

П Р И К А З

«04» февраля 2021 г.

№ 117

г. Химки Московской области

Об организации образовательного процесса в очной форме по образовательным программам высшего образования с учетом рисков распространения коронавирусной инфекции COVID-19

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования от 28.01.2021 г. № 63 и во исполнение требований Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 “Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования”, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29.07.2020 г. и в целях безопасной организации и ведения образовательного процесса в РМАТ и ее филиалах

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Начать обучение в очном формате на факультете менеджмента туризма по программам бакалавриата и магистратуры с 08 февраля 2021 г. (отв. Питюков В.Ю.).

2. Директору Учебно-методического центра (Горбачева Л.В) взять под личный контроль составление расписания учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Проректору-декану факультета менеджмента туризма (Алилуйко Е.А.) совместно с заместителями декана и заведующими кафедрами организовать работу и осуществлять контроль за своевременным началом учебных занятий, соответствием тематики и содержания учебных занятий рабочим программам дисциплин.

4. Проректору по административной работе и управлению хозяйственным комплексом (Трофимов А.Е.) совместно с деканатами факультета менеджмента туризма (Алилуйко Е.А.) и факультета СПО (Зорина Г.И.) обеспечить принятие мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в Методических рекомендациях, включая:

- создание условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в образовательную организацию, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;
- контроль температуры тела для всех лиц, входящих в организацию, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
- запрет допуска в организацию лиц с признаками инфекционных заболеваний;
- проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- контроль за деятельностью столовой в учебном корпусе №1 согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

- информирование проживающих в общежитии о необходимости регулярного проветривания помещений;

- контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты;

- организацию в общежитии централизованного сбора использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

5. Проректору по научной и инновационной деятельности (Лагусева Н.Н.) обеспечить размещение сведений об эпидемиологической ситуации в образовательной организации по формам и в сроки, предусмотренные в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

6. Проректору по организационной, правовой и воспитательной работе (Жидких В.А.) проводить информирование работников об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации в случае необходимости межрегиональных перемещений.

7. В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса:

7.1. Расписание учебных занятий составлять с учетом максимального разобщения учебных групп. Занятия заочных и вечерних групп проводить в смешанном (очном и дистанционном) формате (отв. Горбачева Л.В.).

7.2. Проректору-декану факультета менеджмента туризма (Алилуйко Е.А.)

- принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

- осуществлять контроль соблюдения масочного режима и социального дистанцирования;

- обеспечить проветривание учебных помещений во время перерывов;

- обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках. Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;

- педагогам во время проведения лекций.

- организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп. Во время проведения учебных занятий в помещении необходимо обеспечить принцип социального дистанцирования 1,5 метра.

- продолжить организацию работы со студентами по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

7.3. Библиотекарию РМАТ (Потапова Н.П.) обеспечить работу библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по

проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках":

- Предусмотреть возможность выдачи книг без контакта с обучающимися.
- Организовать прием книг после использования в короба (корзины), хранение осуществлять на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельном помещении. Повторное использование возвращенных книг и журналов проводить через 5 дней.

- Все издания, поступающие в библиотеку с целью комплектования фондов, в том числе в упакованном виде, хранить в отдельном помещении и передавать для дальнейшей работы через 5 дней после получения.

7.4. Сотрудникам и педагогам Академии быть примером для обучающихся при соблюдении мер профилактики коронавирусной инфекции..

8. В случае осложнения эпидемиологической ситуации незамедлительно возобновить ограничительные мероприятия.

9. Главному специалисту по региональным образовательным структурам (Питюковой Т.Г.) довести данный приказ до филиалов РМАТ.

10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор



Е.Н. Трофимов