассоциации выбирает из числа своих членов Вице-президента Ассоциации.

3.14. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- утверждение Плана работы Ассоциации и внесение в него изменений;
- представление отчета о деятельности Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации;
- осуществление административной деятельности для решения задач Ассоциации, предусмотренных настоящим Положением;
- принятие решений о приеме в Ассоциацию новых членов и об исключении членов из состава Ассоциации;
- утверждение размера благотворительных и членских взносов, добровольных пожертвований, а также порядка их уплаты;
- другие вопросы в соответствии с утвержденным планом работ.

3.15. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов.

3.16. Решение Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета Ассоциации.

3.17. Президент Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 года.

Президент выполняет следующие функции:

- осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации;

- представляет интересы Ассоциации в органах государственного и местного управления, в общественных организациях;
- возглавляет и организует работу Совета Ассоциации;
- созывает заседания Совета Ассоциации;
- председательствует на Общем собрании членов Ассоциации;
- организует ведение протоколов заседаний Общего собрания и Совета Ассоциации.

5.18. В отсутствие Президента Ассоциации его обязанности исполняет Вице-президент Ассоциации.

#### **4. Вступление в Ассоциацию выпускников**

4.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица – выпускники любого года выпуска, а также преподаватели и сотрудники Академии.

4.2. Почетными членами Ассоциации могут быть государственные деятели; крупные российские и зарубежные ученые (специалисты), внесшие значительный вклад в решение теоретических и практических проблем; спортсмены, деятели науки и культуры, внесшие большой вклад в становление, развитие и укрепление авторитета Академии и принимающие активное участие в решении задач Ассоциации.

4.3. Вопрос о приеме в члены Ассоциации и выходе из нее решается путем подачи письменного заявления Президенту или Вице-президенту Ассоциации.

4.4. Членство в Ассоциации строится на добровольной основе. Прием новых членов производится Советом Ассоциации на основании личного заявления.

4.5. Членство в Ассоциации любого ее участника, если деятельность его противоречит целям и задачам, установленным в настоящем Положении, может быть прекращено решением Совета Ассоциации.



## **5. Права и обязанности членов Ассоциации**

### **5.1. Члены Ассоциации имеют право:**

- участвовать в управлении Ассоциацией, разработке перспективных и текущих планов работы;
- избирать и быть избранными в выборные органы Ассоциации;
- участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;
- получать информационные и методические материалы Ассоциации, информацию о решениях Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и планируемых мероприятиях;
- использовать в своей работе подготовленные Ассоциацией научные, информационные и иные материалы с соответствующей ссылкой;
- посещать вечера встреч, дни открытых дверей и праздничные мероприятия Академии;
- организовывать и принимать участие в конференциях и мастер-классах, проводимых в Академии;
- пользоваться информационно-библиотечными ресурсами Академии;
- участвовать в образовательных программах Академии на особых условиях (по согласованию);
- проводить презентации, круглые столы и семинары в аудиториях и залах Академии (по согласованию);
- запрашивать у органов управления Ассоциацией информацию о выполнении решений Общего собрания и Совета Ассоциации, а также своих предложений;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

- получать от Ассоциации консультативную, методологическую, юридическую и иную помощь;

- делать благотворительные и членские взносы, а также добровольные пожертвования для осуществления Ассоциацией деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

## 5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- честно и достойно нести имя выпускника Академии;
- активно способствовать решению задач, стоящих перед Ассоциацией;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых по решению Общего собрания и Совета Ассоциации;

- соблюдать настоящее Положение и в срок выполнять решения органов управления Ассоциации;

- по возможности оказывать материальную, консультативную и иную помощь для осуществления работы Ассоциации;

- в установленные сроки выполнять решения, принятые Советом или Общим собранием Ассоциации;

- своевременно извещать Ассоциацию (секретаря Ассоциации) об изменении своих контактных данных;

- выполнять иные обязательства, вытекающие из настоящего Положения.

## 6. Фонд Ассоциации

6.1. Фонд Ассоциации (далее – Фонд) – совокупность денежных средств и материальных ценностей, поступающих в Академию в порядке, определённом настоящим Положением.

6.2. Фонд создаётся в целях содействия развитию и укреплению научно-технической и материальной базы, социальной инфраструктуры

Академии, а также расширению возможностей социальной поддержки студентов, аспирантов и сотрудников Академии.

6.3. Расходование средств Фонда осуществляется ректором в соответствии с решениями Совета Ассоциации.

6.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иной формах являются:

– благотворительные взносы, добровольные пожертвования российских и иностранных физических и юридических лиц, прежде всего членов Ассоциации выпускников Академии;

– внебюджетные средства Академии;

– иные поступления, не запрещённые действующим законодательством.

6.5. Денежные средства Фонда обособленно хранятся на лицевом счёте Академии по внебюджетной деятельности. Материальные ценности обособленно учитываются на балансе Академии.

6.6. Бухгалтерский учёт операций с имуществом Фонда осуществляет бухгалтерия Академии.

6.7. Годовой отчёт о финансовой деятельности Фонда представляется Общему собранию членов Ассоциации ректором Академии.

6.8. Проверку финансовой деятельности Фонда осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации.

## **7. Реорганизация и ликвидация Ассоциации**

7.1. Решение о ликвидации Ассоциации принимается Общим собранием или решением Ученого совета Академии.

7.2. После принятия решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание избирает ликвидационную комиссию в количестве не менее 3-х человек, которая составляет ликвидационный акт.